

Министерство образования и науки Самарской области государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора ГБПОУ  
«ЧХТТ» Первухиной Е.В.  
от «29» мая 2023 г. № 49 од-а

АКТУАЛИЗИРОВАНО  
приказом директора ГБПОУ  
«ЧХТТ» Первухиной Е.В. от  
«01» 03. 2024 г. №17-од(а)

**Контрольно – оценочные средства для проведения экзамена**

**ПМ. 02. ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ИСТОЧНИКОВ  
ФОРМИРОВАНИЯ АКТИВОВ, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО  
ИНВЕНТАРИЗАЦИИ АКТИВОВ И ФИНАНСОВЫХ  
ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

3 курс, 5 семестр

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)  
экономический профиль (базовая подготовка)  
УГС 38.00.00 Экономика и управление

## **РАССМОТРЕНО НА ЗАСЕДАНИИ**

Предметно-цикловой комиссии  
социально-экономических дисциплин  
Протокол № 8 от 27.02.2023 г.  
Председатель

\_\_\_\_\_ Д.Д. Бацун

## **ОДОБРЕНО**

Методистом

\_\_\_\_\_ О.С. Панова

28.02. 2023 г.

## **СОГЛАСОВАНО**

с главным бухгалтером  
ООО «ВолгаНефтьГазСервис»  
\_\_\_\_\_ Н.Н. Цапаева

КОС ПМ разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного 5 февраля 2018 года приказом № 69 (ред. от 01.09.2022) Министерства образования и науки Российской Федерации.

Организация-разработчик:  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»

Разработчик:  
Крылова И.Н., преподаватель ГБПОУ «ЧХТТ»

Рецензенты: Цапаева Н.Н., главный бухгалтер ООО «ВолгаНефтьГазСервис»

## 1. Общие положения

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности: **«Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации»** и составляющих его профессиональных компетенций, а также общих компетенций, формирующихся в процессе освоения ППСЗ в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является **экзамен по модулю**.

## 2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка профессиональных и общих компетенций:

| Результаты<br>(освоенные<br>профессиональные<br>компетенции)                                                                             | Основные показатели оценки<br>результата                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Формы и методы<br>контроля и оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета. | <p>Демонстрация навыков по составлению корреспонденций счетов и оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.</p> <p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации;</li></ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- рассчитывать заработную плату сотрудников;</li><li>- определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;</li><li>- определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;</li><li>- определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;</li><li>- проводить учет нераспределенной прибыли;</li><li>- проводить учет собственного капитала;</li><li>- проводить учет уставного капитала;</li><li>- проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;</li><li>- проводить учет кредитов и</li></ul> | <p>Комплексный дифференцированный зачет по междисциплинарным курсам:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации</li><li>- МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации</li></ul> <p>Комплексный дифференцированный зачет по учебной и производственной практике</p> <p>Экзамен по профессиональному модулю.</p> |

|                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                   | <p>займов;</p> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учет труда и его оплаты;</li> <li>- учет удержаний из заработной платы работников;</li> <li>- учет финансовых результатов и использования прибыли;</li> <li>- учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;</li> <li>- учет финансовых результатов по прочим видам деятельности;</li> <li>- учет нераспределенной прибыли;</li> <li>- учет собственного капитала:</li> <li>- учет уставного капитала;</li> <li>- учет резервного капитала и целевого финансирования;</li> <li>- учет кредитов и займов;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения.</p> | <p>Демонстрация навыков по выполнению поручений руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения.</p> <p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять цели и периодичность проведения инвентаризации;</li> <li>- руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;</li> <li>- пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов;</li> <li>- давать характеристику активов организации;</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; основные понятия инвентаризации активов;</li> <li>- характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;</li> <li>- цели и периодичность проведения инвентаризации</li> </ul> | <p>Комплексный дифференцированный зачет по междисциплинарным курсам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации</li> <li>- МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации</li> </ul> <p>Комплексный дифференцированный зачет по учебной и производственной практике</p> <p>Экзамен по профессиональному модулю.</p> |

|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                              | <p>имущества;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- задачи и состав инвентаризационной комиссии;</li> <li>- процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;</li> <li>- перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.</p> | <p>Демонстрация навыков по проведению подготовки к инвентаризации и проверки действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета, оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта.</p> <p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</li> <li>- составлять инвентаризационные описи;</li> <li>- проводить физический подсчет активов;</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемы физического подсчета активов;</li> <li>- порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;</li> <li>- порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</li> <li>- порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в</li> </ul> | <p>Комплексный дифференцированный зачет по междисциплинарным курсам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации</li> <li>- МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации</li> </ul> <p>Комплексный дифференцированный зачет по учебной и производственной практике</p> <p>Экзамен по профессиональному модулю.</p> |

|                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                 | <p>бухгалтерских проводках;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.</p> | <p>Демонстрация навыков по отражению в бухгалтерских проводках зачета и списания недостачи ценностей и регулирования инвентаризационных разниц по результатам инвентаризации.</p> <p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";</li> <li>- формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";</li> <li>- формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;</li> </ul> | <p>Комплексный дифференцированный зачет по междисциплинарным курсам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации</li> <li>- МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации</li> </ul> <p>Комплексный дифференцированный зачет по учебной и производственной практике</p> <p>Экзамен по профессиональному модулю.</p> |
| <p>ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.</p>                                                                          | <p>Демонстрация навыков по проведению процедур инвентаризации финансовых обязательств экономического субъекта.</p> <p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в ведении бухгалтерского учета источников формирования</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>Комплексный дифференцированный зачет по междисциплинарным курсам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации;</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</li> <li>- выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</li> <li>- выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</li> <li>- проводить выверку финансовых обязательств;</li> <li>- участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;</li> <li>- проводить инвентаризацию расчетов;</li> <li>- определять реальное состояние расчетов;</li> <li>- выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;</li> <li>- проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;</li> <li>- порядок инвентаризации расчетов;</li> <li>- технологию определения реального состояния расчетов;</li> <li>- порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;</li> </ul> | <p>источников формирования активов организации</p> <p>- МДК 02.02</p> <p>Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации</p> <p>Комплексный дифференцированный зачет по учебной и производственной практике</p> <p>Экзамен по профессиональному модулю.</p> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей;</li> <li>- порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества;</li> <li>- порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.</p> | <p>Демонстрация навыков по осуществлению сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.</p> <p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнении контрольных процедур и их документировании;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.</li> </ul> | <p>Комплексный дифференцированный зачет по междисциплинарным курсам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации</li> <li>- МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации</li> </ul> <p>Комплексный дифференцированный зачет по учебной и производственной практике</p> <p>Экзамен по профессиональному модулю.</p> |
| <p>ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.</p>                  | <p>Демонстрация навыков по выполнению контрольных процедур и их документированию, подготовке и оформлению завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.</p> <p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в выполнении контрольных процедур и их документировании;</li> <li>- в подготовке оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять акт по результатам инвентаризации;</li> <li>- составлять сличительные ведомости и устанавливать</li> </ul>                                                                                                                                                                                      | <p>Комплексный дифференцированный зачет по междисциплинарным курсам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации</li> <li>- МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации</li> </ul> <p>Комплексный дифференцированный</p>                                                                                          |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                 |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;</li> <li>- процедуру составления акта по результатам инвентаризации.</li> </ul> | <p>зачет по учебной и производственной практике</p> <p>Экзамен по профессиональному модулю.</p> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| <b>Результаты<br/>(освоенные общие компетенции)</b>                                                      | <b>Основные показатели оценки результата</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Формы и методы контроля и оценки</b>          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- составлять план действия;</li> <li>- определять необходимые ресурсы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> </ul> | Оценка эффективности и качества выполнения задач |

