

Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Самарской области  
«Чапаевский химико-технологический техникум»

СОГЛАСОВАНО

главный специалист АСУ –  
Начальник отдела АО «Промсинтез»

В.В. Цыня

«10» июня 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

директор ГБПОУ «ЧХТТ»

Е.В. Первухина

«10» июня 2019 г.



## ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Специальность

**09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

Подготовка- базовая

Квалификация

**Техник по информационным системам**

Срок получения СПО по ППССЗ

**3 года 10 месяцев**

Форма обучения **очная**

Чапаевск, 2019

Программа подготовки специалистов среднего звена составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **09.02.04 Информационные системы (по отраслям)**, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.05.2014 № 525, зарегистрированного в Минюсте России 03.07.2014 № 32962, укрупненная группа специальностей 09.00.00 ИНФОРМАТИКА И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА, а также требований работодателей и профессионального стандарта: "Специалист по информационным системам" (Зарегистрировано в Минюсте России 24.12.2014 N 35361, утверждён Приказом Минтруда России от 18.11.2014 N 896н).

Разработчики:

Цыня В.В. главный специалист АСУ – начальник отдела АО «Промсинтез»

Новикова Н.Ф. старший методист ГБПОУ «ЧХТТ»

Толмачева М.Ю. преподаватель, председатель ПЦК

## СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

- 1 Общие положения.
  - 1.1 Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена
- 2 Срок получения СПО по ППССЗ
- 3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена
  - 3.1 Область и объекты профессиональной деятельности
  - 3.2 Виды профессиональной деятельности. Образовательные результаты (профессиональные и общие компетенции)
  - 3.3 Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена
  - 3.4 Специальные требования
    - 3.4.1 Использование вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена
    - 3.4.2 Реализация профессионального модуля по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих
4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.
  - 4.1 Учебный план, календарный график
  - 4.2 Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик
    - 4.2.1.1.1 Учебно-методические документы, обеспечивающие реализацию рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей
    - 4.2.1.1.2 Учебно-методические документы, обеспечивающие реализацию учебной и производственной практик
    - 4.2.1.2 Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена
5. Организация контроля и оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена
  - 5.1 Контроль и оценка достижений обучающихся
  - 5.2 Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников
  - 5.3 Фонды оценочных средств
6. Изменения в образовательной программе с учетом требований профессиональных стандартов

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум» (далее - ГБПОУ «ЧХТТ») - комплекс нормативно-методической, учебно-планирующей, учебно- методической документации и оценочных материалов, регламентирующих содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям).

ППССЗ по данной специальности включает в себя:

- рабочий учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- рабочие программы профессиональных модулей;
- рабочие программы учебной и производственной практик;
- календарно-тематические планы учебных дисциплин и профессиональных модулей

### 1.1 Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности **09.02.04 Информационные системы (по отраслям)** и нормативную правовую базу разработки ППССЗ составляют: Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.05.2014 № 525, зарегистрированного в Минюсте России 03.07.2014 № 32962;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413);
3. Приказ министерства образования и науки РФ № 464 от 14.06.13 г «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования ;
4. Приказ Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;
5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. N 1578 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования;
6. Приказ Министерства образования и науки РФ № 506 от 07.06.17г. «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утверждённы́й приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 г. №1089;
7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
8. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей СПО» (с изменениями);
9. Приказ Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 № 1186 «Порядок заполнения, учета

- и выдачи дипломов о СПО и их дубликатов» (с изменениями);
10. Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 (ред. от 31.01.2014 N 74) «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
  11. Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования».
  12. Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена, утверждённые Министерством образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015г. № 06-846;
  13. Профессиональный стандарт "Специалист по информационным системам", утверждённый приказом Минтруда России от 18.11.2014 N 896н (Зарегистрировано в Минюсте России 24.12.2014 N 35361,).
  14. Письмо от 17 марта 2015 г. N 06-259 МОиН РФ Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и дпо «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования» (одобрено ФГАУ «ФИРО», 25.02.15 г.);
  15. Положение о региональной системе квалификационной аттестации по профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ и основных программ профессионального обучения от 16.07.2014.
  16. Примерная основная образовательная программа среднего общего образования. //Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);
  17. Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»;
  18. Методические рекомендации по разработке учебного плана организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования по актуализированным и ФГОС по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям
  19. Методические рекомендации по формированию вариативной составляющей (части) ОПОП в соответствии с ФГОС СПО в Самарской области (письмо МОиН СО №16/1846 от 15.06.2018г.);
  20. Методические рекомендации по организации получения СОО в пределах освоения ОП СПО (Протокол Координационного совета УМО в системе СПО Самарской обл. от 05.07.2018г.);
  21. Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум», утверждённый приказом МОиН СО № 458од от 19.11.2015.
  22. Локальные акты образовательного учреждения.

## 2 СРОК ПОЛУЧЕНИЯ СПО ПО ППССЗ

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки при очной форме получения образования
основное образование общее	Техник по информационным системам	3 года 10 месяцев

### Трудоемкость ППССЗ

Таблица 2

Обучение по учебным циклам	125 нед.
Учебная практика	25 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная итоговая аттестация:	6 нед.
- Подготовка выпускной квалификационной работы	4 нед.
- Защита выпускной квалификационной работы	2 нед.
Каникулы	34 нед.
Итого	199 нед.

### **3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

#### **3.1 Область и объекты профессиональной деятельности**

**Область профессиональной деятельности** выпускников: создание и эксплуатация информационных систем, автоматизирующих задачи организационного управления коммерческих компаний и бюджетных учреждений; анализ требований к информационным системам и бизнес-приложениям; совокупность методов и средств разработки информационных систем и бизнес-приложений; реализация проектных спецификаций и архитектуры бизнес-приложения; регламенты модификаций, оптимизаций и развития информационных систем.

**Объектами профессиональной деятельности** выпускников являются:

- программы и программные компоненты бизнес-приложений;
- языки и системы программирования бизнес-приложений;
- инструментальные средства для документирования;
- описания и моделирования информационных и коммуникационных процессов в информационных системах;
- инструментальные средства управления проектами;
- стандарты и методы организации управления, учета и отчетности на предприятиях;
- стандарты и методы информационного взаимодействия систем;
- первичные трудовые коллективы.

#### **3.2 Виды профессиональной деятельности**

Техник по информационным системам готовится к следующим видам деятельности:

- ВПД 1 Эксплуатация и модификация информационных систем;
- ВПД 2 Участие в разработке информационных систем;
- ВПД 3 Выполнение работ по профессии рабочего Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин.

#### **3.3 Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

Техник по информационным системам должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник по информационным системам должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (по базовой подготовке):

### **ВПД 1 Эксплуатация и модификация информационных систем**

ПК 1.1. Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы.

ПК 1.2. Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Производить модификацию отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием, документировать произведенные изменения.

ПК 1.4. Участвовать в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации, фиксировать выявленные ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.

ПК 1.5. Разрабатывать фрагменты документации по эксплуатации информационной системы.

ПК 1.6. Участвовать в оценке качества и экономической эффективности информационной системы.

ПК 1.7. Производить инсталляцию и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.

ПК 1.8. Консультировать пользователей информационной системы и разрабатывать фрагменты методики обучения пользователей информационной системы.

ПК 1.9. Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.

ПК 1.10. Обеспечивать организацию доступа пользователей информационной системы в рамках своей компетенции.

### **ВПД 2 Участие в разработке информационных систем**

ПК 2.1. Участвовать в разработке технического задания.

ПК 2.2. Программировать в соответствии с требованиями технического задания.

ПК 2.3. Применять методики тестирования разрабатываемых приложений.

ПК 2.4. Формировать отчетную документацию по результатам работ.

ПК 2.5. Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами.

ПК 2.6. Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.

### **ВПД 3 Выполнение работ по профессии рабочего Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин**

ПК 3.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.

ПК 3.2 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.

ПК 3.3 Осуществлять ввод и обмен данными между персональным компьютером и периферийными



устройствами и ресурсами локальных компьютерных сетей.

ПК 3.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.

ПК 3.5 Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета.

ПК 3.6 Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.

ПК 3.7 Обеспечивать меры по информационной безопасности.

