

Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Самарской области  
«Чапаевский химико-технологический техникум»

И. о. директора ГБПОУ «ЧХТТ» Е.В. Первухина  
16 марта 20 16 г.



Положение  
о порядке определения цен на платные образовательные услуги

Согласовано с Советом учреждения

Протокол № 9 от 16 марта 2016 г.

Секретарь Совета учреждения:

В.В.Кривошеева

Настоящий Порядок установления цен на платные образовательные услуги, оказываемой Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Чапаевский химико-технологический техникум» (далее ГБПОУ «ЧХТТ») разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996г.№7-ФЗ(ред.от 02.07.2013г.) "О некоммерческих организациях", Федеральным Законом от 29.12.2012г.№272-ФЗ(ред.от23.07.2013г.)«Об образовании в Российской Федерации» Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г.№706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Приказом министерства образования и науки Самарской области от 08.06.2011 г.№104-од «Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности подведомственному министерству образования и науки Самарской области государственного бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания», Уставом Учреждения и определяет порядок формирования и утверждения цен на услуги, оказываемые ГБПОУ «ЧХТТ».

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения единого порядка формирования платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности, определяет основные принципы и методы регулирования цен на платные образовательные услуги.

1.2. ГБПОУ «ЧХТТ» оказывают услуги в пределах полномочий, определенных их учредительными документами, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

1.3. Установление цен на услуги и работы, оказываемые ГБПОУ «ЧХТТ», производится путем согласования или утверждения органами, определенными настоящим Порядком.

## **2. Особенности и принципы установления цен на услуги**

2.1. ГБПОУ «ЧХТТ» в предусмотренном действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения порядке вправе заниматься предпринимательской деятельностью, оказывать платные образовательные услуги лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствующей этим целям.

2.2. Основными принципами формирования цены на платные образовательные услуги Учреждения являются:

- баланс экономических интересов Учреждения, предоставляющего платные услуги, и потребителей услуг;
- доступность платных услуг для потребителей и защита их прав;

- компенсация экономически обоснованных расходов Учреждения по предоставлению услуг и получение прибыли;
- открытость информации о ценах и порядке их утверждения.

2.3. Основанием для установления цен является:

- наличие платных образовательных услуг
- появление новых видов услуг.

2.4. Основанием для изменения цен является изменение внешних и внутренних факторов, приводящих к изменению затрат на оказание услуг.

2.4.1. К внешним факторам, являющимся основанием для изменения цен, относятся:

- изменение материальных затрат на оказание услуг, в том числе за счет изменения цен на энергоносители, ГСМ, сырье, материалы и другое;
- изменение размера оплаты труда;
- переоценка основных фондов;
- инфляционные процессы;
- изменение действующего законодательства Российской Федерации.

2.4.2. К внутренним факторам, являющимся основанием для изменения цен, относятся:

- изменение учетной политики, повлекшее за собой изменение стоимости услуг;
- устранение нарушений, выявленных в ходе проверок финансово-хозяйственной деятельности, влияющих на себестоимость услуг.

2.5. Цены на платные услуги учреждения пересматриваются, как правило, не чаще одного раза в год.

2.5.1. В случае если законодательством Российской Федерации определены иные основания установления, изменения или период регулирования цен на платные услуги, не предусмотренные в пунктах 2.3-2.5. настоящего Порядка, установление и изменение тарифов цен на указанные услуги производится по основаниям и с периодичностью, определенной законодательством Российской Федерации.

### **3. Порядок разработки и утверждения тарифов цен.**

3.1. Учреждение самостоятельно формирует, утверждает перечень платных образовательных услуг, в соответствии с его уставной деятельностью, определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации сотрудников, спроса на услугу, работу .

3.2. Расчет цен оказываемой платной услуги Учреждением проводится самостоятельно в соответствии с настоящим Порядком по каждой услуге отдельно.

3.3.Перечень услуг (работ), оказываемых за плату, и размер такой платы, а также изменения в перечень услуг (работ), оказываемых за плату, и размер платы утверждаются приказом Учреждения по согласованию с министерством.

Копии приказа Учреждения об утверждении перечня услуг (работ), оказываемых за плату, и размера такой платы либо изменений в данный приказ, направляются в министерство не позднее трех рабочих дней со дня утверждения приказа.

3.4. Учреждение, оказывающее платные услуги, обязано своевременно и в доступном месте предоставлять гражданам и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о перечне платных услуг и их стоимости.

#### **4. Определение цены на платную услугу**

4.1. Цена формируется на основе себестоимости оказания платной услуги, с учетом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги, а также с учетом положений отраслевых нормативных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги.

4.2. Затраты Учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности Учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

4.3. К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги и потребляемым в процессе ее предоставления, относятся:

- затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (основной персонал);
- материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;
- затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;
- прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

4.4. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности Учреждения, предприятия в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее - накладные затраты), относятся:

- затраты на персонал Учреждения, не участвующий непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее - административно-управленческий персонал);
- хозяйственные расходы - приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее - затраты общехозяйственного назначения);
- затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;
- затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги.

4.5. Для расчета затрат на оказание платной услуги может быть использован расчетно-аналитический метод или метод прямого счета.

4.6. Метод расчета затрат определяется Учреждением, предприятием самостоятельно.