|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- структуру плана для решения задач;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                     |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;     | <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации;</li> <li>- определять необходимые источники информации;</li> <li>- планировать процесс поиска;</li> <li>- структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформлять результаты поиска;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение;</li> <li>- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> <li>- современные средства и устройства информатизации;</li> <li>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</li> </ul> | Оценка эффективности и качества выполнения задач                                                                                                    |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по | <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определять и выстраивать</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, |

|                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>                                                                                                      | <p>траектории профессионального развития и самообразования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>- оформлять бизнес-план;</li> <li>- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>- презентовать бизнес-идею;</li> <li>- определять источники финансирования</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования.;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности;</li> <li>- основы финансовой грамотности;</li> <li>- правила разработки бизнес-планов;</li> <li>- порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.</li> </ul> | <p>выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение</p>                     |
| <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>                                                                                       | <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>- основы проектной деятельности</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения</p>                                                                                                                |
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> | <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности социального и культурного контекста;</li> <li>- правила оформления документов и построения устных сообщений</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | <b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- описывать значимость своей специальности;</li> <li>- применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul> <b>Знания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Наблюдение, экспертная оценка, собеседование                     |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях                                                                                            | <b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>- осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</li> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</li> </ul> <b>Знания:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения</li> <li>- принципы бережливого производства;</li> <li>- основные направления изменения климатических условий региона</li> </ul> | Наблюдение, экспертная оценка, собеседование                     |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной                                                                                                                                                                         | <b>Умения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Наблюдение, экспертная оценка, собеседование                     |

|                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</li> <li>- пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>- основы здорового образа жизни;</li> <li>- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</li> <li>- средства профилактики перенапряжения</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                            |
| <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках</p> | <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>- особенности произношения;</li> <li>- правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul> | <p>Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения</p> |

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>иметь практический опыт:</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- в ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации;</li> <li>- в выполнении контрольных процедур и их документировании;</li> <li>- в подготовке оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>уметь:</b>                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать заработную плату сотрудников;</li> <li>- определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;</li> <li>- определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;</li> <li>- определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;</li> <li>- проводить учет нераспределенной прибыли;</li> <li>- проводить учет собственного капитала;</li> <li>- проводить учет уставного капитала;</li> <li>- проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;</li> <li>- проводить учет кредитов и займов;</li> <li>- определять цели и периодичность проведения инвентаризации;</li> <li>- руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;</li> <li>- пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов;</li> <li>- давать характеристику активов организации;</li> <li>- готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</li> <li>- составлять инвентаризационные описи;</li> <li>- проводить физический подсчет активов;</li> <li>- составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;</li> <li>- выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</li> <li>- выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</li> <li>- выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</li> <li>- формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";</li> <li>- формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;</li> <li>- составлять акт по результатам инвентаризации;</li> <li>- проводить выверку финансовых обязательств;</li> <li>- участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;</li> <li>- проводить инвентаризацию расчетов;</li> <li>- определять реальное состояние расчетов;</li> </ul> |

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;</li> <li>- проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);</li> <li>- проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;</li> <li>- выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>знать:</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- учет труда и его оплаты;</li> <li>- учет удержаний из заработной платы работников;</li> <li>- учет финансовых результатов и использования прибыли;</li> <li>- учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;</li> <li>- учет финансовых результатов по прочим видам деятельности;</li> <li>- учет нераспределенной прибыли;</li> <li>- учет собственного капитала;</li> <li>- учет уставного капитала;</li> <li>- учет резервного капитала и целевого финансирования;</li> <li>- учет кредитов и займов;</li> <li>- нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;</li> <li>- основные понятия инвентаризации активов;</li> <li>- характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;</li> <li>- цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;</li> <li>- задачи и состав инвентаризационной комиссии;</li> <li>- процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;</li> <li>- перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</li> <li>- приемы физического подсчета активов;</li> <li>- порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;</li> <li>- порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;</li> <li>- порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</li> <li>- порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</li> <li>- порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</li> <li>- формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";</li> <li>- формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;</li> <li>- процедуру составления акта по результатам инвентаризации;</li> <li>- порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;</li> <li>- порядок инвентаризации расчетов;</li> </ul> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологию определения реального состояния расчетов;</li> <li>- порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;</li> <li>- порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей;</li> <li>- порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества;</li> <li>- порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств;</li> <li>- методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов</li> </ul> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

*В результате анализа профессиональных стандартов и сопоставления его требований с требованиями ФГОС дополнительно к инвариантным определены вариативные результаты обучения, подлежащие формированию при освоении программы данной учебной дисциплины:*

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Иметь практический опыт</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей</li> <li>- Отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета</li> </ul>                                                                                                                                                                                 |
| <b>уметь</b>                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы</li> <li>- Составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта</li> <li>- Сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца</li> </ul>                                                                                                |
| <b>знать</b>                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета</li> <li>- Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте</li> <li>- Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета</li> </ul> |

### 3. Формы и методы оценивания

Форма промежуточной аттестации по профессиональному модулю «**Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации**» – экзамен по модулю. Студенты допускаются к промежуточной аттестации при условии сдачи отчетности по МДК, учебной и производственной практик.

| Элемент модуля                                                                                 | Формы промежуточной аттестации |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации | Экзамен                        |
| МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации                      | Экзамен                        |

|                                                                                                                                                      |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| УП.02 Учебная практика                                                                                                                               | Зачет дифференцированный |
| ПП.02 Производственная практика                                                                                                                      | Зачет дифференцированный |
| ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации | Экзамен по модулю        |

#### 4. Критерии оценивания

Каждый вопрос экзамена в традиционной форме оценивается по пятибалльной шкале:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент свободно и уверенно ориентируется; научно-понятийным аппаратом; за умение практически применять теоретические знания, качественно выполнять все виды заданий, обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа (в устной или письменной форме) на практико-ориентированные вопросы; обоснование собственного ответа с точки зрения известных теоретических положений.

«4» (хорошо) – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ (в устной или письменной форме), но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; в выполнении практико-ориентированных заданий, не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Оценка за экзамен определяется как средний балл по всем заданиям (вопросам).

Выполнение задания в тестовой форме оценивается по пятибалльной шкале следующим образом:

**Оценка «5»** соответствует 85%-100% правильных ответов.

**Оценка «4»** соответствует 70%-84,9% правильных ответов.

**Оценка «3»** соответствует 50%-69,9% правильных ответов.

**Оценка «2»** соответствует 0%-49,9% правильных ответов.

Элементы компетенций считаются сформированными, если студент дал 70% и более % правильных ответов.

Элементы компетенций считаются частично сформированными, если студент дал от 50% до 69,9 % правильных ответов.

Элементы компетенций считаются не сформированными, если студент дал от 0% до 49,9 % правильных ответов.

Выполнение практического задания оценивается по пятибалльной шкале следующим образом:

**Оценка «5» (отлично)** - краткая, ясная и четкая констатация факта или события в ситуации, выход из ситуации найден, верно, на высоком профессиональном уровне, с правильными пояснениями. Обоснованность ответа. Необходимо мотивировать выбранный курс действий, приводящих к разрешению ситуации, и объяснить причины и рациональность его выбора.

**Оценка «4» (хорошо)** - выход из ситуации найден в целом верно, но с небольшими неточностями, имеются неточности в пояснении.

**Оценка «3» (удовлетворительно)** - выход из ситуации найден, верно, но не доведен до конца, либо в нем имеются ошибки, которые, однако, не приводят к принципиально неверному решению.

**Оценка «2» (неудовлетворительно)** - выход из ситуации не найден или найден неверно

#### Критерии оценивания результатов обучения и уровней формирования компетенций

| №  | Критерии оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Балл        | Критерии оценивания формирования компетенций                                                                                                                                                                                                                                                    | Уровни формирования компетенций |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 1. | <b>Отлично</b> ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.                                                                                                              | Освоен<br>5 | Творческое действие – самостоятельное конструирование способа деятельности, поиск новой информации. Формулирование оценочных суждений на основе имеющихся фактов и заданных критериев.                                                                                                          | Третий                          |
| 2. | <b>Хорошо</b> ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика. | Освоен<br>4 | Воспроизведение, репродуктивное действие – самостоятельное воспроизведение и применение информации для выполнения данного действия. Студент на этом уровне способен по памяти воспроизводить ранее усвоенную информацию и применять усвоенные алгоритмы деятельности для решения типовых задач. | Третий                          |
| 3. | <b>Удовлетворительно</b> ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит                                                                                                                                                 | Освоен<br>3 | Применение, продуктивное действие – поиск и использование информации для самостоятельного выполнения нового действия (знания, умения, навыки). Этот уровень предполагает                                                                                                                        | второй                          |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                |                                                                                                                                                                                                                                                            |        |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|    | преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.                                                                                                                                                                                                                                              |                | комбинирование студентом известных алгоритмов и приемов деятельности, применения навыков эвристического мышления.                                                                                                                                          |        |
| 4. | <b>Неудовлетворительно</b> ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны | Не освоен<br>2 | Репродуктивная деятельность (узнавание объектов, свойств, процессов при повторном восприятии информации о них или действий с ними). На этом уровне студент не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять полученную информацию. | первый |

## 5. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, уровня сформированности общих и профессиональных компетенций

### Вопросы к экзамену:

1. Учет резервов по сомнительным долгам. Учет резервов на оплату отпусков работников.
2. Учет формирования уставного капитала и его изменения.
3. Учет резервного капитала.
4. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
5. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Порядок списания дебиторской и кредиторской задолженности.
6. Учет кредитов и займов.
7. Виды, формы и системы оплаты труда.
8. Порядок начисления заработной платы при сдельной форме оплаты труда.
9. Порядок документального оформления численности работников, учета использования рабочего времени, учета выработки.
10. Учет начисления заработной платы.
11. Понятие депонированной заработной платы. Ее учет и документальное оформление.
12. Порядок расчета оплаты труда за дни очередного отпуска и компенсации за неиспользованный отпуск. Учет расчетов по отпускным.
13. Учет пособий по временной нетрудоспособности.
14. Понятие и классификация доходов и расходов организации. Признание доходов. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99). Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99).
15. Учет прочих доходов и расходов.
16. Учет финансового результата от прочих доходов и расходов.
17. Учет расчетов с учредителями.
18. Учет добавочного капитала.
19. Учет целевого финансирования организации.
20. Учет задолженности по полученным долгосрочным и краткосрочным кредитам и займам. Учет процентов по полученным кредитам и займам.

21. Порядок начисления заработной платы при повременной форме оплаты труда.
22. Оформление и расчет оплаты за отклонения от нормальных условий работы.  
Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни. Оплата труда в ночное время. Оплата времени простоя.
23. Порядок оформления расчетной (расчетно-платежной) ведомости.
24. Удержания из заработной платы: их виды и учет.
25. Порядок расчета средней заработной платы.
26. Виды пособий, выплачиваемых за счет средств ФСС РФ. Порядок расчета пособий по временной нетрудоспособности.
27. Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, социальное страхование и на обязательное медицинское страхование. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
28. Учет доходов и расходов от продажи по обычным видам деятельности.
29. Учет финансового результата.