### 3.4 Специальные требования

#### 3.4.1 Использование вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена

Распределение вариативной части РУП ППССЗ по циклам

Таблица 3

Индексы циклов и обязательная учебная нагрузка по циклам по ФГОС, часов		Распределение вариативной части по циклам, часов		
		Всего	В том числе	
			На увеличение объема обязательных дисциплин (МДК)	На введение дополнительных дисциплин (ПМ)
ОГСЭ.00	432	200	-	200
ЕН..00	288	-	-	-
ОП.00	720	210	24	186
ПМ.00	684	490	490	-
Вариативная часть		900	514	386

Обоснование распределения вариативной части

Таблица 4

Циклы	Наименование дисциплин вариативной части	Кол-во часов обязательной учебной нагрузки по УП ППС 3	Основные результаты изучения дисциплин вариативной части и краткое обоснование необходимости их введения (увеличения объема обязательной части цикла)
ОГСЭ.00	Вариативная часть на введение дополнительных дисциплин	200	-
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	58	основные знания и умения формируют у обучающихся базовые навыки коммуникативной компетенции в различных речевых ситуациях, повышают уровень их кругозора, общей культуры, а также культуры мышления, умения соотносить языковые средства с конкретными целями, ситуациями, условиями и задачами речевого общения.
ОГСЭ.06	Общие компетенции профессионала	56	Введены согласно методическим рекомендациям по формированию вариативной составляющей (части) ОПОП в соответствии с ФГОС СПО в Самарской области (письмо МОиН СО №16/1846 от 15.06.2018г.)
ОГСЭ.07	Эффективное поведение на рынке труда	32	
ОГСЭ.08	Психология общения	54	<p><b>Уметь:</b> применять техники и приёмы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приёмы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.</p> <p><b>Знать:</b> механизмы взаимопонимания в общении; техники и приёмы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины и виды разрешения конфликтов.</p>

<b>ОП.00</b>	<b>Вариативная часть</b>	<b>210</b>	
<b>ОП.00</b>	<b>Вариативная часть на введение дополнительных дисциплин</b>	<b>186</b>	
ОП.11	Интернет - технологии	100	Расширение базовой профессиональной подготовки в соответствии с требованиями работодателей :
ОП.12	Основы предпринимательства	36	Введена согласно методическим рекомендациям по формированию вариативной составляющей (части) ОПОП в соответствии с ФГОС СПО в Самарской области (письмо МОиН СО №16/1846 от 15.06.2018г.)
ОП.13	Основы экономики	50	освоенные умения позволят определить технико-экономическое обоснование целесообразности создания автоматизированной информационной системы.
<b>ОП.00</b>	<b>Вариативная часть на увеличение объема учебных дисциплин</b>	<b>24</b>	
ОП.04	Метрология, стандартизация, сертификация и техническое документооборот	12	Расширение базовой профессиональной подготовки в соответствии с требованиями работодателей
ОП.09	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	12	Расширение базовой профессиональной подготовки в соответствии с требованиями работодателей
<b>ПМ.00</b>	<b>Вариативная часть на увеличение объема МДК</b>	<b>490</b>	
ПМ.01	Эксплуатация и модификация информационных систем	240	Расширение базовой профессиональной подготовки в соответствии с требованиями работодателей и профессионального стандарта
ПМ.02	Разработка информационных систем	190	
ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	60	

### 3.4.2 Реализация профессионального модуля по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих

С целью реализации ФГОС СПО в части освоения вида профессиональной деятельности Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих в качестве осваиваемой профессии рабочего определена профессия 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин. Рабочая программа ПМ.03 Выполнение работ по профессии рабочего 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин составлена в соответствии с запросами работодателей.

При её освоении будущий оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин получит практический опыт пошаговой сборки и разборки компьютера, определения технической неисправности, устранения неполадок не требующих ремонта, настройки работы ПК и

малой беспроводной сети, обработки и передачи информации, используя возможности пакета MSOffice, создания и редактирования текстовых, графических, аудио- и видеофайлов, сформирует умения и соответствующие профессиональные компетенции:

ПК 3. 1. Выполнять пошаговую сборку компьютера

ПК 3.2. Применять методы профилактического обслуживания и устранения неполадок в работе ПК и малой беспроводной сети

ПК 3.3. Использовать возможности пакета MSOffice для создания, обработки и передачи различных видов цифровой информации

ПК 3.4. Создавать и обрабатывать текстовые, графические, аудио и видео-файлы

## **4. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

### **4.1 Рабочий учебный план**

Рабочий учебный план разработан для обучающихся на базе основного общего образования. Учебный план разрабатывается ГБПОУ «ЧХТТ» отдельно на каждый год набора.

Рабочий учебный план по данной специальности определяет следующие качественные и количественные характеристики:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации;

## РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена  
**ГБПОУ «Чапаевский химико-технологический техникум»**

по специальности среднего профессионального образования  
**09.02.04 Информационные системы (по отраслям)**  
по программе базовой подготовки

Квалификация: *техник по информационным системам*

Форма обучения- *очная*

Срок получения СПО по ППССЗ - *3 года 10 мес.*

на базе *основного общего образования*

Профиль получаемого профессионального  
образования - *технический*

Срок начала подготовки

1 курс	2019-2020 уч. г.	18
2 курс	2020-2021уч.г.	28
3 курс	2021-2022 уч.г.	38
4 курс	2022-2023 уч. г.	48

**1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)**

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	41				-		11	52
II курс	30	9,5			2		10,5	52
III курс	29		10,5		2		10,5	52
IV курс	25		5	4	1	6	2	43
<b>Всего</b>	<b>125</b>	<b>9,5</b>	<b>15,5</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>34</b>	<b>199</b>







<b>П.00</b>	<b>Профессиональный учебный цикл</b>	<b>-/15<sub>дз</sub>/13<sub>э</sub></b>	<b><u>3156</u> 900</b>	<b>1052</b>	<b><u>2104</u> 900</b>	<b>1168</b>	<b>866</b>	<b>70</b>										
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>- /10<sub>дз</sub>/4<sub>э</sub></b>	<b>1395</b>	<b>465</b>	<b>930</b>	<b>518</b>	<b>402</b>	<b>10</b>										
ОП.01	Основы архитектуры, устройство и функционирование вычислительных систем	-,ДЗ	123	41	82	62	20						40	42				
ОП.02	Операционные системы	Э	108	36	72	42	30						72					
ОП.03	Компьютерные сети	-,Э	120	40	80	50	30							44	36			
ОП.04	Метрология, стандартизация, сертификация и техническое документооборот	ДЗ	74	24	50	34	16										50	
ОП.05	Устройство и функционирование информационной системы	-,ДЗ	110	36	74	54	20								32	42		
ОП.06	Основы алгоритмизации и программирования	-,Э,ДЗ	198	66	132	60	72							52	48	32		
ОП.07	Основы проектирования баз данных	Э	126	42	84	54	30							84				
ОП.08	Технические средства информатизации	ДЗ	86	28	58	38	20							58				
ОП.09	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ	66	22	44	30	14										44	
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	102	34	68	20	48									68		
ОП.11	Интернет-технологии	-,ДЗ	150	50	100	50	50										54	46
ОП.12	Основы предпринимательства	ДЗ	58	22	36	0	36										36	
ОП.13	Основы экономики	ДЗ	74	24	50	24	16	10										50
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>-/5<sub>дз</sub>/9<sub>э</sub></b>	<b><u>1761</u> 900</b>	<b>587</b>	<b><u>1174</u> 900</b>	<b>650</b>	<b>464</b>	<b>60</b>										
<b>ПМ.01</b>	<b>Эксплуатация и модификация информационных систем</b>	<b>Э(к) (6с)</b>	<b><u>726</u> 378</b>	<b>242</b>	<b><u>484</u> 378</b>	<b>294</b>	<b>160</b>	<b>30</b>										
МДК 01.01	Эксплуатация информационной системы	ДЗ,Э	366	122	244	164	80								124	120		
МДК 01.02	Методы и средства проектирования информационных систем	ДЗ,Э	360	120	240	130	80	30							144	96		



экзаменов (в т. ч. экзаменов квалификационных)		3	2	3	3	3	-	3
дифф. зачетов	1	9	1	6	4	6	5	6
зачетов	1		1	1	1	1	1	

Обозначения:

*Эк(4с)*- квалификационный экзамен 4 семестр

## **Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений**

### **Кабинеты:**

- социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка (лингвфонный);
- математических дисциплин;
- безопасности жизнедеятельности;
- метрологии и стандартизации;
- программирования и баз данных.

### **Лаборатории:**

- архитектуры вычислительных систем;
- технических средств информатизации;
- информационных систем;
- компьютерных сетей;
- инструментальных средств разработки.

### **Полигоны:**

- разработки бизнес-приложений;
- проектирования информационных систем.

### **Студии:**

- информационных ресурсов.