4.7. Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда в оказании платной услуги задействован в равной степени весь основной персонал учреждения, предприятия и все материальные ресурсы. Данный метод позволяет рассчитать затраты на оказание платной услуги на основе анализа фактических затрат учреждения в предшествующие периоды. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит расчет средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человеко-часа) и оценка количества единиц времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания платной услуги,

где:

- затраты на оказание единицы платной услуги;
- сумма всех затрат учреждения за период времени;
- фонд рабочего времени основного персонала учреждения, предприятия за тот же период времени;
- норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги.

4.8. Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание платной услуги требует использования отдельных специалистов учреждения, предприятия и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит прямой учет всех элементов затрат.

$З_{усл} = З_{оп} + З_{мз} + А_{усл} + З_{н}$ , где:

$З_{усл}$  - затраты на оказание платной услуги;

$З_{оп}$  - затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги;

$З_{мз}$  - затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги;

$А_{усл}$  - сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги;

$З_{н}$  - накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги.

4.9. Затраты на основной персонал ( $З_{оп}$ ) включают в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;
- суммы вознаграждения сотрудников, привлекаемых по гражданско-правовым договорам.

Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги. Данный расчет проводится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной услуги и приводится по форме согласно таблице 1.

Таблица 1.

Расчет затрат на оплату труда персонала

---

(наименование платной услуги)

| Должность | Средний должностной оклад в месяц, включая начисления на выплаты по оплате труда, руб. | Месячный фонд рабочего времени, час. | Норма времени на оказание платной услуги, час. | Затраты на оплату труда (Зоп) сотрудников, (гр.5 = гр.2 / гр.3 x гр.4) |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1         | 2                                                                                      | 3                                    | 4                                              | 5                                                                      |
| 1.        |                                                                                        |                                      |                                                |                                                                        |
| 2.        |                                                                                        |                                      |                                                |                                                                        |
| ...       |                                                                                        |                                      |                                                |                                                                        |
| Итого     | х                                                                                      | х                                    | х                                              |                                                                        |

4.10. Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания платной услуги.

Расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной услуги, проводится по форме согласно таблице 2.

Таблица 2.  
Расчет затрат на материальные запасы

(наименование платной услуги)

| Наименование материальных запасов | Ед. изм. | Расход, в ед. изм. | Цена, за ед. | Всего затрат материальных запасов, (гр.5 = гр.3 x гр.4) |
|-----------------------------------|----------|--------------------|--------------|---------------------------------------------------------|
| 1                                 | 2        | 3                  | 4            | 5                                                       |
| 1.                                |          |                    |              |                                                         |
| 2.                                |          |                    |              |                                                         |
| ...                               |          |                    |              |                                                         |
| Итого                             | х        | х                  | х            |                                                         |

4.11. Сумма начисленной амортизации оборудования (Аусл), используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, приводится по форме согласно таблице 3.

Таблица 3.  
Расчет суммы начисленной амортизации оборудования

(наименование платной услуги)

| Наименование оборудования | Балансовая стоимость | Годовая норма износа, (%) | Годовая норма времени работы | Время работы оборудования в процессе оказания | Сумма (Аусл) начисленной амортизации, (гр.6 = гр.2 x |
|---------------------------|----------------------|---------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|---------------------------|----------------------|---------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------|

|       |   |   |                       |                         |                    |   |
|-------|---|---|-----------------------|-------------------------|--------------------|---|
|       |   |   | оборудования,<br>час. | платной<br>услуги, час. | гр.3/гр.4<br>гр.5) | x |
| 1     | 2 | 3 | 4                     | 5                       | 6                  |   |
| 1.    |   |   |                       |                         |                    |   |
| 2.    |   |   |                       |                         |                    |   |
| ...   |   |   |                       |                         |                    |   |
| Итого | x | x | x                     | x                       |                    |   |

4.12. Объем накладных затрат (Зн) относится на стоимость платной услуги пропорционально затратам на оплату труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги.

Коэффициент накладных затрат, рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий год и прогнозируемых изменений в плановом периоде, включает в себя:

- затраты на административно-управленческий персонал (включая затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала за предшествующий год, скорректированные на прогнозируемое изменение численности административно-управленческого персонала и прогнозируемый рост заработной платы;
- затраты общехозяйственного назначения (включая затраты на материальные ресурсы, затраты на услуги и ресурсы в области информационных технологий, затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, затраты на охрану, противопожарную безопасность, затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, на уборку и санитарную обработку помещений и содержание прилегающей территории и прочие услуги, потребляемые учреждением при оказании платной услуги за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен);
- сумму начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа в плановом периоде.

Суммарный фонд оплаты труда основного персонала для расчета коэффициента накладных затрат определяется исходя из фактических затрат на весь основной персонал учреждения за предшествующий период, скорректированный на прогнозируемое изменение численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы.

Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги учитываются относительно конкретной услуги.

Расчет накладных затрат приводится по форме согласно таблице 4.

Таблица 4.

Расчет накладных затрат

(наименование платной услуги)

|    |                                                                               |                                                                         |
|----|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Прогноз затрат на административно-управленческий персонал                     |                                                                         |
| 2. | Прогноз затрат общехозяйственного назначения                                  |                                                                         |
| 3. | Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения |                                                                         |
| 4. | Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала                     |                                                                         |
| 5. | Коэффициент накладных затрат                                                  | $\text{Гр.5} = (\text{гр.1} + \text{гр.2} + \text{гр.3}) / \text{гр.4}$ |
| 6. | Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги     |                                                                         |
| 7. | Итого накладные затраты                                                       | $\text{Гр.7} = \text{гр.5} \times \text{гр.6}$                          |

4.13. Расчет цены на платную услугу приводится по форме согласно таблице 5.

Таблица 5

Расчет цены на оказание платной услуги

(наименование платной услуги)

|    | Наименование статей затрат                                                                 | Сумма,<br>руб. |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1. | Затраты на оплату труда основного персонала, включая начисления на выплаты по оплате труда |                |
| 2. | Затраты материальных запасов                                                               |                |
| 3. | Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги      |                |
| 4. | Накладные затраты, относимые на платную услугу                                             |                |
| 5. | Итого затрат                                                                               |                |
| 6. | Повышающий коэффициент                                                                     |                |
| 7. | Цена на платную услугу                                                                     |                |

**ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 15 августа 2013 г. № 706**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ**

**ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

В соответствии с частью 9 статьи 54 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила оказания платных образовательных услуг.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Российской Федерации от 5 июля 2001 г. № 505 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 29, ст. 3016);

постановление Правительства Российской Федерации от 1 апреля 2003 г. № 181 "О внесении изменений и дополнений в постановление Правительства Российской Федерации от 5 июля 2001 г. № 505" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 14, ст. 1281);

постановление Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2005 г. № 815 "О внесении изменений в Правила оказания платных образовательных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 1, ст. 156);

постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 682 "О внесении изменений в Правила оказания платных образовательных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 38, ст. 4317).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2013 г.

Председатель Правительства

Российской Федерации

Д.МЕДВЕДЕВ

Утверждены

постановлением Правительства

Российской Федерации

от 15 августа 2013 г. № 706

# **ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

## **I. Общие положения**

1. Настоящие Правила определяют порядок оказания платных образовательных услуг.

2. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

4. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным

заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

5. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

6. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

7. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

## II. Информация о платных образовательных услугах,

### порядок заключения договоров

9. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

10. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

11. Информация, предусмотренная пунктами 9 и 10 настоящих Правил, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

12. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

13. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

14. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

15. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

### III. Ответственность исполнителя и заказчика

16. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

17. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

18. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

19. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

20. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

21. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Самарской области  
«Чапаевский химико — технологический техникум»

ПРИКАЗ

от « 12 » 09 20 17 г. № 75(а)-од

г. Чапаевск

На основании приказа министерства образования и науки Самарской области от 08 июня 2011 г. № 104-од «Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности подведомственного министерству образования и науки Самарской области государственного бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного задания»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить «Перечень платных услуг (работ), оказываемых государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»

И. о. директора



Е. В. Первухина

ГБОУ СПО «Чапаевский химико-технологический техникум»

**ПРИКАЗ**  
от 20.08.2013 года № 73 а

г. Чапаевск

На основании приказа министерства образования и науки Самарской области от 8 июня 2011 г. N 104-од «Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности подведомственного министерству образования и науки Самарской области государственного бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания», утвердить «Перечень платных услуг (работ), оказываемых Государственным бюджетным образовательным учреждением среднего профессионального образования «Чапаевский химико – технологический техникум».

Директор



И.В. Музуров

Ознакомлены:

 Е.В. Первухина

 А.К. Медетова

 Е.В. Доронина

КОПИЯ  
ВЕРНА

Директор ГБОУ СПО



 И.В. Музуров

ГБОУ СПО «Чапаевский химико-технологический техникум»

**ПРИКАЗ**

от 11.06.2013 года № 61-а

г. Чапаевск

«О повышении оплаты за обучение»

Приказываю:

1. В связи с удорожанием энергоносителей, повышения тарифов на коммунальные услуги и содержание зданий и сооружений повысить оплату за обучение на дневном отделении с 22500 до 24000 рублей за год по 8000 рублей за один транш с 01 сентября 2013 года.
2. Классным руководителям довести данную информацию до сведения студентов и родителей.

Основание: решение Совета техникума Протокол № 10 от 10.06.2013 г.

Директор



И.В. Музуров



Е. В. Первухина



Е. В. Доронина



А. К. Медетова



А. В. Агапова



И. М. Черникова



А. В. Гаврилова

**Протокол №10**  
**заседания Совета учреждения**  
**от 10.06.13 г.**

**Присутствовали:** все члены Совета.

**Повестка заседания:**

1. О повышении оплаты за обучение в техникуме

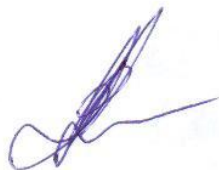
1. Слушали Музурова И.В. – директора техникума: О повышении оплаты за обучение в техникуме

Последний раз повышение оплаты в техникуме производилось в 2009г.. В настоящее время оплата составляет 22500 рублей для обучающихся на дневном отделении. Сложившаяся ситуация требует увеличения суммы оплаты за обучение. Предлагаю назначить стоимость обучения 24000 рублей за год по 8000 рублей за один транш.