### **Практические задания к экзамену:**

1. Начислите отпускные слесарю ремонтно-механической мастерской организации и составьте бухгалтерскую запись на основании следующих данных:
  - 1) Положением по оплате труда слесарю предусмотрена сдельная заработная плата.
  - 2) Согласно приказу, отпуск предоставлен с 24 сентября 2018 года на 30 календарных дня.
  - 3) Сдельная заработная плата работника за 12 полных месяцев, предшествующих событию, составила 312 900 рублей.
  - 4) Согласно учетной политике, организация создает резерв на выплату отпускных
2. Начислите отпускные рабочему сборочно-кузовного производства, и составьте бухгалтерские записи на основании следующих данных:
  - 5) Согласно приказу, отпуск работнику предоставлен с 8 октября 2018 года на 30 календарных дней.
  - 6) Сдельная заработная плата работника за 12 месяца предшествующих событию составила 339 760 рублей.
  - 7) В январе 2018 г. работник болел и ему было начислено пособие по временной нетрудоспособности за 12 календарных дней в сумме 14 346 рублей.
3. Составьте бухгалтерские записи по учету продажи объекта основного средства и определите финансовый результат.  
Исходные данные:  
Первоначальная стоимость основного средства – 267 800 руб.  
Сумма начисленной амортизации до момента продажи составила 185 000 руб.
4. Составьте бухгалтерские записи и определите остаток нераспределенной прибыли.  
Исходные данные:
  - 1) за календарный год были отражены финансовые результаты:
    - прибыль от обычных видов деятельности – 380000 р.
    - убыток от прочих операций – 42000 р.
  - 2) по результатам полученной бухгалтерской прибыли начислен налог на прибыль \_\_\_\_\_(рассчитать).
  - 3) по истечении календарного года сформированный финансовый результат отражен в составе нераспределенной прибыли \_\_\_\_\_(определить)
5. Организация реализовала за январь покупателям готовую продукцию на сумму 684 400 руб. (в т.ч. НДС – 20%). Себестоимость реализованной продукции составила 560 000 руб. Отразить в бухгалтерском учете необходимые бухгалтерские записи в конце месяца и определить финансовый результат.
6. В организации начислена за январь заработная плата рабочим основного производства

540 000 руб., рабочим вспомогательного производства 330 000 руб., работникам аппарат управления организации 190 000 руб. Удержан НДФЛ. Начислены страховые взносы по социальному страхованию и обеспечению. НДФЛ и страховые взносы в каждый государственный социальный внебюджетный фонд оплачены. Составить бухгалтерские записи по всем хозяйственным операциям.

7. Согласно учредительным документам уставный капитал организации составляет 2 100 000 руб. Погашение задолженности в уставный капитал осуществляется:

- денежными средствами в сумме 900 000 руб.
- акциями – 300 000 руб.
- материалами – 200 000 руб.
- основными средствами – 700 000 руб.

Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета.

8. В ходе инвентаризации были выявлены излишки товаров рыночной стоимостью 85 000 руб. Кроме того, обнаружена недостача материалов на сумму 15 000 руб. Из них:

- в пределах норм естественной убыли - 3000 руб.;
- сверх норм естественной убыли - 12 000 руб.

При этом был выявлен виновник сверхнормативной недостачи на сумму 3000 руб. По решению следственных органов виновник недостачи материалов на оставшуюся сумму не установлен. Также в процессе инвентаризации была выявлена порча готовой продукции стоимостью 55 000 руб. Этот факт подтвержден заключением отдела технического контроля. Виновники порчи отсутствуют. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

9. Менеджер Петрова И.О. работает на предприятии с 17 мая 2009 года. В августе 2018 года с 6 по 17 число Иванова И.О. болела, что подтверждается листком нетрудоспособности. Оклад Петровой И.О. 28 000 руб. Страховой стаж работы – 14 лет.

Начислить пособие по временной нетрудоспособности и заработную плату за август 2018 года. В 2016 году Петровой И.О. было начислено заработной платы и иных выплат 580 000 руб., в 2017 году - 600 800 руб.

10. Практическое задание: Организацией получена чистая прибыль в сумме 1 520 000 руб. Согласно решению общего собрания акционеров чистая прибыль отчетного года в сумме 970 000 руб. направлена:

- на увеличение уставного капитала – 450 000 руб.
- на выплату дивидендов – 320 000 руб.
- на увеличение резервного капитала – 200 000 руб.

Оставшаяся часть прибыли оставлена нераспределенной.

Составить бухгалтерские записи по хозяйственным операциям.

11. При проведении инвентаризации было выявлено, что числящийся на балансе предприятия ООО «Премьера» станок из-за физического износа не пригоден к дальнейшей эксплуатации, восстановлению не подлежит. Было принято решение о его ликвидации и списании с баланса предприятия.

Первоначальная стоимость станка составляет 56800,00 рублей, начисленная на текущий момент сумма инвентаризации составляет 41 830,00. Стоимость запасных частей,

полученных при ликвидации станка составляет 3580,00. Расходы на демонтаж составили 1500,00 рублей. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

12. Экономист Фадеева О.А. работает на предприятии с 10 января 2016 года. В марте 2018 года Жукова О.А. идет в декретный отпуск на 140 дней. Страховой стаж 2 года 6 месяцев. В 2016 год ей было начислено 380 000 руб., в 2017 году – 400 000 руб.

Начислить пособие по беременности и родам и сделать бухгалтерские записи.

13. Рабочий основного производства отработал за январь 160 часов. Из них в ночное время отработано 40 часов. Доплата за работу в ночное время в организации установлена в размере 35% от часовой тарифной ставки. Часовая тарифная ставка работника составляет 220 руб.

Рассчитать сумму заработной платы рабочего, исчислить и удержать НДФЛ (несовершеннолетних детей у работника нет). Составить бухгалтерские записи.

14. По производственной необходимости мастер цеха был вызван на работу в праздничный день – 2 января. По табелю рабочего времени за месяц он отработал 136 часов, в том числе в праздничный день – 8 часов. Его оклад – 28 000 руб. Установленная норма часов мастера цеха в январе – 128. В коллективном договоре организации установлено, что за работу в выходные и праздничные дни оплата труда осуществляется в двойном размере

Рассчитать сумму заработной платы работника за январь, составить бухгалтерские проводки.

15. Организация 1-го февраля получило банковский кредит в сумме 118 000 руб. на приобретение основного средства (оборудования). Кредит выдан на 3 месяца. Согласно договору, организация ежемесячно уплачивает банку проценты за кредит, исходя из ставки 20% годовых. 24 февраля организация приобрела оборудование за 118 000 руб., в том числе НДС – 20%. Согласно акту ввода эксплуатации оборудование было введено в эксплуатацию 15 марта. Кредит полностью возвращен 30 апреля.

Определить сумму процентов, подлежащих ежемесячной уплате банку. Отразить хозяйственные операции за каждый месяц в бухгалтерском учете.

16. При проведении инвентаризации на предприятии ООО «Премьера», занимающемся производством и реализацией бетона, были выявлены излишки щебня гранитного, фракции 7-35 на сумму 10500,00 рублей, а также недостатки песка речного на сумму 5900,00 рублей. Виновным лицом признан кладовщик

По заключенному соглашению между руководителем и виновным лицом рыночная стоимость песка речного в размере 5900,00 рублей, удерживается равными долями из заработной платы в течение 6 месяцев. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

17. Экономист Фадеева О.А. работает на предприятии с 10 января 2016 года. В марте 2018 года Жукова О.А. идет в декретный отпуск на 140 дней. Страховой стаж 2 года 6 месяцев. В 2016 год ей было начислено 380 000 руб., в 2017 году – 400 000 руб.

Начислить пособие по беременности и родам и сделать бухгалтерские записи.

18. В процессе инвентаризации были выявлены излишки муки в количестве 85 кг, закупленной по цене 25 руб./кг. Одновременно выявлена недостача муки в количестве 45 кг, приобретенной по цене 16 руб./кг. Указанное имущество числится в составе материалов.

Кроме того, была выявлена недостача готовой продукции в размере 48 000 руб. Из них:

- в пределах норм естественной убыли - 13 000 руб.;
- сверх норм естественной убыли - 35 000 руб.

Сверхнормативная недостача возникла по вине материально ответственного лица.

Руководитель организации принял решение о зачете недостачи излишками, так как она была допущена у одного и того же лица и за один и тот же период времени. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

19. В организации начислена заработная плата:

- работникам основного производства – 201 000 руб.,
- управленческому персоналу – 121 500 руб.

Удержан НДФЛ. Начислены страховые взносы. Заработная плата выплачивается из кассы организации. Выплачено в срок выдачи заработной платы 290 000 руб., оставшаяся сумма депонирована. Сделать необходимые расчеты и отразить все хозяйственные операции в бухгалтерском учете.

20. В организации начислена за январь заработная плата рабочим основного производства 540 000 руб., рабочим вспомогательного производства 330 000 руб., работникам аппарат управления организации 190 000 руб. Удержан НДФЛ. Начислены страховые взносы по социальному страхованию и обеспечению. НДФЛ и страховые взносы в каждый государственный социальный внебюджетный фонд оплачены.

Составить бухгалтерские записи по всем хозяйственным операциям.

21. Составьте бухгалтерские записи и определите остаток нераспределенной прибыли.

Исходные данные:

1) за календарный год были отражены финансовые результаты:

- прибыль от обычных видов деятельности – 380000 р.
- убыток от прочих операций – 42000 р.

2) по результатам полученной бухгалтерской прибыли начислен налог на прибыль \_\_\_\_\_(рассчитать).

3) по истечении календарного года сформированный финансовый результат отражен в составе нераспределенной прибыли \_\_\_\_\_(определить).

22. Начислите отпускные рабочему сборочно-кузовного производства, и составьте бухгалтерские записи на основании следующих данных:

1. Согласно приказу, отпуск работнику предоставлен с 8 октября 2018 года на 30 календарных дней.

2. Сдельная заработная плата работника за 12 месяцев предшествующих событию составила 339 760 рублей.

3. В январе 2018 г. работник болел и ему было начислено пособие по временной нетрудоспособности за 12 календарных дней в сумме 14 346 рублей.

23. По результатам инвентаризации комиссия выявила излишки следующих ценностей:

- основных средств, рыночная стоимость которых составляет 560 000 руб.;
- материалов, рыночная стоимость которых составляет 347 000 руб.;
- товаров, рыночная стоимость которых составляет 45 руб.;
- готовой продукции, рыночная стоимость которой составляет 5800 руб.

Документов на излишки, по которым они поступили в организацию, нет. Выявленные расхождения были отражены в сличительных ведомостях. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

24. Рабочий основного производства отработал за январь 160 часов. Из них в ночное время отработано 40 часов. Доплата за работу в ночное время в организации установлена в размере 35% от часовой тарифной ставки. Часовая тарифная ставка работника составляет 220 руб.

Рассчитать сумму заработной платы рабочего, исчислить и удержать НДФЛ (несовершеннолетних детей у работника нет). Составить бухгалтерские записи.

25. По итогам года организацией получена чистая прибыль в размере 230 000 руб. В году, следующем за отчетным, по решению собрания акционеров 5% прибыли направлено на образование резервного капитала. Оставшаяся часть прибыли направлена

на выплату дивидендов работникам предприятия (70%) и акционерам, не являющимися его работниками (30%). Сделайте необходимые расчеты и составьте бухгалтерские проводки.

**Приложение**  
**Билеты по модулю**

Министерство образования и науки Самарской области государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»

|                              |                                                                                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный модуль      | ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации |
| Вид промежуточной аттестации | Экзамен по модулю                                                                                                                                    |
| Составила                    | И.Н. Крылова                                                                                                                                         |

**Билет № 1**

1. Учет формирования уставного капитала и его изменения
2. Удержания из заработной платы: их виды и учет.
3. Практическое задание: Начислите отпускные слесарю ремонтно-механической мастерской организации и составьте бухгалтерскую запись на основании следующих данных:
  - 1) Положением по оплате труда слесарю предусмотрена сдельная заработная плата.
  - 2) Согласно приказу, отпуск предоставлен с 24 сентября 2018 года на 30 календарных дня.
  - 3) Сдельная заработная плата работника за 12 полных месяцев, предшествующих событию, составила 312 900 рублей.
  - 4) Согласно учетной политике, организация создает резерв на выплату отпускных

Министерство образования и науки Самарской области государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»

|                              |                                                                                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный модуль      | ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации |
| Вид промежуточной аттестации | Экзамен по модулю                                                                                                                                    |
| Составила                    | И.Н. Крылова                                                                                                                                         |

**Билет № 2**

1. Общие правила проведения инвентаризации, документы, отражающие проведение инвентаризации.
2. Учет резервного капитала.
3. Практическое задание: Начислите отпускные рабочему сборочно-кузовного производства, и составьте бухгалтерские записи на основании следующих данных:
  - 1) Согласно приказу, отпуск работнику предоставлен с 8 октября 2018 года на 30 календарных дней.
  - 2) Сдельная заработная плата работника за 12 месяца предшествующих событию составила 339 760 рублей.
  - 3) В январе 2018 г. работник болел и ему было начислено пособие по временной нетрудоспособности за 12 календарных дней в сумме 14 346 рублей.

Министерство образования и науки Самарской области государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»

|                              |                                                                                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный модуль      | ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации |
| Вид промежуточной аттестации | Экзамен по модулю                                                                                                                                    |
| Составила                    | И.Н. Крылова                                                                                                                                         |

**Билет № 3**

1. Общий порядок проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.
2. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
3. Практическое задание: Составьте бухгалтерские записи по учету продажи объекта основного средства и определите финансовый результат.