### **Спортивный комплекс:**

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

### **Залы:**

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

**Пояснительная записка  
к рабочему учебному плану  
ГБПОУ «Чапаевский химико-технологический техникум»  
по специальности СПО  
09.02.04 Информационные системы (по отраслям) (базовая подготовка)**

**Нормативная база реализации ППССЗ ОУ**

Настоящий рабочий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ «Чапаевский химико-технологический техникум» разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 14 мая 2014 г. № 525, зарегистрированного Министерством юстиции ( рег. № 32962 от 03.07.2014) и на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего полного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования РФ 17 мая 2012 г. N 413 (ред. от 31.12.2015), а также на основе следующих документов:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413);
3. Приказ министерства образования и науки РФ № 464 от 14.06.13 г «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования ;
4. Приказ Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;
5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. N 1578 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования;
6. Приказ Министерства образования и науки РФ № 506 от 07.06.17г. «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утверждённй приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 г. №1089;
7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
8. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей СПО» (с изменениями);
9. Приказ Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 № 1186 «Порядок заполнения, учета и выдачи дипломов о СПО и их дубликатов» (с изменениями);

10. Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 (ред. от 31.01.2014 N 74) «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
11. Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования».
12. Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена, утверждённые Министерством образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015г. № 06-846;
13. Профессиональный стандарт «Специалист по информационным системам» (06.015 Создание и поддержка информационных систем (ИС) в экономике), утверждённый приказом Минтруда 18.11.2014 N 896н;
14. Письмо от 17 марта 2015 г. N 06-259 МОиН РФ Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и дпо «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования» (одобрено ФГАУ «ФИРО», 25.02.15 г.);
15. Положение о региональной системе квалификационной аттестации по профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ и основных программ профессионального обучения от 16.07.2014.
16. Примерная основная образовательная программа среднего общего образования. //Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);
17. Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»;
18. Методические рекомендации по разработке учебного плана организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования по актуализированным и ФГОС по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям
19. Методические рекомендации по формированию вариативной составляющей (части) ОПОП в соответствии с ФГОС СПО в Самарской области (письмо МОиН СО №16/1846 от 15.06.2018г.);
20. Методические рекомендации по организации получения СОО в пределах освоения ОП СПО (Протокол Координационного совета УМО в системе СПО Самарской обл. от 05.07.2018г.);
21. Положение о региональной системе квалификационной аттестации по профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ и основных программ профессионального обучения от 16.07.2014;
22. Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»,

утвержденный приказом МОиН СО № 458од от 19.11.2015.  
23. Локальные акты образовательного учреждения.

Среднее общее образование реализуется в структуре СПО по специальности в пределах ППССЗ с учетом профиля получаемого профессионального образования на основании Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования, в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования, направленных для применения письмом департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров ДПО №16-1272 от 17.03.15, а также Методических рекомендаций по организации получения СОО в пределах освоения ОП СПО (Протокол Координационного совета УМО в системе СПО Самарской обл. от 05.07.2018г.). При этом для реализации среднего общего образования в рамках получаемой специальности был избран технологический профиль общеобразовательной подготовки.

### **Организация учебного процесса и режим занятий**

- учебный процесс по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) организуется в соответствии с календарным учебным графиком, начинается 1 сентября 2019 года и заканчивается 28 июня 2023 г.;
- максимальный объем учебной нагрузки обучающихся в период реализации программы среднего общего образования (с учетом самостоятельной работы, консультаций и промежуточной аттестации) составляет 36 академических часов в неделю;
- максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю; объем внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся составляет не более 18 часов в неделю. В период реализации программы среднего общего образования внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся не предусмотрено.
- максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении основной профессиональной образовательной программы СПО составляет не более 36 академических часов в неделю,
- в техникуме установлена шестидневная рабочая неделя;
- продолжительность учебных занятий – 45 минут. Занятия сгруппированы, между занятиями - 5 минутный перерыв. Занятия по дисциплине «Иностранный язык», проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 8 человек;
- дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях);
- система контроля и оценки процесса и результатов освоения ППССЗ включает: текущий контроль, промежуточную аттестацию по дисциплинам циклов и МДК, защиту курсового проекта, дифференцированный зачет по учебной и



производственной практике, квалификационный экзамен по профессиональному модулю;

– текущий контроль знаний осуществляется преподавателем самостоятельно. Формы и методы контроля, контрольно-измерительные материалы описываются в рабочих программах дисциплин и профессиональных модулей. Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии;

– промежуточная аттестация проводится в форме зачетов (дифференцированных зачетов), экзаменов (в т.ч. квалификационные экзамены по каждому профессиональному модулю). Промежуточная аттестация в период реализации программы среднего общего образования в форме дифференцированного зачета или экзамена проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего учебного предмета. Промежуточная аттестация в период реализации ППСЗ в форме зачёта (дифференцированного зачета) проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки: при этом экзамены проводятся как распродоточено, так и в период экзаменационных сессий;

– практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям). При реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций;

– учебная практика и производственная практика (практика по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. Учебная и производственная практики проводятся концентрированно в один период каждая по видам профессиональной деятельности. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики. Учебная практика проводится в лабораториях образовательного учреждения преподавателями дисциплин профессионального цикла и мастерами производственного обучения. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями. Производственная практика (практика преддипломная) проводится непрерывно после освоения учебной практики, производственной (практики по профилю специальности) после последней сессии;

– в период реализации программы среднего общего образования консультации проводятся за счёт часов, отведенных на освоение соответствующего общеобразовательного учебного предмета. При освоении ППСЗ предусматриваются консультации в объеме 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные. Групповые консультации проводятся перед экзаменами и Государственной итоговой аттестацией, а также при выполнении курсовых проектов (работ), остальные консультации, как правило,

индивидуальные. Консультации к экзаменам, государственной итоговой аттестации проводятся по расписанию, составленному учебной частью. Даты и время индивидуальных консультаций определяет преподаватель самостоятельно, с учетом загруженности обучающихся;

– выполнение курсовых работ (проектов) рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю и учебной дисциплины реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение; при этом за период обучения планируется выполнение 2 курсовых проектов по ПМ 01, ПМ 02 и курсовой работы по учебной дисциплине «Основы экономики». По ПМ.01 обучающиеся выполняют курсовой проект по МДК 01.02 Методы и средства проектирования информационных систем, по ПМ 02 обучающиеся выполняют курсовой проект по МДК 02.01 Информационные технологии и платформы разработки информационных систем.

– на втором курсе осваивается профессиональный модуль ПМ.04 Выполнение работ по профессии рабочего 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин. По завершению ПМ.04 обучающимся присваивается 2 или 3 квалификационная категория и выдаётся свидетельство;

– общая продолжительность каникул при освоении программы подготовки специалистов среднего составляет 34 недели: 1 курс – 11 недель, 2 курс – 10,5 недель, 3 курс – 10,5 недель, в том числе 2 недели в зимний период ежегодно, 4 курс – 2 недели;

– в период обучения на 3 курсе с юношами проводятся пятидневные учебные сборы в соответствии с приказом Министерства обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 февраля 2010 года № 96/134. «Об утверждении инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах».

### **Общеобразовательный цикл**

Общеобразовательный цикл программы подготовки специалистов среднего звена по специальности создан в соответствии с рекомендациями по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, сформированных на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Общеобразовательный цикл ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования содержит 12 учебных предметов и предусматривает изучение не менее одного общеобразовательного учебного предмета из каждой предметной области: Филология (русский язык и литература); Иностранные языки (иностранный язык (английский)); Общественные науки (обществознание, история); Математика и информатика («Математика» (включая алгебру и начала математического анализа, геометрию), Информатика); Естественные науки (физика); Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности (физическая культура, экология, ОБЖ). Из них Математика, Информатика, Физика изучаются как профильные предметы. Общеобразовательный цикл учебного плана содержит 12

общеобразовательных учебных предметов: 8- базовых, 3 профильных, 1-дополнительная по выбору обучающихся.

На первом курсе предусмотрено 3 экзамена по общеобразовательным предметам: Русский язык, Математика, Физика.

Общеобразовательную подготовку, которая позволяет приступить к освоению ППССЗ, студенты получают в первый год обучения.

В соответствии с ФГОС СПО срок получения СПО по ППССЗ по специальности при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличивается на 52 недели из расчёта: теоретическое обучение – 41 неделя, каникулярное время – 11 недель. Учебное время, отведённое на теоретическое обучение в объёме 1476 час., образовательное учреждение распределяет на изучение базовых и профильных учебных предметов общеобразовательного цикла ОПОП СПО, опираясь на рекомендации Минобрнауки России 2015 г. Для специальности 15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств в химической промышленности согласно перечню специальностей СПО, утверждённого приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 г. №1199, выбран технический профиль.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ № 506 от 07.06.17г. «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утверждённый приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 г. №1089 введена учебная дисциплина «Астрономия».

Особой формой организации образовательной деятельности обучающихся является индивидуальный проект. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках учебного предмета «Астрономия». Индивидуальный проект выполняется в течении года, и представляется в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, прикладного. В соответствии со спецификой и возможностями образовательной организации в качестве дополнительных учебных предметов по выбору обучающихся предлагаются предметы: «Химия в профессиональной деятельности» и «Экология моего края».

### **Формирование вариативной части ППССЗ**

Вариативная часть даёт возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений, знаний и практического опыта, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда, требованиями профессионального стандарта «Специалист по информационным системам» и требованиями работодателей.

Трудоёмкость вариативной части составляет 1350 часов максимальной учебной нагрузки и 900 часов – аудиторной.

