

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ «ЧХТГ»



Е.В. Первухина  
» 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об Областном дистанционном конкурсе  
«Лучшие практики классного руководителя в системе СПО»

**Чапаевск, 2023**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее положение определяет цели и задачи Областного дистанционного конкурса «Лучшие практики классного руководителя в системе СПО» (далее – Конкурс), устанавливает сроки, порядок организации и проведения, условия участия, требования к документам и материалам, порядок и критерии оценивания конкурсных материалов, порядок определения и награждения победителей Конкурса.

1.2 Цель Конкурса – выявление и распространение лучших практик педагогов, осуществляющих функции классных руководителей в профессиональных образовательных организациях Самарской области.

1.3 Задачи Конкурса:

- поддержка престижа и значимости института классного руководства;
- содействие профессиональному развитию и, в частности, совершенствованию методической компетентности классных руководителей;
- содействие повышению качества воспитательной деятельности в профессиональных образовательных организациях;
- формирование профессионального сообщества классных руководителей профессиональных образовательных организаций Самарской области;
- распространение и тиражирование лучших практик классного руководства в профессиональных образовательных организациях Самарской области путем размещения материалов на Цифровом образовательном ресурсе «Региональный навигатор классного руководителя в системе СПО»

1.4 Основными принципами проведения Конкурса являются: открытость; равенство условий для всех участников; прозрачность критериев оценивания; независимая профессиональная оценка конкурсных материалов.

## **2. РУКОВОДСТВО КОНКУРСОМ**

2.1 Организатором Конкурса является государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Чапаевский химико-технологический» (далее - Техникум).

2.2 Методическую и организационную поддержку Конкурса обеспечивают государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области Центр профессионального образования.

2.3 Общее руководство Конкурсом осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет). Состав Оргкомитета утверждается директором Техникума. Оргкомитет проводит работу по подготовке и проведению Конкурса, разрабатывает программу, утверждает состав жюри по направлениям Конкурса, список участников, решает другие вопросы по организации и подведению итогов Конкурса.

2.4 Подведение итогов Конкурса осуществляет жюри по каждому направлению, состоящее из экспертов (всего 3 человека на каждое

направление), в которое входят члены администрации, преподаватели ГБПОУ «ЧХТТ» и социальные партнеры.

### **3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА**

3.1 Участниками Конкурса могут быть педагогические работники осуществляющие функции классных руководителей в профессиональных образовательных организациях Самарской области.

3.2 Формы участия в Конкурсе:

Заочное участие в форме предоставления материалов.

### **4. НАПРАВЛЕНИЯ КОНКУРСА**

4.1 На Конкурс принимаются конкурсные материалы по следующим направлениям:

- *Шаблоны документации классного руководителя* (могут быть представлены шаблоны различных документов в формате DOCX, XLS, PPT, использование которых способствует оптимизации деятельности классного руководителя. Примечание шаблоны документов не должны содержать персональных данных.)
- *Методическая разработка воспитательного мероприятия* (классные часы, викторины, квесты, акции, квизы и д.р.);
- *Мультимедиа-сопровождение воспитательного мероприятия* (могут быть представлены презентации, видеоролики, аудио фрагменты в редактируемых форматах или ссылки на облачные хранилища, где они размещены, позволяющие повысить эффективность воспитательного мероприятия с приложением пояснительной записки, описывающие цели использования представленного материала);
- *Практика взаимодействия с родителями/ законными представителями обучающихся* (могут быть представлены материалы для проведения родительских собраний, анкеты- опросники, описание форм и методов эффективного взаимодействия с родителями/ законными представителями обучающихся);
- *Современные педагогические технологии и методы* (предоставляются статьи педагогических работников, осуществляющих функции классных руководителей об эффективных технологиях и методах воспитательной работы).

### **5. СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАБОТ**

5.1 Конкурс проводится в 1 этап:

Заочный – прием конкурсных материалов (до 15 января 2024 года) по каждому из направлений;

Оценка работ членами жюри по направлениям до 29 января 2024 года;

Подведение итогов Конкурса до 31 января 2024 года.

5.2 Для участия в Конкурсе в срок до 15 января 2024 года предоставляется следующий пакет документов:

1) **заявка** на участие в конкурсе ((Приложение1) на одного участника от образовательного учреждения направляется одна заявка, имя файла должно быть в следующем формате «Заявка \_ ФИ участника (например Заявка \_ Иванов И.)»;

2) **конкурсные материалы** (имя файла должно быть в следующем формате «Тезисы\_ Иванов И.»).

3) Пакет документов присылается одной папкой (одним письмом) на электронную почту **rip\_chhtt2023@mail.ru**, имя/ тема письма должны быть в следующем формате «Конкурс\_ФИ, например Конкурс\_Иванов И.»

5.4 Оргкомитет конференции:

89377904177 Бацун Дарья Дмитриевна, старший методист,

89270104364 Панова Ольга Сергеевна, методист.