Решение: С 1 сентября 2013г. повысить стоимость обучения на 1500 рублей, что составит 24000 рублей за год.

Классным руководителям оповестить родителей и обучающихся о повышении стоимости обучения.

Председатель Совета учреждения



И.В. Музуров

Секретарь Совета учреждения



В.В. Кривошеева

ГБОУ СПО «Чапаевский химико-технологический техникум»

**ПРИКАЗ**

от 26.09.2013 года № 84

г. Чапаевск

«О повышении оплаты за обучение  
на заочном отделении»

Приказываю:

1. В связи с увеличением стоимости коммунальных услуг, стоимости выполнения работ по обслуживанию коммунального хозяйства техникума повысить оплату за обучение на заочном отделении с 15000 до 20000 рублей за год с оплатой в 2 транша по 10000 рублей с 01 октября 2013 года.
2. Заведующей заочным отделением Поповой С. М. довести данную информацию до сведения студентов заочного отделения.

Основание: решение Совета техникума выписка из Протокола № 2 от 26.09.2013 г.

Директор



И.В. Музуров



Е. В. Первухина



Е. В. Доронина



А. К. Медетова



С. С. Попова

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 2  
ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ТЕХНИКУМА

От 26 сентября 2013г

**Присутствовали:** Музуров И.В., Первухина Е.В., Зайцев Ю.В.,  
Новикова Н.Ф., Болонова Е.В., Вдовенкова Е.А., Карпова Л.И., Лабушева  
А.А., Бреус Е.В., Кривошеева В.В., Солтанов Н.

**Повестка заседания:** 1. Об увеличении оплаты за обучение на заочном отделении.

**Слушали:** Музурова И.В. – директора техникума. В связи с увеличением стоимости коммунальных услуг, стоимости выполнения работ по обслуживанию коммунального хозяйства техникума считаю необходимым увеличить стоимость оплаты обучения на заочном отделении. На сегодняшний день плата за обучение составляет 15000 рублей, предлагаю увеличить на 5000 рублей, что составит 20000 рублей за год с оплатой в 2 транша по 10000 рублей.

**Решение:** Повысить стоимость оплаты за обучение на заочном отделении до 20000 рублей.

Заведующей заочным отделением Поповой С.М. информировать обучающихся заочного отделения о повышении оплаты за обучение.

Председатель Совета техникума

 И.В. Музуров

Секретарь Совета техникума

 В.В. Кривошеева

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Чапаевский химико – технологический техникум»

ПРИКАЗ

от «01» 09 20 15 г. № 45а

г. Чапаевск

На основании приказа министерства образования и науки Самарской области от 08 июня 2011 г. № 104-од «Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности подведомственного министерству образования и науки Самарской области государственного бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного задания»

ПРИКАЗЫВАЮ

Утвердить «Перечень платных услуг (работ), оказываемых Государственным бюджетным образовательным учреждением среднего профессионального образования «Чапаевский химико – технологический техникум».

И. о. директора



Е. В. Первухина

Ознакомлены

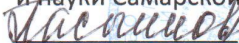


Е. В. Дорони́на

СОГЛАСОВАНО

« 01 » 09 2015г

Руководитель Юго-Западного  
управления Министерства образования  
и науки Самарской области

 В.В.Пасынкова

УТВЕРЖДАЮ

Приказом № 45а

От 01.09.2015г

Директор ГБОУ СПО

«ЧХТТ»

 И.В.Музуров

Перечень платных услуг (работ), оказываемых Государственным бюджетным образовательным  
учреждением среднего профессионального образования «Чапаевский химико-технологический  
техникум»

| Наименование платной образовательной услуги(сопутствующей услуги в сфере образования)                                       | Категория получателей услуги | Форма обучения | Цена  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------|-------|
| Основная профессиональная образовательная программа «Информационные системы»(по отраслям)                                   | Студенты                     | очная          | 27000 |
| Основная профессиональная образовательная программа «Химическая технология органических веществ»                            | Студенты                     | Очно-заочная   | 24000 |
| Основная профессиональная образовательная программа «Автоматизация технологических процессов и производств(по отраслям)     | Студенты                     | заочная        | 22000 |
| Основная профессиональная образовательная программа «Технология производства и переработки пластических масс и эластомеров» | Студенты                     | заочная        | 46220 |

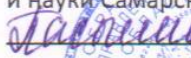
Главный бухгалтер ГБОУ СПО «ЧХТТ»

 А.К.Медетова

СОГЛАСОВАНО

«01» 09 2015г

Руководитель Юго-Западного  
управления Министерства образования  
и науки Самарской области

 В.В.Пасынкова



УТВЕРЖДАЮ

Приказом № 75а

От 01.09.2015  
г. Директора ГБОУ СПО

«ЧХТТ»

 Е.В.Первухина



Перечень платных услуг (работ), оказываемых Государственным бюджетным образовательным учреждением среднего профессионального образования «Чапаевский химико-технологический техникум» в 2015-2016 уч.годах

| Наименование платной образовательной услуги(сопутствующей услуги в сфере образования)                                    | Категория получателей услуги | Форма обучения | Цена  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------|-------|
| Основная профессиональная образовательная программа «Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям) | Студенты                     | заочная        | 46220 |