Формирование вариативной части ППССЗ по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) осуществляется следующим образом:

## Распределение вариативной части РУП ПСССЗ по циклам

Таблица 5

Индексы циклов и обязательная учебная нагрузка по циклам по ФГОС, часов		Распределение вариативной части по циклам, часов		
		Всего	В том числе	
			На увеличение объема обязательных дисциплин (МДК)	На введение дополнительных дисциплин (ПМ)
ОГСЭ.00	432	200	-	200
ЕН.00	288	-	-	-
ОП.00	720	210	24	186
ПМ.00	684	490	490	-
Вариативная часть		900	514	386

Обоснование распределения вариативной части

Таблица 6

Циклы	Наименование дисциплин вариативной части	Кол-во часов обязательной учебной нагрузки по УП ПСССЗ	Основные результаты изучения дисциплин вариативной части и краткое обоснование необходимости их введения (увеличения объема обязательной части цикла)
ОГСЭ.00	Вариативная часть на введение дополнительных дисциплин	200	-
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	58	основные знания и умения формируют у обучающихся базовые навыки коммуникативной компетенции в различных речевых ситуациях, повышают уровень их кругозора, общей культуры, а также культуры мышления, умения соотносить языковые средства с конкретными целями, ситуациями, условиями и задачами речевого общения.
ОГСЭ.06	Общие компетенции профессионала	56	Введены согласно методическим рекомендациям по формированию вариативной составляющей (части) ОПОП в соответствии с ФГОС СПО в Самарской области (письмо МОиН СО №16/1846 от 15.06.2018г.)
ОГСЭ.07	Рынок труда и профессиональ	32	

	ная карьера		
ОГСЭ.08	Психология общения	54	<b>Уметь:</b> применять техники и приёмы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приёмы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. <b>Знать:</b> механизмы взаимопонимания в общении; техники и приёмы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины и виды разрешения конфликтов.
<b>ОП.00</b>	<b>Вариативная часть</b>	<b>210</b>	
<i>ОП.00</i>	<i>Вариативная часть на введение дополнительных дисциплин</i>	<i>186</i>	
ОП.11	Интернет - технологии	100	Расширение базовой профессиональной подготовки в соответствии с требованиями работодателей :
ОП.12	Основы предпринимательства	36	Введена согласно методическим рекомендациям по формированию вариативной составляющей (части) ОПОП в соответствии с ФГОС СПО в Самарской области (письмо МОиН СО №16/1846 от 15.06.2018г.)
ОП.13	Основы экономики	50	освоенные умения позволят определить технико-экономическое обоснование целесообразности создания автоматизированной информационной системы.
<i>ОП.00</i>	<i>Вариативная часть на увеличение объема учебных дисциплин</i>	<i>24</i>	
ОП.04	Метрология, стандартизация , сертификация и техническое документооборот	12	Расширение базовой профессиональной подготовки в соответствии с требованиями работодателей
ОП.09	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	12	Расширение базовой профессиональной подготовки в соответствии с требованиями работодателей
<b>ПМ.00</b>	<b>Вариативная часть на</b>	<b>490</b>	

	<b>увеличение объема МДК</b>		
ПМ.01	Эксплуатация и модификация информационных систем	240	Расширение базовой профессиональной подготовки в соответствии с требованиями работодателей и профессионального стандарта
ПМ.02	Разработка информационных систем	190	
ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	60	

Практикоориентированность составляет 55%, что не выходит за пределы допустимых значений (50-65% для базовой подготовки).

### **Порядок аттестации обучающихся**

Аттестация обучающихся по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) предполагает следующие ступени: промежуточная аттестация по итогам освоения среднего общего образования в структуре СПО; промежуточная аттестация по итогам изучения учебных дисциплин, различных видов практики и профессиональных модулей; государственная итоговая аттестация.

Согласно ФГОС СПО по специальности учебным планом предусмотрено 5 недель промежуточной аттестации, они распределены следующим образом: по 1 неделе после 3-го, 4-го, 5-го, 6-го семестров, 8 го семестров;

Качество освоения программ учебных предметов общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена с получением среднего общего образования оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведённого на освоение соответствующих учебных дисциплин, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии. По завершению 1 семестра обучения по специальности промежуточная аттестация не проводится (в соответствии с Положением по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах основной профессиональной программы НПО/СПО (одобрено ЦПО ФГАУ «ФИРО», 15.02.12 г.) и итогом обучения по дисциплине за семестр является семестровая отметка, которая выставляется по текущей аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация по итогам освоения программы среднего общего образования в структуре СПО проводится во 2 семестре обучения в форме дифференцированных зачётов и экзаменов за счёт времени, отведённого на изучение общеобразовательного предмета. При этом предусмотрены экзамены по русскому языку, математике (в письменной форме) и информатике (форма - по усмотрению преподавателя).

Промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения

освоения программ профессиональных модулей и/или учебных дисциплин, после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля. Если учебная дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров, учет учебных достижений обучающихся проводится при помощи различных форм текущего контроля, промежуточная аттестация планируется в каждом семестре изучения учебной дисциплины. При проведении зачета уровень подготовки обучающегося фиксируется словом «зачтено», при проведении ДЗ, всех видов экзаменов (кроме квалификационного) бальная система оценивания 5 (отл.), 4 (хор.), 3 (уд.), 2 (неуд.). После завершения изучения профессионального модуля предусмотрен квалификационный экзамен, в ходе которого оценивается готовность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности; при этом используется бинарная система оценки: «освоен»/ «не освоен».

Для оценки результатов освоения ППССЗ используются накопительные системы оценивания.

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к экзамену не планируется, и экзамен проводится на следующий день после завершения освоения соответствующей программы. Если 2 экзамена запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, в т.ч. для проведения консультаций, предусматривается не менее 2 дней. По учебной и производственной практике проводится дифференцированный зачет.

Проведение всех форм промежуточной аттестации в ГБПОУ «ЧХТТ» регламентируется соответствующим Положением техникума.

В каждом учебном году количество экзаменов не превышает 8, а количество зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации разрабатываются самостоятельно образовательным учреждением и утверждаются директором техникума.

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ППССЗ в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку, продолжительностью 4 недели, и защиту выпускной квалификационной работы – 2 недели. Тематика выпускной квалификационной работы (ВКР) соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии со статьей 15 Закона Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

Для руководства ВКР каждому обучающемуся назначается научный руководитель, который обеспечивает текущее консультирование выполнения работы.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения

государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Государственный экзамен по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) не предусматривается.

По результатам защиты дипломного проекта выпускникам присваивается квалификация «техник по информационным системам» и выдается документ государственного образца – диплом.

### **Календарный учебный график**

Календарный учебный график отражает последовательность реализации ППССЗ по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы)

Календарный график учебного процесса отражает объемы часов на освоение циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик в строгом соответствии с данными учебного плана.

Календарный график аттестаций отражает все виды аттестаций, предусмотренные учебным планом по каждому курсу обучения в текущем учебном году.

### **4.2 Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик**

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики разработаны на основе ФГОС СПО, примерных программ дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики, рассмотрены и одобрены на заседании предметной (цикловой) комиссией механических дисциплин и утверждены директором ГБПОУ «ЧХТТ».

Комплект рабочих программ дисциплин по общеобразовательной подготовке находится в папке «Рабочие программы. Общеобразовательный цикл».

Комплект рабочих программ дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла находится в папке «Рабочие программы. Общий гуманитарный и социально-экономический цикл».

Комплект рабочих программ дисциплин общего математического и общего



естественнонаучного цикла находится в папке «Рабочие программы. Общий математический и общий естественнонаучный цикл».

Комплект рабочих программ общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей цикла находится в папке «Рабочие программы. Профессиональный цикл».

Комплект рабочих программ учебной и производственной практики находится в папке «Рабочие программы. Учебная и производственная практика».

#### Перечень рабочих программ дисциплин общеобразовательного цикла

Таблица 7

Индекс	Наименование дисциплины
ОУП.01	Русский язык
ОУП.02	Литература
ОУП.03	Иностранный язык
ОУП.04	Математика
ОУП.05	История
ОУП.06	Физическая культура
ОУП.07	Основы безопасности жизнедеятельности
ОУП.08	Астрономия
ОУП.09	Информатика
ОУП.10	Обществознание
ОУП.11	Физика
ОУП.12	Химия в профессиональной деятельности
	Экология моего края

#### Перечень рабочих программ дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

Таблица 8

Индекс	Наименование дисциплины
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.06	Общие компетенции профессионала
ОГСЭ.07	Рынок труда и профессиональная карьера
ОГСЭ.08	Психология общения

Перечень рабочих программ дисциплин общего математического и общего естественнонаучного цикла

Таблица 9

Индекс	Наименование дисциплины
ЕН.01	Элементы высшей математики
ЕН.02	Элементы математической логики
ЕН.03	Теория вероятностей и математическая статистика

Перечень рабочих программ дисциплин общепрофессионального цикла

Таблица 10

Индекс	Наименование дисциплины
ОП.01	Основы архитектуры, устройство и функционирование вычислительных систем
ОП.02	Операционные системы
ОП.03	Компьютерные сети
ОП.04	Метрология, стандартизация, сертификация и техническое документооборот
ОП.05	Устройство и функционирование информационной системы
ОП.06	Основы алгоритмизации и программирования
ОП.07	Основы проектирования баз данных
ОП.08	Технические средства информатизации

ОП.09	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности
ОП.11	Интернет-технологии
ОП.12	Основы предпринимательства
ОП.13	Основы экономики