## **6. ЖЮРИ КОНКУРСА**

6.1 Все поступившие в указанные сроки материалы, оформленные в соответствии с требованиями, подлежат оценке со стороны жюри Конкурса.

6.2 Жюри Конкурса формируется из числа администрации, преподавателей ГБПОУ «ЧХТТ» и социальных партнеров.

6.3 Состав Жюри Конкурса определяет Оргкомитет Конкурса.

6.4 Жюри Конкурса:

проверяет представленные материалы в соответствии с критериями оценки;

определяет победителей в каждом направлении Конкурса.

6.5 По окончании работы проводятся заседания Жюри Конкурса, на которых все решения протоколируются, подписываются. Замечания, вопросы, претензии по работе со стороны участников Конкурса Оргкомитетом не принимаются.

6.6 Жюри Конкурса выносит решение о выдачи диплома, сертификата участникам Конкурса.

6.7 Итоги Конкурса будут размещены на официальном сайте Техникума (<https://chxtt.minobr63.ru/>).

## **7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА**

7.1.1 Конкурсные материалы рассматриваются по следующим критериям:

- актуальность и востребованность материалов;
- соответствие содержания сформулированной теме;
- содержательность представленного материала;
- глубина проработки поставленной цели;
- элемент новизны и оригинальность материала;
- практическая значимость;
- возможность тиражирования.

7.1.2 Авторы лучших материалов награждаются дипломами 1, 2 и 3 степени, (при условии участия не менее 10 конкурсантов в каждой номинации), участники получают сертификаты участников Конкурса.

В случае равенства баллов распределение мест осуществляется путём голосования членов Жюри Конкурса.

7.1.3 Материалы участников конкурса не рецензируются, работы не возвращаются.

## **8. ПУБЛИКАЦИЯ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ**

8.1 Конкурсные материалы, рекомендованные жюри Конкурса к тиражированию будут опубликованы на Цифровом образовательном ресурсе «Региональный навигатор классного руководителя в системе СПО».

**ЗАЯВКА**  
**на участие в Областном дистанционном конкурсе**  
**«Лучшие практики классного руководителя в системе СПО»**

Полное наименование образовательной организации (по Уставу)	
Краткое наименование образовательной организации (по Уставу)	
Ф.И.О. директора(полностью)	
Адрес	
Телефон	
E-mail	
Фамилия, имя, отчество (полностью) участника конкурса	
Контактный телефон, адрес электронной почты участника конкурса	
Направление Конкурса	
Тема конкурсных материалов	

## Требования к оформлению конкурсных материалов

На Конкурс принимаются конкурсные материалы по следующим направлениям:

- *Шаблоны документации классного руководителя* (могут быть представлены шаблоны различных документов в формате DOCX, XLS, PPT, использование которых способствует оптимизации деятельности классного руководителя. Примечание шаблоны документов не должны содержать персональных данных.)
- *Методическая разработка воспитательного мероприятия* (классные часы, викторины, квесты, акции, квизы и д.р.);
- *Мультимедиа-сопровождение воспитательного мероприятия* (могут быть представлены презентации, видеоролики, аудио фрагменты в редактируемых форматах или ссылки на облачные хранилища, где они размещены, позволяющие повысить эффективность воспитательного мероприятия с приложением пояснительной записки, описывающие цели использования представленного материала);
- *Практика взаимодействия с родителями/ законными представителями обучающихся* (могут быть представлены материалы для проведения родительских собраний, анкеты- опросники, описание форм и методов эффективного взаимодействия с родителями/ законными представителями обучающихся);
- *Современные педагогические технологии и методы* (предоставляются статьи педагогических работников, осуществляющих функции классных руководителей об эффективных технологиях и методах воспитательной работы).

Материалы, оформляемые в текстовом формате, предоставляются в электронном варианте в текстовом редакторе MicrosoftWord. Объем материала не должен превышать 10 страниц.

Требования к оформлению текста:

- Формат А4;
- Ориентация – книжная;
- Поля: верхнее, нижнее – по 2 см; правое- 1см; левое – 3 см;
- Номера страниц не проставляются;
- Шрифт – Times New Roman;
- Размер шрифта – 12;
- Абзацный отступ – 1,25 см (устанавливается в автоматическом режиме);
- Междустрочный интервал – 1,5;
- Выравнивание текста – по ширине;
- Исключить переносы в словах;
- Таблицы, рисунки, фото в основной текст добавляются в текстовом редакторе Word;

- Список литературы приводится в конце. Ссылки на литературу размещаются в тексте в квадратных скобках;
- Редактирование не предусматривается, сканированные тексты не принимаются;
- Авторы материалов несут полную ответственность за содержание и оформление материала;
- Работы, не соответствующие оформлению к публикации, не допускаются.
- Участники конкурса несут персональную ответственность за соблюдение авторских прав, работы, содержащие более 40% заимствований из сторонних источников, к участию в конкурсе не допускаются.