

**Лист оценки результативности и качества работы (эффективности труда) педагогических работников
Преподавателя**

за период с _____ по _____ гг.

№	Критерий оценивания	Значение по критерию	Максимальное значение	Самооценка	Документы, подтверждающие выполнение критерия	Экспертная оценка	Ответственные сотрудники подпись
1. Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг							
1.1	Средний балл оценки уровня учебных достижений по предмету (дисциплине) имеет позитивную динамику или отсутствие отрицательной динамики	позитивная динамика - 3б; отсутствие динамики или отрицательная динамика- 0 б	3		Самоанализ, служебная записка		
1.2	Отсутствие неуспевающих обучающихся по результатам промежуточной аттестации по дисциплине, профессиональному модулю, междисциплинарному курсу	отсутствие - 5б; уменьшение количества неуспевающих- 1б; увеличение - 0 б.	5		Самоанализ, служебная записка		
1.3	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся, родителей (законных представителей) по поводу конфликтных ситуаций	да - 2б. нет - 0 б.	2		Служебная записка		
1.4	Доля обучающихся, сдавших демонстрационный экзамен в ходе промежуточной и (или) итоговой аттестации, не менее показателя, установленного учреждением	более 60% обучающихся по итогам ДЭ за данный период получили оценки «4» и «5» - 5 б 59% - 50% - 3 б менее 50%- 0 б	5		Оценочные ведомости		
1.5	Сохранность контингента обучающихся закрепленной группы не ниже 95% на начало периода закрепления группы за данным работником	Количество отчисленных обучающихся в группе составляет: 0 % - 5 б; 1- 5% - 4 б; более 5% - 0 б.	5		Служебная записка		
1.6	Снижение количества (отсутствие) несовершеннолетних обучающихся, стоящих на учёте в комиссиях по делам несовершеннолетних и (или) инспекции по делам несовершеннолетних	позитивная динамика - 3б; отрицательная динамика или отсутствие динамики - 0 б.	3		Служебная записка		
1.7	Своевременное и качественное предоставление отчётной документации в отчетный период	1. -АСУ РСО заполняется систематически в срок в полном	10		Служебная записка		

		<p>объеме -5б; -Имеются незначительные замечания по заполнению АСУ РСО- 2 б; -Критичные замечания, АСУ РСО в срок не заполняется – 0 б; 2. -журналы т/о и п/о, ведомости, протоколы ПА, зачётные книжки оформляются в соответствии с требованиями в установленные сроки - 5б; - Имеются незначительные замечания по заполнению - 2 б; -Критичные замечания, в срок не заполняется – 0 б;</p>					
1.8	Учебно-методическое сопровождение ООП: - разработка и актуализация рабочих программ УД, ПМ;	<p><u>Актуализация программ:</u> до 144 ч. - 1б свыше 144 ч. - 2б <u>Разработка новых программ:</u> Свыше 216 ч.- 5 б; 145-216 ч. - 4б; 73-144 ч. - 3б; Менее 72 ч. - 2б.</p>	7		Самоанализ, служебная записка		
1.9	Участие в мероприятиях, направленных на формирование контингента обучающихся в отчетный период	За каждое по 1б, но не более 5 баллов	5		Служебная записка		
Итого по разделу			45				
2. Результативность деятельности по развитию талантов обучающихся							
2.1	Результаты участия обучающихся в конкурсах профессионального мастерства, чемпионатах Ворлдскиллс и Абилимпикс, олимпиадах, Дельфийских играх (в зависимости от уровня и количества победителей и призеров) в соответствии с перечнем, утвержденным Советом директоров профессиональных образовательных учреждений Самарской области, не менее показателя, установленного учреждением	Наличие призёров и победителей за отчетный период на уровне техникума (отборочные) – 3 б региональный – 10 б отборочные соревнования для участия в финале национального чемпионата - 15б; национальный/федеральный-20 б.	20		Предоставление подтверждающих документов		
2.2	Результаты участия обучающихся в	Наличие призёров и победителей	10		Предоставление		