Перечень рабочих программ профессиональных модулей

Таблица 11

Индекс	Наименование дисциплины
ПМ.01	Эксплуатация и модификация информационных систем
ПМ.02	Участие в разработке информационных систем
ПМ.03	Выполнение работ по профессии рабочего 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин

**4.3 Учебно-методические документы, обеспечивающие реализацию рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей**

**Список учебно-методических материалов по общеобразовательным дисциплинам**

Таблица 12

<b>Учебная дисциплина</b>	<b>Наименование методических разработок</b>	<b>Автор</b>	<b>Издательство</b>
История	Методические рекомендации для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы по учебной дисциплине «ИСТОРИЯ» ОУД. 04	Крайнова А.В.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методические рекомендации для проведения практических занятий по учебной дисциплине «ИСТОРИЯ» ОУД. 04	Крайнова А.В.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	<i>Справочник</i> по истории России для подготовки к контрольным работам	Крайнова А.В.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Рабочая тетрадь по истории для 1 курса (в 2-х частях)	Крайнова А.В.	ГБПОУ «ЧХТТ»
Иностранный язык	Методические рекомендации по выполнению контрольных работ по дисциплине «Иностранный язык»	Абрамова Э.А.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык»	Абрамова Э.А.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методические рекомендации по самостоятельной работе (выполнение перевода технических текстов)	Абрамова Э.А.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методические рекомендации к изучению темы «Путешествие»	Абрамова Э.А.	ГБПОУ «ЧХТТ»

	Методические рекомендации к изучению темы «США»	Аминова К.И.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методические рекомендации к изучению темы «Числительные»	Абрамова Э.А.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методическая разработка открытого мероприятия по теме «Мир открытий»	Абрамова Э.А.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методическая разработка открытого мероприятия по теме «Хэллоуин»	Абрамова Э.А.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методическая разработка курсов дополнительного образования «Деловой английский»	Абрамова Э.А.	ГБПОУ «ЧХТТ»
Математика	Методические рекомендации по выполнению домашней контрольной работы по дисциплине «Математика» для заочного отделения	Гущина В.А.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методические указания для практических занятий по дисциплине «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия»	Гущина В.А.	ГБПОУ «ЧХТТ»
Информатика	Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине Информатика	Незванов А.А.	ГБПОУ «ЧХТТ»
Обществознание	Методические рекомендации по выполнению практических работ по дисциплине Обществознание(вкл. экономику и право)	Макогонов С.И.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методическая разработка уроков по политической системе общества при изучении дисциплины Обществознание(вкл.экономику право)	Макогонов С.И.	ГБПОУ «ЧХТТ»

**Список учебно-методических материалов по дисциплинам математического и общего естественнонаучного учебного цикла и дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла**

Таблица 13

Элементы высшей математики	Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы	Гущина В.А.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методические рекомендации для проведения практических занятий по учебной дисциплине	Гущина В.А.	ГБПОУ «ЧХТТ»
Элементы математической логики	Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы	Гущина В.А.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методические рекомендации для проведения практических занятий по учебной дисциплине	Гущина В.А.	ГБПОУ «ЧХТТ»
Теория вероятностей и математическая статистика	Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы	Гущина В.А.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методические рекомендации для проведения практических занятий по учебной дисциплине	Гущина В.А.	ГБПОУ «ЧХТТ»
Основы философии	Методическое пособие по организации самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины «Основы философии»	Макогонов С.И.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методическая разработка по теме «Философия, ее предмет и функции»	Макогонов С.И.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методическая разработка практического занятия по дисциплине «Основы философии»	Макогонов С.И.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методические рекомендации по выполнению практических заданий по дисциплине «Основы	Макогонов С.И.	ГБПОУ «ЧХТТ»

	философии»		
История	Методические рекомендации для выполнения <i>внеаудиторной самостоятельной работы</i> по учебной дисциплине ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ	Крайнова А.В.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методические рекомендации для проведения <i>практических занятий</i> по учебной дисциплине ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ	Крайнова А.В.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методические указания студентам заочного отделения по учебной дисциплине ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ	Крайнова А.В.	ГБПОУ «ЧХТТ»
Русский язык и культура речи	Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы	Горельникова А.Н.	ГБПОУ «ЧХТТ»
Общие компетенции профессионала	Методические рекомендации для выполнения <i>внеаудиторной самостоятельной работы</i> по учебной дисциплине	Горельникова А.Н.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методические рекомендации для проведения <i>практических занятий</i> по учебной дисциплине	Горельникова А.Н.	ГБПОУ «ЧХТТ»
Рынок труда и профессиональная карьера	Методические рекомендации для проведения <i>практических занятий</i> по учебной дисциплине	Архипова Е.О.	ГБПОУ «ЧХТТ»
Психология общения	Методические рекомендации по выполнению <i>самостоятельной работы</i>	Трапезникова М.А.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методические рекомендации по выполнению <i>практических работ</i> по дисциплине	Трапезникова М.А.	ГБПОУ «ЧХТТ»

**Список учебно-методических материалов по общепрофессиональным дисциплинам**

Таблица 14

Основы архитектуры, устройство и функционирование вычислительных систем Операционные системы Компьютерные сети	Методические рекомендации для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы по учебной дисциплине	Голикова Е.Е.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методические рекомендации для проведения практических занятий по учебной дисциплине	Голикова Е.Е.	ГБПОУ «ЧХТТ»
Метрология, стандартизация, сертификация и техническое документооборот	Методические рекомендации для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы по учебной дисциплине	Голикова Е.Е.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методические рекомендации для проведения практических занятий по учебной дисциплине	Голикова Е.Е.	ГБПОУ «ЧХТТ»
Устройство и функционирование информационной системы	Методические рекомендации для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы по учебной дисциплине	Голикова Е.Е.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методические рекомендации для проведения практических занятий по учебной дисциплине	Голикова Е.Е.	ГБПОУ «ЧХТТ»
Основы алгоритмизации и программирования	Методические рекомендации для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы по учебной дисциплине	Голикова Е.Е.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методические рекомендации для проведения практических занятий по учебной дисциплине	Голикова Е.Е.	ГБПОУ «ЧХТТ»
Основы проектирования баз данных	Методические рекомендации для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы по учебной дисциплине	Голикова Е.Е.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методические рекомендации для проведения практических занятий по учебной дисциплине	Голикова Е.Е.	ГБПОУ «ЧХТТ»



Технические средства информатизации	Методические рекомендации для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы по учебной дисциплине	Голикова Е.Е.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методические рекомендации для проведения практических занятий по учебной дисциплине	Голикова Е.Е.	ГБПОУ «ЧХТТ»
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Методические рекомендации для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы по учебной дисциплине	Трапезникова М.А.	ГБПОУ «ЧХТТ»
Безопасность жизнедеятельности	Методические рекомендации для проведения практических занятий по учебной дисциплине	Крылов В.О.	ГБПОУ «ЧХТТ»
Интернет-технологии	Методические рекомендации для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы по учебной дисциплине	Голикова Е.Е.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методические рекомендации для проведения практических занятий по учебной дисциплине	Голикова Е.Е.	ГБПОУ «ЧХТТ»
Основы предпринимательства	Методические рекомендации для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы по учебной дисциплине	Новикова Н.Ф.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методические рекомендации для проведения практических занятий по учебной дисциплине	Новикова Н.Ф.	ГБПОУ «ЧХТТ»

### Список учебно-методических материалов по профессиональным модулям

Таблица 15

ПМ01 Эксплуатация и модификация информационных систем	Методические рекомендации для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы	Голикова Е.Е.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методические рекомендации для проведения практических занятий по учебной дисциплине	Голикова Е.Е.	ГБПОУ «ЧХТТ»

	практических занятий		
ПМ.02 Эксплуатация и модификация информационных систем	Методические рекомендации для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы	Голикова Е.Е.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методические рекомендации для проведения практических занятий	Голикова Е.Е.	ГБПОУ «ЧХТТ»
ПМ.03 Выполнение работ по профессии рабочего 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	Методические рекомендации для выполнения самостоятельной работы обучающимися	Голикова Е.Е.	ГБПОУ «ЧХТТ»
	Методические рекомендации для проведения практических занятий	Голикова Е.Е.	ГБПОУ «ЧХТТ»

#### **4.4 Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена**

Реализация ППССЗ по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) имеет необходимое материально-техническое обеспечение.

В техникуме созданы условия для проведения всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям). Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая, как обязательный компонент, практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в ГБПОУ «ЧХТТ» и в организациях, в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий ГБПОУ «ЧХТТ» обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объёмом изучаемых дисциплин.

Специальность 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, в том числе:

Операционные системы:

WindowsXP, WindowsVista

Специализированные (специальные) программные средства:

- ПК КОМПАС 3Д

Для реализации образовательного процесса по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям). в техникуме созданы кабинеты, лаборатории, мастерские.

#### **Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений**

##### **Кабинеты:**

- социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка (лингвфонный);
- математических дисциплин;
- безопасности жизнедеятельности;
- метрологии и стандартизации;
- программирования и баз данных.