Главный бухгалтер ГБОУ СПО «ЧХТТ»

 А.К.Медетова

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Чапаевский химико – технологический техникум»

ПРИКАЗ

от «01» 09 2015 г. № 45

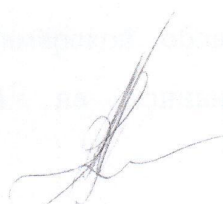
г. Чапаевск

На основании распоряжения Правительства Самарской области от 30.01.2015 г. № 47-р «О мерах по реализации Закона Самарской области «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов п. 4 абзац 6», заседанием Совета Учреждения от 31 августа 2015 г. протокол № 1

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Установить с 01 сентября 2015 г. сумму оплаты за обучение для студентов, получающих образовательную услугу за счет собственных средств в следующем размере:
  - для студентов дневного отделения – 27000 (Двадцать семь тысяч) рублей с оплатой 3 траншами в сроки определенные договором на оказание образовательной услуги;
  - для студентов заочного отделения – 22000 (Двадцать две тысячи) рублей с оплатой 1 раз в семестр в сроки определенные договором на оказание образовательной услуги;
  - для студентов очно - заочного отделения – 24000 (Двадцать четыре тысячи) рублей с оплатой 1 раз в семестр в сроки определенные договором на оказание образовательной услуги.
2. Преподавателям организаторам внутригрупповой работы группы 38 – Сухонос С. В., группы 48 – Черниковой И. М., заведующей учебной частью заочного отделения Поповой С. М. ознакомить студентов и их законных представителей с указанными в п. 1 данного приказа изменениями в оплате за оказание образовательной услуги.
3. Главному бухгалтеру Медетовой А. К. подготовить и представить в Юго-Западное управление министерства образования и науки Самарской области на согласование Перечень платных услуг (работ) оказываемых ГБОУ СПО «Чапаевский химико – технологический техникум».

Директор



И. В. Музуров



# ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30.01.2015 № 44-р

О мерах по реализации Закона Самарской области «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»

В целях обеспечения сбалансированности областного бюджета и повышения эффективности использования средств областного бюджета при реализации Закона Самарской области «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»:

1. Главным администраторам доходов областного бюджета принять меры по увеличению поступлений администрируемых доходов, в том числе провести инвентаризацию дебиторской задолженности по администрируемым видам доходов и по результатам проведённой инвентаризации принять меры по взысканию задолженности и уменьшению её размера. Отчёт о проделанной работе в срок до 01.09.2015 направить Правительству Самарской области.

1.1. Министерству имущественных отношений Самарской области (Степновой) совместно с профильными органами исполнительной власти Самарской области провести инвентаризацию имущества, находящегося в собственности Самарской области, по итогам которой в том числе выявить неиспользуемое имущество и установить направления его эффективного использования, провести необходимые действия по государственной регистрации имущества Самарской области (в пределах доведённых бюджетных ассигнований на финансирование соответствующих

задания с учётом требований федерального законодательства и законодательства Самарской области;

в течение I квартала 2015 года пересмотреть объёмы бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения достижения показателей государственных заданий в 2015 году с учётом остатков средств на выполнение государственного задания на лицевых счетах учреждений, не использованных в предыдущие периоды;

в течение I квартала 2015 года провести анализ нормативных затрат государственных учреждений Самарской области, в том числе по итогам проведенных в отношении них контрольных мероприятий, в целях повышения их эффективности, выявления резервов для оптимизации и их соответствующей корректировки;

ориентировать подведомственные учреждения на необходимость достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема бюджетных средств (экономности) в рамках реализации ежеквартального мониторинга целевых показателей государственных заданий;

✓ при формировании (исполнении) государственных заданий подведомственным государственным учреждениям Самарской области учитывать, что стоимость государственной услуги, оказываемой за счёт средств областного бюджета, не может быть выше, чем стоимость такой же услуги, оказываемой потребителю на возмездной основе;

в целях оптимизации сети подведомственных государственных учреждений Самарской области обеспечить проведение мониторинга по подведомственным государственным учреждениям Самарской области в части объёма бюджетных средств, направляемых на финансирование государственных учреждений Самарской области, объёма доходов от предпринимательской деятельности государственных учреждений Самарской области, количества персонала, объёма и качества предоставляемых государственных услуг (работ), выявления дублирующих и невостребованных государственных услуг (работ). Отчёт о

**Выписка из протокола № 1**  
**Заседания Совета Учреждения**

от 31 августа 2015г.

**Присутствовали:**

Музуров И.В.  
Первухина Е.В.  
Доронина Е.В.  
Черникова И.М.  
Попова С.М.  
Никишкина И.Н.  
Лебедев А.А.  
Шешунов А.  
Кривошеева В.В.  
Парамзина Г.И.  
Сухонос С.М.

**Повестка дня:**

1. О размере оплаты обучения студентами, получающими образование за счет собственных средств.