	соревнованиях, конкурсах (кроме конкурсов профессионального мастерства, чемпионатов Ворлдскиллс и Абилимпикс, олимпиад, Дельфийских игр, фестивалей и других мероприятиях (в зависимости от уровня и количества победителей и призеров)	за отчетный период на уровне техникума - 2б городской - 3б региональный - 7б федеральный - 9б международный - 10б			подтверждающих документов		
2.3	Наличие не менее двух реализованных социально-значимых проектов, выполненных обучающимися под руководством педагогического работника	2 проекта - 3б, более 2х проектов - 5 б	5		Предоставление подтверждающих документов		
Итого по разделу			35				
3. Результативность использования современных технологий (в т.ч. цифровых технологий) в образовательном процессе							
3.1	Доля обучающихся с применением дуальной технологии составляет более 10 %	Количество студентов, обучающихся по дуальной технологии в закрепленной группе за отчетный период составляет: От 1 до 7 чел - 2б; 8-10 чел. - 5б; более 10 чел. - 10б	10		Служебная записка		
3.2	Использование цифровой образовательной среды в образовательном процессе превышает показатель, установленный в учреждении	Количество обучающихся групп, закреплённых за преподавателем в отчётном периоде, используют ЦОС (РЭШ, ЦОК и тд) при освоении УД, ПМ(в %): 80-100% - 3б; 60-79% - 1б;	3		Предоставление подтверждающих документов		
Итого по разделу			13				
4. Результативность организационно-методической деятельности педагога							
4.1	Проведение мастер-классов, презентаций; выступления на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (в зависимости от уровня)	<u>Онлайн</u> участие в качестве слушателя -1б <u>Онлайн</u> участие в качестве спикера -2б <u>Очное</u> участие на уровне: ОО - 2б; городской - 3б; региональный - 4б; федеральный - 5б	5		Предоставление подтверждающих документов		
4.2	Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства (в зависимости от уровня)	Участие в очных и заочных конкурсах профессионального мастерства за отчетный период - 1б. Наличие у работника призовых	7		Предоставление подтверждающих документов		

		мест в очных конкурсах профессионального мастерства за отчетный период: - на уровне техникума - 2б - городской - 3б - региональный - 6б федеральный- 7б					
4.3	Повышение квалификации за отчетный период	Обучение по программе «5000 мастеров»- 5 б; Повышение квалификации, стажировки: свыше 108ч – 5б; 54-108ч – 3б; менее 54ч – 1б.	10		Предоставление подтверждающих документов		
4.4	Выполнение показателей по трудоустройству выпускников за текущий и предшествующий год, соответствующих декомпозированным показателям по ОО.	Выполнение – 5б; невыполнение – 0б	5		Служебная записка		
4.5	Высокая результативность выполнения внеочередных работ и достижение высоких показателей эффективности в работе, самостоятельности и ответственного отношения к должностным обязанностям (за рамками должностных обязанностей)	Выполняется в полном объеме-10 б. Выполняется частично-5 б. Не выполняется – 0 б.	10				
Итого по разделу			37				
ИТОГО			130				

Подпись работника: _____ / Ф.И.О. _____

Подпись руководителя ПОО: _____ / Первухина Е.В.

Дата заполнения: _____

Дата заполнения: _____

Члены комиссии:

Лист оценки результативности и качества работы (эффективности труда) педагогических работников

Педагог-психолог

за период с _____ по _____ гг.

№	Критерий оценивания	Значение по критерию	Максимальное значение	Самооценка	Документы, подтверждающие выполнение критерия	Экспертная оценка	Ответственные сотрудники подпись
1. Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг							
1.1	Реализация программы профилактики межличностных конфликтов участников образовательного процесса	отсутствие положительного результата за отчетный период-0б наличие положительного результата за отчетный период-5б	5		Программа профилактики		
1.2	Создана внутренняя система мониторинга психологического здоровья обучающихся:	создан персонифицированный информационный банк данных о состоянии психологического здоровья обучающихся-3 б Ежегодно составляется аналитический отчет, отражающий количественные и качественные характеристики состояния психологического здоровья учащихся, рекомендации по созданию комфортной и психологически безопасной образовательной среды- 2б	5		Аналитический отчет		
1.3	Результативность деятельности педагога-психолога в работе службы примирения:	доля положительно разрешенных конфликтов на ранней стадии командой медиаторов-детей в % 60 - 70%-1б 71 - 85%-3б свыше 85%-5б	5		Аналитическая справка		
1.4	Результативность подготовки обучающихся к участию в научно-практических конференциях и олимпиадах по психологии, педагогике и социологии	Наличие призёров и победителей за отчетный период на уровне техникума - 2б городской - 3б региональный -7б федеральный- 9б международный- 10б	10		Служебная записка		
1.5	Результативность деятельности в составе экспертных и рабочих групп по вопросам психолого-педагогического сопровождения образовательного	на уровне техникума - 2б городской - 3б региональный -7б	10		Аналитическая справка		