##### **Лаборатории:**

- архитектуры вычислительных систем;
- технических средств информатизации;
- информационных систем;
- компьютерных сетей;
- инструментальных средств разработки.

##### **Полигоны:**

- разработки бизнес-приложений;

- проектирования информационных систем.

**Студии:**

- информационных ресурсов.

**Спортивный комплекс:**

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

**Залы:**

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

### **5.1 Контроль и оценка достижений обучающихся**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) оценка качества освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена включает: текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ППССЗ осуществляется в соответствии с приказом Минобрнауки РФ 14 июня 2013 г. N 464 г., локальными нормативными актами Учреждения.

#### **5.1 Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация**

Формы и процедуры текущего контроля знаний определяются рабочими программами дисциплин в соответствии с требованиями к уровню освоения ОК и ПК. Формы и условия проведения промежуточной аттестации определяются на основании рабочего учебного плана по специальности, утвержденного директором Учреждения.

Нормативное методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) (базовая подготовка) включает в себя фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольные вопросы и задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов, тестовые задания, ситуационные и расчетные задания, примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов, эссе, докладов, учебных исследований и др.).

#### **5.2 Государственная итоговая аттестация выпускников по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)**

Государственная итоговая аттестация выпускников по данной специальности является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Порядок и условия проведения государственных аттестационных испытаний определяются: порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, положением «О проведении государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ «ЧХТТ»».

Цель государственной итоговой аттестации - установить соответствие уровня и качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности. Для организации государственной итоговой аттестации ежегодно разрабатывается Программа Государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ "ЧХТТ" по специальности, которая согласовывается с председателем ГЭК и утверждается директором техникума.

При разработке программы Государственной итоговой аттестации определены:

- вид государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- формы проведения государственной итоговой аттестации;

- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

Данная программа доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные учебным планом по программе подготовки специалистов среднего звена и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект). Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются ведущими преподавателями профессиональных дисциплин, рассматриваются на заседании ПЦК техникума, утверждаются зам. директора по УР. Тематика выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Требования к ВКР определяются «Положением о выпускной квалификационной работе ГБПОУ "ЧХТТ"» и приводятся в методических указаниях по ее написанию.

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы является завершающим этапом среднего профессионального образования.

## 5.2 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В соответствии с ФГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ППСЗ. Оценка качества освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий, контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

Фонд оценочных средств по специальности СПО состоит из комплектов контрольно-измерительных материалов (далее - КИМ) по каждой учебной дисциплине, МДК и контрольно-оценочных средств (далее - КОС) по профессиональному модулю.

При составлении, согласовании и утверждении комплекта (КИМ) и (КОС) обеспечивается их соответствие:

- федеральному государственному образовательному стандарту СПО по специальности;
- рабочему учебному плану соответствующей специальности СПО;
- рабочим программам учебных дисциплин, профессиональных модулей, реализуемым в соответствии с ФГОС СПО.

Комплект оценочных средств по зачётным и экзаменационным дисциплинам/МДК/ПМ формируется в соответствии с учебным планом.

### Оценочные материалы по дисциплинам 1 курса

Таблица 16

№п/п	Наименование дисциплин	Форма промежуточной аттестации
ОУП.01	Русский язык	накоп. оценка/ экзамен
ОУП.02	Литература	накоп. оценка/ диф. зачёт
ОУП.03	Иностранный язык	накоп. оценка/ диф. зачёт
ОУП.04	Математика	накоп. оценка/ экзамен
ОУП.05	История	накоп. оценка/ диф. зачёт
ОУП.06	Физическая культура	диф.зачёт/диф. зачёт

ОУП.07	Основы безопасности жизнедеятельности	накоп. оценка/ диф. зачёт
ОУП.08	Астрономия	накоп. оценка/ диф. зачёт
ОУП.09	Информатика	накоп. оценка/ диф. зачёт
ОУП.10	Обществознание	накоп. оценка/ диф. зачёт
ОУП.11	Физика	накоп. оценка/ экзамен
ОУП .12	Химия в профессиональной деятельности	накоп. оценка/ диф. зачёт

Оценочные материалы по дисциплинам/ПМ (МДК) 2 курса

Таблица 17

№п/п	Наименование дисциплин/МДК/ПМ	Форма промежуточной аттестации
1	История	диф. зачёт
2	Иностранный язык	накоп. оценка/ диф. зачёт
3	Физическая культура	зачёт/зачёт
4	Русский язык и культура речи	диф. зачёт
5	Общие компетенции профессионала	накоп. оценка
6	Элементы высшей математики	накоп. оценка/ диф. зачёт
7	Элементы математической логики	накоп. оценка/ диф. зачёт
8	Основы архитектуры, устройство и функционирование вычислительных систем	накоп. оценка/диф. зачёт
9	Операционные системы	экзамен
10	Компьютерные сети	накоп. оценка
11	Основы алгоритмизации и программирования	накоп. оценка
12	Основы проектирования баз данных	экзамен
13	Технические средства информатизации	диф. зачёт
14	МДК 03.01Технология работы с аппаратным обеспечением и операционной системой персонального компьютера,	экзамен



	периферийными устройствами и компьютерной оргтехникой	
15	МДК 03.02 Технология использования прикладного программного обеспечения для персонального компьютера	экзамен
16	УП.03 Учебная практика	диф. зачёт
17	ПМ03 Выполнение работ по профессии рабочего 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	квалификационный экзамен

Оценочные материалы по дисциплинам/ПМ (МДК) 3 курса

Таблица 18

№п/п	Наименование дисциплин//МДК/ПМ	Форма промежуточной аттестации		
1	Иностранный язык	накоп. оценка/ диф. зачёт		
2	Физическая культура	зачёт/зачёт		
3	Основы философии	диф. зачёт		
4	Общие компетенции персонала	диф. зачёт		
5	Рынок труда и профессиональная карьера	диф. зачёт		
6	Теория вероятностей и математическая статистика	диф. зачёт		
7	Элементы высшей математики	экзамен		
5	Компьютерные сети	экзамен		
6	Устройство и функционирование информационной системы	накоп. оценка/ диф. зачёт		
	Основы алгоритмизации и программирования	экзамен/ диф. зачёт		
7	Безопасность жизнедеятельности	диф. зачёт		
8	МДК 01.01 Эксплуатация информационной системы	диф. зачёт/ экзамен		
9	МДК 01.02 Методы и средства проектирования информационных систем	диф. зачёт/ экзамен		
10	ПП.01 Производственная практика	диф. зачёт		
11	ПМ.01 Эксплуатация и модификация информационных систем	квалификац. экзамен		

Оценочные материалы по дисциплинам/ПМ (МДК) 4 курса

Таблица 19

№п/п	Наименование дисциплин//МДК/ПМ	Форма промежуточной аттестации	
1	Иностранный язык	накоп. оценка/ диф. зачёт	
2	Физическая культура	зачёт/ диф. зачёт	
3	Рынок труда и профессиональная карьера	диф. зачёт	
4	Психология общения	диф. зачёт	
5	Метрология, стандартизация, сертификация и техническое документооборот	диф. зачёт	
6	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	диф. зачёт	
7	Интернет-технологии	накоп. оценка/ диф. зачёт	
8	Основы предпринимательства	диф. зачёт	
9	Основы экономики	диф. зачёт	
10	МДК.02.01 Информационные технологии и платформы разработки информационных систем	накоп. оценка/ экзамен	
11	МДК 02.02 Управление проектами	накоп. оценка/экзамен	
12	ПП.02 Производственная практика	диф. зачёт	
13	ПМ.02 Участие в разработке информационных систем	квалификационный экзамен	

## 6. ИЗМЕНЕНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ С УЧЕТОМ ТРЕБОВАНИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ

6.1 Выбор профессиональных стандартов, с учётом которых разработана профессиональная образовательная программа

Рассмотрены несколько профессиональных стандартов, каждый из которых отражает специфику деятельности в той или иной отрасли. Проанализированы функциональные карты вида профессиональной деятельности, из которых выбраны трудовые функции, уровень квалификации которых не превышает возможности программы.

Связь образовательной программы с профессиональными стандартами

Таблица 20

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта	Уровень квалификации
Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) (квалификация –техник по информационным системам)	Специалист по информационным системам (утв. 18.11.2014 N 896н )	4

Сопоставление ФГОС СПО с профессиональным стандартом

Таблица 21

<p align="center"><b>ФГОС СПО</b></p>	<p align="center"><b>Профессиональный стандарт</b></p> <p align="center"><b>Специалист по информационным системам (утв. 18.11.2014 N 896н )</b></p>	<p align="center"><b>Выводы</b></p>
<p align="center"><b>Виды деятельности (ВД1)</b></p> <p>Эксплуатация и модификация информационных систем</p> <p align="center"><b>Профессиональные компетенции</b></p> <p>ПК 1.1 Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы.  ПК 1.2 Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Обобщенные трудовые функции (ОТФ)</b> или трудовые функции (ТФ) соответствующего уровня квалификации</p> <p>Техническая поддержка процессов создания (модификации) и сопровождения ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы</p> <p><b>Трудовые функции по каждой ОТФ</b></p> <p>А/01.4 Сбор данных для выявления требований к типовой ИС в соответствии с трудовым заданием</p>	

<p>ПК 1.3 Производить модификацию отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием, документировать произведенные изменения.</p> <p>ПК 1.4 Участвовать в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации, фиксировать выявленные ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.</p> <p>ПК 1.5 Разрабатывать фрагменты документации по эксплуатации информационной системы.</p> <p>ПК 1.6 Участвовать в оценке качества и экономической эффективности информационной системы.</p> <p>ПК 1.7 Производить установку и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.</p> <p>ПК 1.8 Консультировать пользователей информационной системы и разрабатывать фрагменты методики обучения пользователей информационной системы.</p> <p>ПК 1.9 Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической</p>		
--	--	--

документацией.