Исходные данные:

- Первоначальная стоимость основного средства – 267 800 руб.
- Сумма начисленной амортизации до момента продажи составила 185 000 руб.

Министерство образования и науки Самарской области государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»

|                              |                                                                                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный модуль      | ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации |
| Вид промежуточной аттестации | Экзамен по модулю                                                                                                                                    |
| Составила                    | И.Н. Крылова                                                                                                                                         |

**Билет № 4**

1. Результаты инвентаризации основных средств, порядок отражения в учете.
2. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Порядок списания дебиторской и кредиторской задолженности.
3. Практическое задание: Составьте бухгалтерские записи и определите остаток нераспределенной прибыли.

Исходные данные:

- 1) за календарный год были отражены финансовые результаты:
  - - прибыль от обычных видов деятельности – 380000 р.
  - - убыток от прочих операций – 42000 р.
- 2) по результатам полученной бухгалтерской прибыли начислен налог на прибыль \_\_\_\_\_(рассчитать).
- 3) по истечении календарного года сформированный финансовый результат отражен в составе нераспределенной прибыли \_\_\_\_\_(определить)

Министерство образования и науки Самарской области государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»

|                              |                                                                                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный модуль      | ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации |
| Вид промежуточной аттестации | Экзамен по модулю                                                                                                                                    |
| Составила                    | И.Н. Крылова                                                                                                                                         |

**Билет № 5**

1. Учет кредитов и займов.
2. Учет пособий по временной нетрудоспособности.
3. Практическое задание: Организация реализовала за январь покупателям готовую продукцию на сумму 684 400 руб. (в т.ч. НДС – 20%). Себестоимость реализованной продукции составила 560 000 руб. Отразить в бухгалтерском учете необходимые бухгалтерские записи в конце месяца и определить финансовый результат.

Министерство образования и науки Самарской области государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»

|                              |                                                                                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный модуль      | ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации |
| Вид промежуточной аттестации | Экзамен по модулю                                                                                                                                    |
| Составила                    | И.Н. Крылова                                                                                                                                         |

**Билет № 6**

1. Инвентаризация материальных ресурсов, особенности проведения.
2. Виды, формы и системы оплаты труда.
3. Практическое задание: В организации начислена за январь заработная плата рабочим основного производства 540 000 руб., рабочим вспомогательного производства 330 000 руб., работникам аппарат управления организации 190 000 руб. Удержан НДФЛ. Начислены страховые взносы по социальному страхованию и обеспечению. НДФЛ и страховые взносы в каждый государственный социальный внебюджетный фонд оплачены.

Министерство образования и науки Самарской области государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»

|                              |                                                                                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный модуль      | ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации |
| Вид промежуточной аттестации | Экзамен по модулю                                                                                                                                    |
| Составила                    | И.Н. Крылова                                                                                                                                         |

**Билет № 7**

1. Виды инвентаризации, периодичность проведения инвентаризации материальных ценностей
2. Порядок начисления заработной платы при сдельной форме оплаты труда.
3. Практическое задание: Согласно учредительным документам уставный капитал организации составляет 2 100 000 руб. Погашение задолженности в уставный капитал осуществляется:
  - денежными средствами в сумме 900 000 руб.
  - акциями – 300 000 руб.
  - материалами – 200 000 руб.
  - основными средствами – 700 000 руб.Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета.

Министерство образования и науки Самарской области государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»

|                              |                                                                                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный модуль      | ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации |
| Вид промежуточной аттестации | Экзамен по модулю                                                                                                                                    |
| Составила                    | И.Н. Крылова                                                                                                                                         |

**Билет № 8**

1. Инвентаризация ценностей, принятых на ответственное хранение.
2. Порядок документального оформления численности работников, учета использования рабочего времени, учета выработки.
3. Практическое задание: В ходе инвентаризации были выявлены излишки товаров рыночной стоимостью 85 000 руб. Кроме того, обнаружена недостача материалов на сумму 15 000 руб. Из них:
  - в пределах норм естественной убыли - 3000 руб.;
  - сверх норм естественной убыли - 12 000 руб.При этом был выявлен виновник сверхнормативной недостачи на сумму 3000 руб. По решению следственных органов виновник недостачи материалов на оставшуюся сумму не установлен. Также в процессе инвентаризации была выявлена порча готовой продукции стоимостью 55 000 руб. Этот факт подтвержден заключением отдела технического контроля. Виновники порчи отсутствуют. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

Министерство образования и науки Самарской области государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»

|                              |                                                                                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный модуль      | ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации |
| Вид промежуточной аттестации | Экзамен по модулю                                                                                                                                    |
| Составила                    | И.Н. Крылова                                                                                                                                         |

**Билет № 9**

1. Способы оценки изделий незавершенного производства.
2. Учет начисления заработной платы.
3. Практическое задание: Менеджер Петрова И.О. работает на предприятии с 17 мая 2009 года. В августе 2018 года с 6 по 17 число Иванова И.О. болела, что подтверждается листком нетрудоспособности. Оклад Петровой И.О. 28 000 руб. Страховой стаж работы – 14 лет.  
Начислить пособие по временной нетрудоспособности и заработную плату за август 2018 года. В 2016 году Петровой И.О. было начислено заработной платы и иных выплат 580 000 руб., в 2017 году - 600 800 руб.

Министерство образования и науки Самарской области государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»

|                              |                                                                                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный модуль      | ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации |
| Вид промежуточной аттестации | Экзамен по модулю                                                                                                                                    |
| Составила                    | И.Н. Крылова                                                                                                                                         |

**Билет № 10**

1. Инвентаризация денежных средств в кассе, особенности проведения.
2. Понятие депонированной заработной платы. Ее учет и документальное оформление.
3. Практическое задание: Организацией получена чистая прибыль в сумме 1 520 000 руб. Согласно решению общего собрания акционеров чистая прибыль отчетного года в сумме 970 000 руб. направлена:
  - на увеличение уставного капитала – 450 000 руб.
  - на выплату дивидендов – 320 000 руб.
  - на увеличение резервного капитала – 200 000 руб.Оставшаяся часть прибыли оставлена нераспределенной.  
Составить бухгалтерские записи по хозяйственным операциям.

Министерство образования и науки Самарской области государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»

|                              |                                                                                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный модуль      | ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации |
| Вид промежуточной аттестации | Экзамен по модулю                                                                                                                                    |
| Составила                    | И.Н. Крылова                                                                                                                                         |

**Билет № 11**

1. Инвентаризация денежных средств, находящихся в банке.
2. Порядок расчета оплаты труда за дни очередного отпуска и компенсации за неиспользованный отпуск. Учет расчетов по отпускным.
3. Практическое задание: При проведении инвентаризации было выявлено, что числящийся на балансе предприятия ООО «Премьера» станок из-за физического износа не пригоден к дальнейшей эксплуатации, восстановлению не подлежит. Было принято решение о его ликвидации и списании с баланса предприятия.

Первоначальная стоимость станка составляет 56800,00 рублей, начисленная на текущий момент сумма инвентаризации составляет 41 830,00. Стоимость запасных частей, полученных при ликвидации станка составляет 3580,00. Расходы на демонтаж составили 1500,00 рублей. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

Министерство образования и науки Самарской области государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»

|                              |                                                                                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный модуль      | ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации |
| Вид промежуточной аттестации | Экзамен по модулю                                                                                                                                    |
| Составила                    | И.Н. Крылова                                                                                                                                         |

**Билет № 12**

1. Понятие и случаи применения пересортицы.
2. Учет пособий по временной нетрудоспособности.
3. Практическое задание: Экономист Фадеева О.А. работает на предприятии с 10 января 2016 года. В марте 2018 года Жукова О.А. идет в декретный отпуск на 140 дней. Страховой стаж 2 года 6 месяцев. В 2016 год ей было начислено 380 000 руб., в 2017 году – 400 000 руб.  
Начислить пособие по беременности и родам и сделать бухгалтерские записи.

Министерство образования и науки Самарской области государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»

|                              |                                                                                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный модуль      | ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации |
| Вид промежуточной аттестации | Экзамен по модулю                                                                                                                                    |
| Составила                    | И.Н. Крылова                                                                                                                                         |

**Билет № 13**

1. Инвентаризация расчетов с подотчетными лицами
2. Понятие и классификация доходов и расходов организации. Признание доходов. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99). Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99).
3. Практическое задание: Рабочий основного производства отработал за январь 160 часов. Из них в ночное время отработано 40 часов. Доплата за работу в ночное время в организации установлена в размере 35% от часовой тарифной ставки. Часовая тарифная ставка работника составляет 220 руб.  
Рассчитать сумму заработной платы рабочего, исчислить и удержать НДФЛ (несовершеннолетних детей у работника нет). Составить бухгалтерские записи.

Министерство образования и науки Самарской области государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»

|                              |                                                                                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный модуль      | ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации |
| Вид промежуточной аттестации | Экзамен по модулю                                                                                                                                    |
| Составила                    | И.Н. Крылова                                                                                                                                         |

**Билет № 14**

1. Результаты инвентаризации материалов, порядок отражения их в учете.
2. Учет прочих доходов и расходов.
3. Практическое задание: По производственной необходимости мастер цеха был вызван на работу в праздничный день – 2 января. По табелю рабочего времени за месяц он отработал 136 часов, в том числе в праздничный день – 8 часов. Его оклад – 28 000 руб. Установленная норма часов мастера цеха в январе – 128. В коллективном договоре организации установлено, что за работу в выходные и праздничные дни оплата труда осуществляется в двойном размере  
Рассчитать сумму заработной платы работника за январь, составить бухгалтерские проводки.

Министерство образования и науки Самарской области государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»

|                              |                                                                                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный модуль      | ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации |
| Вид промежуточной аттестации | Экзамен по модулю                                                                                                                                    |
| Составила                    | И.Н. Крылова                                                                                                                                         |

**Билет № 15**

1. Инвентаризация животных на выращивании и откорме.
2. Учет финансового результата от прочих доходов и расходов.
3. Практическое задание: Организация 1-го февраля получило банковский кредит в сумме 118 000 руб. на приобретение основного средства (оборудования). Кредит выдан на 3 месяца. Согласно договору, организация ежемесячно уплачивает банку проценты за кредит, исходя из ставки 20% годовых. 24 февраля организация приобрела оборудование за 118 000 руб., в том числе НДС – 20%. Согласно акту ввода эксплуатации, оборудование было введено в эксплуатацию 15 марта. Кредит полностью возвращен 30 апреля.  
Определить сумму процентов, подлежащих ежемесячной уплате банку.  
Отразить хозяйственные операции за каждый месяц в бухгалтерском учете.

Министерство образования и науки Самарской области государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»

|                              |                                                                                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный модуль      | ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации |
| Вид промежуточной аттестации | Экзамен по модулю                                                                                                                                    |
| Составила                    | И.Н. Крылова                                                                                                                                         |

**Билет № 16**

1. Цели инвентаризации, случаи проведения инвентаризации
2. Учет расчетов с учредителями.
3. Практическое задание: При проведении инвентаризации на предприятии ООО «Премьера», занимающемся производством и реализацией бетона, были выявлены излишки щебня гранитного, фракции 7-35 на сумму 10500,00 рублей, а также недостатки песка речного на сумму 5900,00 рублей. Виновным лицом признан кладовщик  
По заключенному соглашению между руководителем и виновным лицом рыночная стоимость песка речного в размере 5900,00 рублей, удерживается равными долями из заработной платы в течение 6 месяцев. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

Министерство образования и науки Самарской области государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»

|                              |                                                                                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный модуль      | ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации |
| Вид промежуточной аттестации | Экзамен по модулю                                                                                                                                    |
| Составила                    | И.Н. Крылова                                                                                                                                         |

**Билет № 17**

1. Нормативно-правовое регулирование проведения инвентаризации.
2. Учет добавочного капитала.
3. Практическое задание: Экономист Фадеева О.А. работает на предприятии с 10 января 2016 года. В марте 2018 года Жукова О.А. идет в декретный отпуск на 140 дней. Страховой стаж 2 года 6 месяцев. В 2016 год ей было начислено 380 000 руб., в 2017 году – 400 000 руб.  
Начислить пособие по беременности и родам и сделать бухгалтерские записи.