**Слушали:**

1. Музурова И.В. - директора Учреждения. В соответствии с Распоряжением правительства Самарской области от 30.01.2015 № 47-р О мерах по реализации Закона Самарской области «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» п.5 – при формировании (исполнении) государственных заданий подведомственным государственным учреждениям Самарской области учитывать, что стоимость государственной услуги, оказываемой за счёт средств областного бюджета, не может быть выше, чем стоимость такой же услуги, оказываемой потребителю на возмездной основе. Поэтому нам необходимо увеличить стоимость оплаты обучения студентами, получающими образование за счет собственных средств:

- для студентов дневного отделения – с 24000 руб. . (Двадцати четырех тысяч рублей ) до 27000 руб. (Двадцати семи тысяч рублей) с оплатой 3 траншами в сроки определенные договором на оказание образовательной услуги;
- для студентов заочного отделения – с 20000руб. . (Двадцати тысяч рублей) до 22000 руб. (Двадцати двух тысяч рублей) с оплатой 1 раз в семестр в сроки определенные договором на оказание образовательной услуги;
- для студентов очно-заочного отделения установить оплату-24000 руб. (Двадцать четыре тысячи рублей) с оплатой 1 раз в семестр в сроки определенные договором на оказание образовательной услуги.

**Решение:** Установить оплату за обучение для студентов получающих образование за счет собственных средств:

- для студентов дневного отделения – 27000 руб. (Двадцать семь тысяч рублей) с оплатой 3 траншами в сроки определенные договором на оказание образовательной услуги;
- для студентов заочного отделения – 22000 руб. (Двадцать две тысячи рублей) с оплатой 1 раз в семестр в сроки определенные договором на оказание образовательной услуги;
- для студентов очно-заочного отделения -24000 руб. (Двадцать четыре тысячи рублей) с оплатой 1 раз в семестр в сроки определенные договором на оказание образовательной услуги.

**Принято:** единогласно

Председатель совета Учреждения

И.В. Музуров

Секретарь

В.В. Кривошеева

Договор № \_\_\_\_\_  
На оказание платных образовательных услуг  
Курсы дополнительного образования

г. Чапаевск.  
(место заключения договора)

« \_\_\_\_\_ » 2017г.  
(дата заключения договора)

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»,  
(полное наименование учреждения, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам)  
Именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Копосова Александра Сергеевича, действующей на основании Устава, лицензии серии 63Л01 №0002214 регистрационный №6588 от 28 марта 2016 г., выданной министерством образования и науки Самарской области бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации серия 63А01 №0000700 регистрационный № 624-16 от 26 апреля 2016г., выданного министерством образования и науки Самарской области действительной до 19 декабря 2020 г.

и \_\_\_\_\_  
(ф.и.о.) (тел.)

Именуемый в дальнейшем «Слушатель», Совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

### 1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, платную дополнительную услугу обучения по дополнительной образовательной программе:  
**ИС Бухгалтерия**  
(наименование дополнительной образовательной программы)

Срок обучения по дополнительной образовательной программе на момент подписания договора составляет **40** часов.  
После прохождения Слушателя полного курса обучения, ему выдается документ об образовании установленного образца.

### 2. Обязанности Исполнителя и Слушателя

- 2.1. Исполнитель обязуется
  - 2.1.1 Зачислить Слушателя, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема.
  - 2.1.2 Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с образовательной программой и расписанием занятий Исполнителя.
  - 2.1.3 Создать Слушателю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.
  - 2.1.4 Сохранить место за Слушателем в случае пропуска занятий по уважительным причинам и произвести возврат за пропущенное время (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора).
  - 2.1.5 Принимать от Слушателя оплату за образовательные услуги.
  - 2.1.6 Проявлять уважение к личности Слушателя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Слушателя с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.2. Слушатель обязуется:
  - 2.2.1 Посещать занятия согласно учебному расписанию. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.
  - 2.2.2 Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренных образовательной программой.
  - 2.2.3 При поступлении в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, и в процессе обучения, своевременно представлять и получать все необходимые документы.
  - 2.2.4 Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
  - 2.2.5 Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.3. Слушатель обязан (-ы) вносить плату за предоставляемые образовательные услуги, указанные в разделе 4 настоящего договора, в размере и порядке, определенных настоящим договором.

### 3. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты.

- 3.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Слушателя составляет **6000 (шесть тысяч)** рублей. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции.
- 3.2. Оплата производится в безналичном порядке через банк и зачисляется на лицевой счет Учреждения.
- 3.3. Оплата образовательных услуг подтверждается путем представления Исполнителю платежного документа об оплате.

#### 4. Основания изменения и расторжения договора

- 4.1 Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2 Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
- 4.3 Настоящий договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случаях:  
просрочки оплаты Слушателем образовательных услуг;  
ненадлежащего исполнения обязательств по договору;  
в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.4 Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии полного возмещения Слушателем убытков.
- 4.5 Слушатель вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

#### 5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

- 5.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2 Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.
- 5.3 Все споры между Исполнителем и Потребителем решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности - в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 6. Срок действия договора.

- 6.1. Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до полного исполнения сторонами обязательств.

#### 7. Заключительные положения.

- 7.1 Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения договора.
- 7.2 Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Слушателя в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Слушателя из образовательной организации.
- 7.3 Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий договор иными условиями.
- 7.4 Настоящий договор составлен **в двух** экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

#### 8. Адреса и реквизиты сторон

##### ИСПОЛНИТЕЛЬ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум».

Юридический адрес:

Адрес: г.о. Чапаевск, ул. Железнодорожная, 47

ИНН/КПП 6335002508/633001001

БИК 043601001

КБК 000000000000000000130

л/с 614.65.027.0

ПД ТС 04.01.04

ОГРН 1026303178670

р/с 406018100360130000002

Отделение Самаргаз. Самара

Директор

А.С. Комосов

##### СЛУШАТЕЛЬ

Фамилия, имя, отчество

Дата рождения

Адрес места жительства:

Паспорт серии

Кем выдан

дата выдачи

Телефон:

подпись

расшифровка

Согласовано:

Юрисконсульт: Е.В. Доронина

Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Самарской области  
«ЧАПАЕВСКИЙ ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

на оказание образовательных услуг  
для обучающихся на внебюджетной основе  
на заочном отделении

г. Чапаевск

«    » \_\_\_\_\_ 2018 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум», именуемый в дальнейшем «Учреждение», в лице и. о. директора Первухиной Елены Владимировны, действующего на основании Устава с одной стороны, лицензии серии 63Л01 № 0002214 регистрационный №6588 от 28.03.2016г., выданной министерством образования и науки Самарской области бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации серия 63А01 №0000700, регистрационный №624-16 от 26.04.2016г. выданного министерством образования и науки Самарской области действительной до 19 декабря 2020г. и «Заказчик» или «Законный представитель»

---

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Учреждение осуществляет обучение Заказчика (получение среднего профессионального образования) по программе подготовки специалистов среднего на заочное обучение по специальности **15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)**

1.2. Срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с утвержденным учебным планом составляет **3 года 10 месяцев.**

1.3. После прохождения Заказчиком полного курса обучения и успешной государственной итоговой аттестации ему выдается диплом государственного образца. В случае отчисления Заказчика из учреждения до завершения им обучения в полном объеме выдается документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы.

1.4. Стороны в своих взаимоотношениях по настоящему договору руководствуются Гражданским Кодексом РФ, федеральными законами и нормативными правовыми актами в сфере образования, Уставом Учреждения, другими локальными актами Учреждения.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Зачислить Заказчика, выполнившего установленные Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения условия приема, в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум».

2.1.2. Организовать обучение Заказчика в соответствии с утвержденным учебным планом по избранной специальности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом.

2.2. Учреждение вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Заказчика, применять меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Учреждения, а также в соответствии с локальными актами Учреждения.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА.

3.1. Заказчик вправе требовать от Учреждения предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения образовательных услуг.

3.2. Заказчик вправе требовать от Учреждения предоставления информации об образовательной деятельности Учреждения, об успеваемости, поведении, отношении Заказчика к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

3.3. Заказчик обязуется:

- 3.3.1 обеспечить отключение сотовых телефонов во время занятий;
- 3.3.2 нести материальную ответственность за ущерб, причиненный по вине Заказчика, согласно ГК РФ.
- 3.3.3. оплачивать штраф в случае нарушения Заказчиком Устава ГБПОУ «ЧХТТ» и правил внутреннего трудового распорядка.
- 3.3.4 нести ответственность согласно ФЗ от 23 февраля 2013 г. №15-ФЗ «Об ограничении курения табака».
- 3.4. Заказчик или Законные представители согласны:
  - 3.4.1 к привлечению Заказчика для выполнения работ общественного характера;
  - 3.4.2 на обработку персональных данных Заказчика в порядке, установленном ФЗ от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ « О персональных данных»
- 3.5 Заказчик обязуется:
  - 3.5.1. посещать занятия, указанные в учебном расписании;
  - 3.5.2. выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые преподавателями Учреждения;
  - 3.5.3. соблюдать требования Устава Учреждения, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогическому, административно-управленческому, учебно-вспомогательному, обслуживающему и иному персоналу Учреждения и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;
  - 3.5.4. бережно относиться к имуществу Учреждения;
  - 3.5.5. проходить все виды практик в соответствии с учебным планом Учреждения.

#### 4. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ.

- 4.1. Оплата за каждый семестр производится **Заказчиком** не позднее 15 дней до начала занятий (1.09 и 1.02) путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения.
- 4.2. Общая стоимость за год обучения составляет 22000 (двадцать две тысячи) рублей.
- 4.3. Стоимость услуг, предусмотренная пунктом 4.1., может быть изменена **Учреждением** в одностороннем порядке без согласования с **Заказчиком** в случае инфляции и в других случаях, предусмотренных действующим законодательством  
Заказчик вправе произвести предварительную оплату за курс. Стоимость предварительно оплаченных периодов обучения индексации не подлежит.
- 4.4. **Заказчик** вправе в счет оплаты перечислить **Учреждению** аванс за последующий период обучения. При изменении стоимости обучения, **Заказчик** производит доплату согласно перерасчету в сроки, установленные п. 4.1. договора.

#### 5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

- 5.1. Условия настоящего договора могут быть изменены по соглашению сторон.
- 5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
- 5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора, предупредив об этом Учреждение в письменной форме за 30 дней при условии оплаты Учреждению фактически понесенных им расходов. В этом случае Обучающийся подлежит отчислению из Учреждения.
- 5.4. Учреждение вправе отчислить Заказчика из Учреждения и расторгнуть настоящий договор в случаях:
  - 5.4.1 . по собственному желанию;
  - 5.4.2. в связи с переводом в другое учреждение;
  - 5.4.3. невыполнение учебного плана;
  - 5.4.4. академическую задолженность;
  - 5.4.5. нарушение Устава Учреждения, Правил внутреннего трудового распорядка, Положения об общежитии учреждения.
- 5.5. Изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами.