ПК 1.10 Обеспечивать организацию доступа пользователей информационной системы в рамках своей компетенции.

**Практический опыт по ВД:**

- инсталляции, настройки и сопровождения одной из информационных систем;
- выполнения регламентов по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы;
- сохранения и восстановления базы данных
- информационной системы;
- организации доступа пользователей к информационной системе в рамках компетенции конкретного пользователя;
- обеспечения сбора данных для анализа использования и функционирования информационной системы и участия в
- разработке проектной и отчетной документации;
- определения состава оборудования и программных средств разработки информационной системы;
- использования инструментальных средств программирования информационной системы;
- участия в экспериментальном тестировании информационной системы

**Трудовые функции или трудовые действия**

А/01.4 Сбор в соответствии с трудовым заданием документации заказчика касательно его запросов и потребностей применительно к типовой ИС.  
Анкетирование представителей заказчика в соответствии с трудовым заданием.  
Интервьюирование представителей заказчика в соответствии с  
Документирование собранных данных в соответствии с регламентами организации.

**Расширение практического опыта:**

Анкетирование представителей заказчика в соответствии с трудовым заданием.  
Интервьюирование представителей заказчика в соответствии с трудовым заданием.

<p>на этапе опытной эксплуатации и нахождения ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разработки фрагментов документации по эксплуатации информационной системы;</li> <li>– участия в оценке качества и экономической эффективности информационной системы;</li> <li>– модификации отдельных модулей информационной системы;</li> <li>– взаимодействия со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять сопровождение информационной системы, настройку под конкретного пользователя, согласно технической документации;</li> <li>– поддерживать документацию в актуальном состоянии;</li> <li>– принимать решение о расширении функциональности информационной системы, о прекращении эксплуатации информационной системы или ее реинжиниринге;</li> <li>– идентифицировать технические</li> </ul>	<p><b>Умения:</b></p> <p>A/01.4</p> <p>Проводить анкетирование. Проводить интервьюирование. Собирать исходную документацию.</p>	<p><b>Расширение умений:</b></p> <p>Проводить анкетирование. Проводить интервьюирование.</p>
---	---	--

<p>проблемы, возникающие в процессе эксплуатации системы;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– производить документирование на этапе сопровождения;</li><li>– осуществлять сохранение и восстановление базы данных информационной системы;</li><li>– составлять планы резервного копирования, определять интервал резервного копирования;</li><li>– организовывать разноуровневый доступ пользователей информационной системы в рамках своей компетенции;</li><li>– манипулировать данными с использованием языка запросов баз данных, определять ограничения целостности данных;</li><li>– выделять жизненные циклы проектирования компьютерных систем;</li><li>– использовать методы и критерии оценивания предметной области и методы определения стратегии развития бизнес-процессов организации;</li><li>– строить архитектурную схему организации;</li><li>– проводить анализ предметной области;</li><li>– осуществлять выбор модели построения информационной системы и программных средств;</li><li>– оформлять программную и техническую документацию, с</li></ul>		
---	--	--



<p>использованием стандартов оформления программной документации; применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– применять документацию систем качества;</li><li>– применять основные правила и документы системы сертификации Российской Федерации.</li></ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– основные задачи сопровождения информационной системы;</li><li>– регламенты по обновлению и техническому сопровождению обслуживаемой информационной системы;</li><li>– типы тестирования;</li><li>– характеристики и атрибуты качества;</li><li>– методы обеспечения и контроля качества;</li><li>– терминологию и методы резервного копирования;</li><li>– отказы системы; восстановление информации в информационной системе;</li><li>– принципы организации разно-уровневого доступа в информационных системах, политику безопасности в современных информационных системах;</li><li>– цели автоматизации организации;</li><li>– задачи и функции информационных систем;</li></ul>	<p><b>Знания:</b></p> <p>А/01.4 Возможности типовой ИС Предметная область автоматизации. Инструменты и методы выявления требований. Технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии. Архитектура, устройство и функционирование вычислительных Систем. Коммуникационное оборудование. Сетевые протоколы. Основы современных операционных систем. Основы современных систем управления базами данных. Устройство и функционирование современных ИС. Современные стандарты информационного взаимодействия систем.</p>	
--	---	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>– типы организационных структур;</li> <li>– реинжиниринг бизнес-процессов;</li> <li>– основные модели построения информационных систем, их структуру, особенности и области применения;</li> <li>– особенности программных средств используемых в разработке информационных систем;</li> <li>– особенности программных средств используемых в разработке информационных систем;</li> <li>– методы и средства проектирования информационных систем;</li> <li>– основные понятия системного анализа;</li> <li>– национальную и международную систему стандартизации и сертификации и систему обеспечения качества продукции, методы контроля качества.</li> </ul>	<p>Программные средства и платформы инфраструктуры информационных технологий организаций.</p> <p>Системы классификации и кодирования информации, в том числе присвоение кодов документам и элементам справочников.</p> <p>Отраслевая нормативная техническая документация.</p> <p>Источники информации, необходимой для профессиональной деятельности.</p> <p>Современный отечественный и зарубежный опыт в профессиональной деятельности.</p> <p>Культура речи.</p> <p>Правила деловой переписки.</p>	
--	--	--

## 6.2 Результаты освоения программы СПО

Таблица 22

Виды деятельности	Профессиональные компетенции
1	2
ВД1. Эксплуатация и модификация информационных систем.	ПК 1.1 Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы..

ПК 1.2 Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.

ПК 1.3 Производить модификацию отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием, документировать произведенные изменения.

ПК 1.4 Участвовать в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации, фиксировать выявленные ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.

ПК 1.5 Разрабатывать фрагменты документации по эксплуатации информационной системы.

ПК 1.6 Участвовать в оценке качества и экономической эффективности информационной системы.

ПК 1.7 Производить инсталляцию и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.

ПК 1.8 Консультировать пользователей информационной системы и разрабатывать фрагменты методики обучения пользователей информационной системы.

ПК 1.9 Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.

ПК 1.10 Обеспечивать организацию доступа пользователей информационной системы в рамках своей компетенции.

6.3 Уточнение структуры и содержания "теоретической части" образовательной программы

Таблица 23

Вид деятельности	Результаты обучения (компетенции)	Умения и знания	Учебные дисциплины, междисциплинарные курсы (МДК) образовательной программы
1	2	3	4
Эксплуатация и модификация информационных систем	ПК 1.1 Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы.	<p><b>Должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>проводить анкетирование;</li> <li>проводить интервьюирование</li> </ul> <hr/> <p><b>Должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии,</li> <li>основы конфликтологии;</li> <li>культуру речи;</li> <li>правила деловой переписки</li> </ul>	МДК 01.01 Эксплуатация информационной системы



СОГЛАСОВАНО

главный специалист АСУ – начальник  
отдела АО «Промсинтез»

В.В. Цыня

«10» ноября 2019 г.



## АКТ СОГЛАСОВАНИЯ

программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности **09.02.04 Информационные системы (по отраслям)**

базовой подготовки

Чапаевск, 2019

## АКТ

### СОГЛАСОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 09.02.04 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)

**Предприятие (организация) работодатель:**

АО «Промсинтез»

**Специальность: 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)**

Образовательная база приема: **Основное общее образование**

**Квалификация:** Техник по информационным системам

**Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена:**

3 г. 10 мес. - на базе основного общего образования;

**Разработчики:**

Цыня В.В. - главный специалист АСУ – начальник отдела АО «Промсинтез»

Новикова Н.Ф. - старший методист ГБПОУ «ЧХТТ»

Толмачева М.Ю.- председатель ПЦК автоматизации и информационных технологий.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**1. Нормативные документы для разработки программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)**

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена (далее- ППССЗ) по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) составляют:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.05.2014 № 525, зарегистрированного в Минюсте России 03.07.2014 № 32962;
3. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413);
4. Приказ министерства образования и науки РФ № 464 от 14.06.13 г «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования ;
5. Приказ Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам

- среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;
6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. N 1578 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования;
  7. Приказ Министерства образования и науки РФ № 506 от 07.06.17г. «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утверждённый приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 г. №1089;
  8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
  9. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей СПО» (с изменениями);
  10. Приказ Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 № 1186 «Порядок заполнения, учета и выдачи дипломов о СПО и их дубликатов» (с изменениями);
  11. Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 (ред. от 31.01.2014 N 74) «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
  12. Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования».
  13. Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена, утверждённые Министерством образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015г. № 06-846;
  14. Профессиональный стандарт "Специалист по информационным системам", утверждённый приказом Минтруда России от 18.11.2014 N 896н (Зарегистрировано в Минюсте России 24.12.2014 N 35361,).
  15. Письмо от 17 марта 2015 г. N 06-259 МОиН РФ Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и дпо «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования» (одобрено ФГАУ «ФИРО», 25.02.15 г.);
  16. Положение о региональной системе квалификационной аттестации по профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ и основных программ профессионального обучения от 16.07.2014.
  17. Примерная основная образовательная программа среднего общего образования. //Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з);
  18. Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным



программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»;

19. Методические рекомендации по разработке учебного плана организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования по актуализированным и ФГОС по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям
20. Методические рекомендации по формированию вариативной составляющей (части) ОПОП в соответствии с ФГОС СПО в Самарской области (письмо МОиН СО №16/1846 от 15.06.2018г.);
21. Методические рекомендации по организации получения СОО в пределах освоения ОП СПО (Протокол Координационного совета УМО в системе СПО Самарской обл. от 05.07.2018г.);
22. Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум», утверждённый приказом МОиН СО № 458од от 19.11.2015.
23. Локальные акты образовательного учреждения.

## **2. Содержание ППССЗ 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)**

2.1. Отражает современные инновационные тенденции в развитии системы отрасли с учетом потребностей работодателей и экономики Самарского региона.

2.2. Направлено на освоение видов деятельности по специальности в соответствии с ФГОС и видами практической деятельности:

### **ВПД 1 Эксплуатация и модификация информационных систем**

ПК 1.1. Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы.

ПК 1.2. Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Производить модификацию отдельных модулей информационной системы в соответствии с рабочим заданием, документировать произведенные изменения.

ПК 1.4. Участвовать в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации, фиксировать выявленные ошибки кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.

ПК 1.5. Разрабатывать фрагменты документации по эксплуатации информационной системы.

ПК 1.6. Участвовать в оценке качества и экономической эффективности информационной системы.

ПК 1.7. Производить установку и настройку информационной системы в рамках своей компетенции, документировать результаты работ.

ПК 1.8. Консультировать пользователей информационной системы и разрабатывать фрагменты методики обучения пользователей информационной системы.

ПК 1.9. Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.

ПК 1.10. Обеспечивать организацию доступа пользователей информационной системы в рамках своей компетенции.

### **ВПД 2 Участие в разработке информационных систем**

ПК 2.1. Участвовать в разработке технического задания.

- ПК 2.2. Программировать в соответствии с требованиями технического задания.
- ПК 2.3. Применять методики тестирования разрабатываемых приложений.
- ПК 2.4. Формировать отчетную документацию по результатам работ.
- ПК 2.5. Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами.
- ПК 2.6. Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.

### **ВПД 3 Выполнение работ по профессии рабочего Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин**

- ПК 3.1 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.
- ПК 3.2 Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.
- ПК 3.3 Осуществлять ввод и обмен данными между персональным компьютером и периферийными устройствами и ресурсами локальных компьютерных сетей.
- ПК 3.4 Создавать и управлять на персональном компьютере текстовыми документами, т аблицами, презентациями и содержанием баз данных.
- ПК 3.5 Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета.
- ПК 3.6 Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.
- ПК 3.7 Обеспечивать меры по информационной безопасности.

### **3. Распределение вариативной части образовательной программы**

3.1. Вариативная часть распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Формирование вариативной части ППССЗ по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) осуществляется в соответствии с Методическими рекомендациями по формированию вариативной составляющей (части) ОПОП в соответствии с ФГОС СПО в Самарской области (письмо МОиН СО №16/1846 от 15.06.2018г.). Объем вариативной части ППССЗ составляет 1350 часа , в т.ч. аудиторная нагрузка составляет 900 часов.

Вариативная часть учебного плана представлена в пояснительной записке и согласуется с работодателем.

### **4. Требования к условиям реализации образовательной программы и к оцениванию качества**

Образовательная программа ППССЗ 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) разработана в соответствии с требованиями ФГОС к организации образовательного процесса, к обеспечению прав обучающихся, к материально - техническому, кадровому обеспечению образовательного процесса. В ППССЗ отражены условия, позволяющие обеспечить качественную подготовку в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса, с требованиями к материально - техническому, кадровому обеспечению образовательного процесса. ППССЗ составлена в соответствии с рекомендациями и содержит все структурные элементы программы. Представлены все предусмотренные ППССЗ рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, учебной и производственной практики, производственной

(преддипломной) практики. ППССЗ обеспечена разработанным преподавателями техникума с участием работодателей фондом оценочных средств.

В образовательном процессе техникума созданы условия, обеспечивающие развитие общих и профессиональных компетенций обучающихся. В ППССЗ указаны современные педагогические технологии подготовки специалистов образования: практические работы, информационно-коммуникативные технологии, проектная деятельность, дискуссия, моделирование проблемных ситуаций и пр.

Вывод: Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

позволяет подготовить квалифицированного специалиста среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО, а также в соответствии с требованиями работодателей.

ППССЗ отражает результаты ее освоения, соответствует структуре ППССЗ базовой подготовки, содержит условия ее реализации, требования к оцениванию качества и уровня освоения ППССЗ выпускниками.

СОГЛАСОВАНО



главный специалист АСУ – начальник  
отдела АО «Промсинтез»

В.В. Цыня

2019 г.

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

вариативной части ППССЗ 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)  
рабочего учебного плана ГБПОУ «ЧХТТ»

Трудоемкость вариативной части составляет 1350 часов максимальной учебной нагрузки и 900 часов – аудиторной.  
 Формирование вариативной части ППССЗ специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям) осуществляется следующим образом:

**Распределение вариативной части РУП ППССЗ по циклам**

Таблица 1

Индексы циклов и обязательная учебная нагрузка по циклам по ФГОС, часов		Распределение вариативной части по циклам, часов		
		Всего	В том числе	
			На увеличение объема обязательных дисциплин (МДК)	На введение дополнительных дисциплин (ПМ)
ОГСЭ.00	432	200	-	200
ЕН.00	288	-	-	-
ОП.00	720	210	24	186
ПМ.00	684	490	490	-
Вариативная часть		900	514	386

**Обоснование распределения вариативной части**

Таблица 2

Циклы	Наименование дисциплин вариативной части	Кол-во часов обязательной учебной нагрузки по УП ПССЗ	Основные результаты изучения дисциплин вариативной части и краткое обоснование необходимости их введения (увеличения объема обязательной части цикла)
ОГСЭ.00	Вариативная часть на введение дополнительных дисциплин	200	-
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	58	основные знания и умения формируют у обучающихся базовые навыки коммуникативной компетенции в различных речевых ситуациях, повышают уровень их кругозора, общей культуры, а также культуры мышления, умения соотносить языковые средства с конкретными целями, ситуациями, условиями и задачами речевого общения.
ОГСЭ.06	Общие компетенции профессионала	56	Введены согласно методическим рекомендациям по формированию вариативной составляющей (части) ОПОП в соответствии с ФГОС СПО в Самарской области (письмо МОиН СО №16/1846 от 15.06.2018г.)
ОГСЭ.07	Рынок труда и профессиональная карьера	32	
ОГСЭ.08	Психология общения	54	<p><b>Уметь:</b> применять техники и приёмы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приёмы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.</p> <p><b>Знать:</b> механизмы взаимопонимания в общении;</p>

			техники и приёмы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины и виды разрешения конфликтов.
<b>ОП.00</b>	<b>Вариативная часть</b>	<b>210</b>	
<b>ОП.00</b>	<b>Вариативная часть на введение дополнительных дисциплин</b>	<b>186</b>	
ОП.11	Интернет - технологии	100	Расширение базовой профессиональной подготовки в соответствии с требованиями работодателей :
ОП.12	Основы предпринимательства	36	Введена согласно методическим рекомендациям по формированию вариативной составляющей (части) ОПОП в соответствии с ФГОС СПО в Самарской области (письмо МОиН СО №16/1846 от 15.06.2018г.)
ОП.13	Основы экономики	50	освоенные умения позволят определить технико-экономическое обоснование целесообразности создания автоматизированной информационной системы.
<b>ОП.00</b>	<b>Вариативная часть на увеличение объема учебных дисциплин</b>	<b>24</b>	
ОП.04	Метрология, стандартизация, сертификация и техническое документоведение	12	Расширение базовой профессиональной подготовки в соответствии с требованиями работодателей
ОП.09	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	12	Расширение базовой профессиональной подготовки в соответствии с требованиями работодателей
<b>ПМ.00</b>	<b>Вариативная часть на увеличение объема МДК</b>	<b>490</b>	
ПМ.01	Эксплуатация и модификация информационных систем	240	Расширение базовой профессиональной подготовки в соответствии с требованиями

ПМ.02	Разработка информационных систем	190	работодателей и профессионального стандарта
ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	60	

Вариативная часть ППССЗ дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника, в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.