	процесса (в зависимости от уровня)	федеральный- 9б международный- 10б					
1.6	Результативность деятельности в составе рабочей группы экспериментальной, опорной, проектной площадки (в зависимости от уровня)	На уровне техникума -1б Региональный уровень- 3 б. Федеральный уровень- 5 б	5		Аналитическая справка		
1.7	Результативность деятельности в выявлении детей с антивитальными переживаниями и аутоагрессией, а также суицидальными проявлениями и деструктивным поведением	Выявлено – 5б Не выявлено- 1б	5		Служебная записка		
ИТОГО по разделу			45				
2. Результативность использования современных технологий (в т.ч. цифровых технологий) в образовательном процессе							
2.1	Наличие публикаций, печатных работ в периодических изданиях, сборниках, на интернет-ресурсах по итогам научно-методической и практической деятельности (в т.ч. публикации в электронных сборниках)	наличие-5б отсутствие-0б	5		Копии подтверждающих документов		
2.2	Наличие у педагога-психолога общедоступного, обновляемого не реже 1 в 2 недели в месяц ресурса в сети Интернет с актуальным психолого-педагогическим контентом, востребованным участниками образовательного процесса	наличие-5б отсутствие-0б	5		Скрин-шот		
ИТОГО по разделу			10				
3. Результативность организационно-методической деятельности педагога							
3.1	Результативность презентации собственной деятельности в конкурсах профессионального мастерства (участник, лауреат, призер) (в зависимости от уровня)	Наличие призеров и победителей за отчетный период на уровне техникума - 2б городской - 3б региональный -7б федеральный- 9б международный- 10б	10		Копии подтверждающих документов		
3.2	Результативность участия педагога-психолога в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных мероприятий, (в зависимости от уровня)	Наличие призеров и победителей за отчетный период на уровне техникума - 2б городской - 3б региональный -7б федеральный- 9б международный- 10б	10		Копии подтверждающих документов		
3.4	Разработка и внедрение (компилятивных) учебно-методических материалов, рекомендаций, пособий психолого-педагогического содержания:	учебно-методические материалы-3 методические рекомендации-3 методическое пособие-4	10		Копии подтверждающих документов		
3.5	Снижение количества (отсутствие) несовершеннолетних обучающихся, стоящих на	позитивная динамика - 10б; отрицательная динамика или	10		Аналитическая справка		

	учёте в комиссиях по делам несовершеннолетних и (или) инспекции по делам несовершеннолетних	отсутствие динамики - 0 б.					
3.6	Своевременная и качественная сдача установленной отчетности, подготовки и предоставления аналитического, справочного материала, информации для вышестоящих и иных организаций.	Выполняется в сроки и с высоким качеством-10 б. Выполняется частично-5 б. Имеются замечания – 0 б.	10		Определяет образовательная организация		
3.7	Сохранность контингента обучающихся закрепленной группы не ниже 95% на начало периода закрепления группы за данным работником	Количество отчисленных обучающихся в группе составляет: 0 % - 5 б; 1- 5% - 4 б; более 5% - 0 б.	10		Служебная записка		
3.8	Участие в мероприятиях, направленных на формирование контингента обучающихся в отчетный период	За каждое по 1б, но не более 5 баллов	5		Служебная записка		
ИТОГО по разделу			65				
ИТОГО			120				

Подпись работника: _____ /Ф.И.О. _____

Подпись руководителя ПОО: _____/Первухина Е.В.

Дата заполнения: _____

Дата заполнения: _____

Члены комиссии:

Лист оценки результативности и качества работы (эффективности труда) педагогических работников

Методиста

за период с _____ по _____ гг.