## 6.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом РФ, Федеральным законодательством.

## 7.СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

7.1. Действие настоящего договора начинается с момента зачисления Заказчика и заканчивается датой отчисления Заказчика в связи с его окончанием Учреждения. В случае отчисления Заказчика из Учреждения по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, Уставом Учреждения, и настоящим договором, действие договора прекращается с даты издания приказа об отчислении Заказчика.  
7.2. Договор может быть продлен в случае предоставления Заказчику академического отпуска, повторного обучения на курсе, отпуска по беременности и родам.

## 8.ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

8.1. Все споры по данному договору рассматриваются в порядке предусмотренном законодательством РФ.  
8.2. Вопросы трудоустройства решаются самостоятельно Заказчиком, при содействии Учреждения.  
8.3. При наличии претензий со стороны Заказчика, создается совместная комиссия, решение которой оформляется протоколом. При не достижении согласия между сторонами, спор разрешается в судебном порядке.  
8.4. Договор на обучение Заказчика, не достигшего 18-летнего возраста, заключается с его родителями, либо законными представителями.  
8.5. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах имеющих равную юридическую силу.

## 9. АДРЕСА СТОРОН

УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГБПОУ « ЧХТТ»  
Юридический адрес:  
Самарская область, г. Чапаевск,  
  
ул. Железнодорожная, 47  
ИНН 6335002508  
КПП 633001001  
Отделение Самара г. Самара  
л/с. 614.65.027.0.  
р/с 40601810036013000002

И.о. директора \_\_\_\_\_ Е.В. Первухина

М.П.

ЗАКАЗЧИК

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

Паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
( расшифровка)

СОГЛАСОВАНО

«14» 09 2017г

Руководитель Юго-Западного  
управления Министерства образования  
и науки Самарской области

*Миснев*  
В.В.Пасынкова



УТВЕРЖДАЮ

Приказом № 45а-00

От 14.09.2017г

И.о.директора ГБПОУ

«ЧХТТ»

Е.В.Первухина

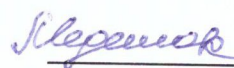
Перечень платных услуг (работ), оказываемых государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»

| Наименование платной дополнительной образовательной услуги(сопутствующей услуги в сфере образования) | Категория получателей услуги | Форма обучения | Цена |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------|------|
| Дополнительная профессиональная программа: Лаборант химического анализа                              | Студенты                     | очная          | 2500 |
|                                                                                                      | Физ.лица                     | очная          | 5000 |
| Дополнительная профессиональная программа: Диагностика АТС (для начинающих)                          | Студенты                     | очная          | 2500 |
|                                                                                                      | Физ.лица                     | очная          | 5000 |
| Дополнительная профессиональная программа: Моделирование и графические работы в САПР КОМПАС          | Студенты                     | очная          | 2500 |
|                                                                                                      | Физ.лица                     | очная          | 5000 |
| Дополнительная профессиональная программа: Ремонт и обслуживание бытовых приборов                    | Студенты                     | очное          | 2500 |
|                                                                                                      | Физ.лица                     | очное          | 5000 |
| Дополнительная профессиональная программа: Ремонт и наладка измерительных приборов                   | Студенты                     | очное          | 2500 |
|                                                                                                      | Физ.лица                     | очное          | 5000 |
| Дополнительная профессиональная программа: 1: С Управление торговлей                                 | Студенты                     | очное          | 2500 |
|                                                                                                      | Физ.лица                     | очное          | 5000 |
| Дополнительная профессиональная программа: Автоматика в быту                                         | Студенты                     | очное          | 2500 |
|                                                                                                      | Физ.лица                     | очное          | 5000 |

*45а*

|                                                                                |          |       |      |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------|-------|------|
| Дополнительная профессиональная программа: Электромонтаж                       | Студенты | очное | 2500 |
|                                                                                | Физ.лица | очное | 5000 |
| Дополнительная профессиональная программа: Металлообработка на токарном станке | Студенты | очное | 2500 |
|                                                                                | Физ.лица | очное | 5000 |
| Дополнительная профессиональная программа: Делопроизводство                    | Студенты | очное | 2500 |
|                                                                                | Физ.лица | очное | 5000 |
| Дополнительная профессиональная программа: Деловой английский                  | Студенты | очное | 2500 |
|                                                                                | Физ.лица | очное | 5000 |
| Дополнительная профессиональная программа: Фотошоп                             | Студенты | очное | 2500 |
|                                                                                | Физ.лица | очное | 5000 |
| Дополнительная профессиональная программа: Дизайн. Флористика                  | Студенты | очное | 2500 |
|                                                                                | Физ.лица | очное | 5000 |
| Дополнительная профессиональная программа: Шейпинг                             | Студенты | очное | 2500 |
|                                                                                | Физ.лица | очное | 5000 |
| Дополнительная профессиональная программа: Кройка и шитье                      | Студенты | очное | 2500 |
|                                                                                | Физ.лица | очное | 5000 |

Главный бухгалтер ГБПОУ «ЧХТТ»

 А.К.Медетова