Министерство образования и науки Самарской области государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»

|                              |                                                                                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный модуль      | ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации |
| Вид промежуточной аттестации | Экзамен по модулю                                                                                                                                    |
| Составила                    | И.Н. Крылова                                                                                                                                         |

**Билет № 18**

1. Инвентаризация основных средств, особенности проведения.
2. Учет целевого финансирования организации.
3. Практическое задание: В процессе инвентаризации были выявлены излишки муки в количестве 85 кг, закупленной по цене 25 руб./кг. Одновременно выявлена недостача муки в количестве 45 кг, приобретенной по цене 16 руб./кг. Указанное имущество числится в составе материалов.  
Кроме того, была выявлена недостача готовой продукции в размере 48 000 руб. Из них:
  - в пределах норм естественной убыли - 13 000 руб.;
  - сверх норм естественной убыли - 35 000 руб.Сверхнормативная недостача возникла по вине материально ответственного лица. Руководитель организации принял решение о зачете недостачи излишками, так как она была допущена у одного и того же лица и за один и тот же период времени. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

Министерство образования и науки Самарской области государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»

|                              |                                                                                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный модуль      | ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации |
| Вид промежуточной аттестации | Экзамен по модулю                                                                                                                                    |
| Составила                    | И.Н. Крылова                                                                                                                                         |

**Билет № 19**

1. Учет результатов инвентаризации основных средств, если в недостатке виновно материально-ответственное лицо.
2. Учет задолженности по полученным долгосрочным и краткосрочным кредитам и займам. Учет процентов по полученным кредитам и займам.
3. Практическое задание: В организации начислена заработная плата:
  - работникам основного производства – 201 000 руб.,
  - управленческому персоналу – 121 500 руб.Удержан НДФЛ. Начислены страховые взносы. Заработная плата выплачивается из кассы организации. Выплачено в срок выдачи заработной платы 290 000 руб., оставшаяся сумма депонирована. Сделать необходимые расчеты и отразить все хозяйственные операции в бухгалтерском учете.

Министерство образования и науки Самарской области государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»

|                              |                                                                                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный модуль      | ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации |
| Вид промежуточной аттестации | Экзамен по модулю                                                                                                                                    |
| Составила                    | И.Н. Крылова                                                                                                                                         |

**Билет № 20**

1. Особенности проведения контрольных проверок.
2. Порядок учета расчетов векселями у векселедателя и векселеполучателя.
3. Практическое задание: В организации начислена за январь заработная плата рабочим основного производства 540 000 руб., рабочим вспомогательного производства 330 000 руб., работникам аппарат управления организации 190 000 руб. Удержан НДФЛ. Начислены страховые взносы по социальному страхованию и обеспечению. НДФЛ и страховые взносы в каждый государственный социальный внебюджетный фонд оплачены. Составить бухгалтерские записи по всем хозяйственным операциям.

Министерство образования и науки Самарской области государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»

|                              |                                                                                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный модуль      | ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации |
| Вид промежуточной аттестации | Экзамен по модулю                                                                                                                                    |
| Составила                    | И.Н. Крылова                                                                                                                                         |

**Билет № 21**

1. Учет результатов инвентаризации материальных ценностей, если в недостатке виновный не установлен и отсутствует вина организации.
2. Порядок начисления заработной платы при повременной форме оплаты труда.
3. Практическое задание: Составьте бухгалтерские записи и определите остаток нераспределенной прибыли.

Исходные данные:

за календарный год были отражены финансовые результаты:

- прибыль от обычных видов деятельности – 380000 р.
- убыток от прочих операций – 42000 р.

2) по результатам полученной бухгалтерской прибыли начислен налог на прибыль \_\_\_\_\_(рассчитать).

по истечении календарного года сформированный финансовый результат отражен в составе нераспределенной прибыли \_\_\_\_\_(определить).

Министерство образования и науки Самарской области государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»

|                              |                                                                                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный модуль      | ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации |
| Вид промежуточной аттестации | Экзамен по модулю                                                                                                                                    |
| Составила                    | И.Н. Крылова                                                                                                                                         |

**Билет № 22**

1. Инвентаризация товаров
2. Оформление и расчет оплаты за отклонения от нормальных условий работы. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни. Оплата труда в ночное время. Оплата времени простоя.
3. Практическое задание: Начислите отпускные рабочему сборочно-кузовного производства, и составьте бухгалтерские записи на основании следующих данных:  
Согласно приказу, отпуск работнику предоставлен с 8 октября 2018 года на 30 календарных дней. Сдельная заработная плата работника за 12 месяца предшествующих событию составила 339 760 рублей. В январе 2018 г. работник болел и ему было начислено пособие по временной нетрудоспособности за 12 календарных дней в сумме 14 346 рублей.

Министерство образования и науки Самарской области государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»

|                              |                                                                                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный модуль      | ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации |
| Вид промежуточной аттестации | Экзамен по модулю                                                                                                                                    |
| Составила                    | И.Н. Крылова                                                                                                                                         |

**Билет № 23**

1. Инвентаризация незавершенного производства, особенности проведения.
2. Порядок оформления расчетной (расчетно-платежной) ведомости.
3. Практическое задание: По результатам инвентаризации комиссия выявила излишки следующих ценностей:
  - основных средств, рыночная стоимость которых составляет 560 000 руб.;
  - материалов, рыночная стоимость которых составляет 347 000 руб.;
  - товаров, рыночная стоимость которых составляет 45 руб.;
  - готовой продукции, рыночная стоимость которой составляет 5800 руб.Документов на излишки, по которым они поступили в организацию, нет. Выявленные расхождения были отражены в сличительных ведомостях. Отразить результаты инвентаризации в бухгалтерских проводках.

Министерство образования и науки Самарской области государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»

|                              |                                                                                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный модуль      | ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации |
| Вид промежуточной аттестации | Экзамен по модулю                                                                                                                                    |
| Составила                    | И.Н. Крылова                                                                                                                                         |

**Билет № 24**

1. Инвентаризация капитальных вложений во внеоборотные активы
2. Удержания из заработной платы: их виды и учет.
3. Практическое задание: Рабочий основного производства отработал за январь 160 часов. Из них в ночное время отработано 40 часов. Доплата за работу в ночное время в организации установлена в размере 35% от часовой тарифной ставки. Часовая тарифная ставка работника составляет 220 руб.  
Рассчитать сумму заработной платы рабочего, исчислить и удержать НДФЛ (несовершеннолетних детей у работника нет). Составить бухгалтерские записи.

Министерство образования и науки Самарской области государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
Самарской области «Чапаевский химико-технологический техникум»

|                              |                                                                                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный модуль      | ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации |
| Вид промежуточной аттестации | Экзамен по модулю                                                                                                                                    |
| Составила                    | И.Н. Крылова                                                                                                                                         |

**Билет № 25**

1. Инвентаризация денежных средств в пути, бланков строгой отчетности
2. Порядок расчета средней заработной платы. Каким нормативным документом он установлен и в каких случаях необходим?
3. Практическое задание: По итогам года организацией получена чистая прибыль в размере 230 000 руб. В году, следующем за отчетным, по решению собрания акционеров 5% прибыли направлено на образование резервного капитала. Оставшаяся часть прибыли направлена на выплату дивидендов работникам предприятия (70%) и акционерам, не являющимися его работниками (30%). Сделайте необходимые расчеты и составьте бухгалтерские проводки.