№	Критерий оценивания	Значение по критерию	Максимальное значение	Самооценка	Документы, подтверждающие выполнение критерия	Экспертная оценка	Ответственные сотрудники подпись
1. Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг							
1.1	Отсутствие обоснованных жалоб на работу методиста со стороны всех участников образовательных отношений за отчетный период.	Отсутствуют замечания -5б. Имеются незначительные замечания-2 б. Критичные замечания- 0 б.	5		Определяет образовательная организация		
2. Результативность организационно-методической деятельности педагога							
2.1	Наличие педагогов- победителей и призёров конкурсных мероприятий (фестивалей, конкурсов методических разработок и т.д.), подготовленных методистом за отчетный период (в зависимости от уровня).	На уровне техникума - 3б Городской, окружной - 5б Региональный – 7 б (более 3х-10б) Всероссийский, международный -15б;	15		Самоанализ		
2.2	Участие методиста в качестве спикера (модератора) на выставках, форумах, ярмарках, конференциях, организованных либо самим учреждением, либо сторонними организациями за отчетный период (в зависимости от уровня).	На уровне техникума - 1б Городской, окружной – 5 б Региональный – 7 б Всероссийский, международный -10б;	10		Самоанализ		
2.3	Доля педагогов ОО, получивших квалификационные категории, в общей численности педагогов ОО, вышедших на аттестацию, за отчетный период.	До 90%- 3 б. Более 90%- 5 б.	5		Аналитическая справка		
2.4	Доля педагогических работников ОО, прошедших обучение на курсах повышения квалификации в объеме не менее 16 часов, свыше 33% от общего числа педагогических работников за отчетный период.	Свыше 33%- 10 б. Менее 33%- 0 б.	10		Аналитическая справка		
2.5	Разработанные методистом и используемые в учебно-воспитательном процессе методические продукты (материалы, программы, проекты и т.д.) за отчетный период (в зависимости от уровня).	На уровне техникума - 1б Городской, окружной – 2 б Региональный – 5 б Всероссийский- 7б Международный -10б	10		Аналитическая справка		
2.6	Сопровождение инновационной площадки, инновационного проекта- победителей (лауреатов) за	На уровне техникума -5б Региональный уровень- 10 б.	15		Аналитическая справка		

	отчетный период (в зависимости от уровня)	Федеральный уровень- 15 б.					
2.7	Наличие у методиста личных публикаций по профессиональной деятельности в различных зарегистрированных изданиях (включая электронные) за отчетный период (в зависимости от уровня)	На уровне техникума - 16 Городской, окружной – 2 б Региональный – 3 б Всероссийский, международный -5б;	5		Свидетельство о публикации		
2.8	Результаты участия методиста в конкурсах профессионального мастерства (победитель, призёр) за отчетный период (в зависимости от уровня)	На уровне техникума - 16 Городской, окружной – 5 б Региональный – 10 б Всероссийский, международный -15б;	15		Наградные документы		
2.9	Достижение наставляемым требуемой результативности при участии педагога в программе наставничества образовательной организации по модели педагог-педагог	Достижение результативности- 5 б отсутствие достижений- 0 б	5				
2.10	Высокая результативность выполнения внеочередных работ и достижение высоких показателей эффективности в работе, самостоятельности и ответственного отношения к должностным обязанностям	Выполняется в полном объеме-15 б. Выполняется частично-5 б. Не выполняется – 0 б.	15		Определяет образовательная организация		
2.11	Своевременная и качественная сдача установленной отчетности, подготовки и предоставления аналитического, справочного материала, информации для вышестоящих и иных организаций.	Выполняется в сроки и с высоким качеством-10 б. Выполняется частично-5 б. Имеются замечания – 0 б.	10		Определяет образовательная организация		
2.12	Отсутствие замечаний по итогам проведения тематических аудитов, мониторингов и иных мероприятий по проверке качества образования	отсутствие замечаний- 10 б. незначительные замечания- 5 б. критические замечания- 0 б.	10		Определяет образовательная организация		
ИТОГО			130				

Подпись работника: _____ / Ф.И.О. _____

Подпись руководителя ПОО: _____ / Первухина Е.В.

Дата заполнения: _____

Дата заполнения: _____

Члены комиссии:

