Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Чапаевский химико-технологический техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ЧХТТ»
_____ Е. В. Первухина
01 .03.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ. 08 РЫНОК ТРУДА И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КАРЬЕРА
«общий гуманитарный и социально-экономический цикл»
основной образовательной программы
по специальности
18.02.06 Химическая технология органических веществ

ОДОБРЕНО

Предметной (цикловой) комиссией
общеобразовательных дисциплин

Председатель ПЦК

_____ Э.А.Абрамова

Протокол № 7

30.02. 2024 г.

Составитель: Гостев А.В., преподаватель ГБПОУ «ЧХТТ»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза:

Техническая экспертиза: Платицина О.В., методист ГБПОУ «ЧХТТ»

Содержательная экспертиза: Попова С.М. , преподаватель ГБПОУ «ЧХТТ»

Рабочая программа составлена в соответствии с методическими рекомендациями по формированию вариативной составляющей (части) ОПОП в соответствии с ФГОС СПО в Самарской области (письмо МОиН СО №16/1846 от 15.06.2018г.). , рабочего учебного плана.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной образовательной программы по специальности 18.02.06 Химическая технология органических веществ.

СОДЕРЖАНИЕ

	Название разделов	Стр.
1	Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2	Структура и содержание учебной дисциплины	6
3	Условия реализации учебной дисциплины	9
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	10
5	Лист изменений: и дополнений, внесенных в рабочую программу	11

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Рынок труда и профессиональная карьера

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины – является частью вариативной составляющей основной образовательной программы» по специальности СПО 18.02.06 Химическая технология органических веществ.

Рабочая программа составляется для заочной формы обучения.

1.2 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: общий гуманитарный и социально-экономический цикл

1.2 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;
- аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;
- составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;
- составлять резюме с учётом специфики работодателя;
- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;
- корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;
- задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;
- объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;
- анализировать/формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном /определённом направлении;
- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым Кодексом РФ и нормативными правовыми актами.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- перечень своих умений;
- причины, побуждающие работника к построению карьеры;
- перечень требований соискателя к работе;
- принципы делового общения в коллективе;

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ОПОП по специальности 18.02.06 Химическая технология органических веществ и повышению своего уровня в части сформированности следующих общих компетенций:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.3 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки студента 34 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 8 часов;
- практических занятий студента – 8 часов;
- самостоятельной работы студента 26 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Рынок труда и профессиональная карьера

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	34
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)	8
в том числе:	
лабораторные занятия	<i>не предусмотрено</i>
практические занятия	8
контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
самостоятельная работа студента (всего), в том числе:	
Подготовка конспектов, написание рефератов, обработка текста, создание презентаций, составление кроссвордов.	26
Самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	<i>не предусмотрено</i>
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта.	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
Рынок труда и профессиональная карьера**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Спрос и предложение на рынке труда. Планирование профессиональной карьеры.	Содержание учебного материала		
	Лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>	
	Практические занятия: 1. Спрос и предложение на рынке труда. Планирование профессиональной карьеры.	2	2
	Контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составить конспект на тему: Перечень собственных умений и навыков; Составить конспект на тему: Аргументированная оценка степени востребованности специальности на рынке труда Составить реферат на тему: Основные понятия и направления анализа рынка труда Составить конспект на тему: Личностные причины, побуждающие к построению карьеры	8	
Тема 2. Поиск работы. Коммуникация с потенциальным работодателем.	Содержание учебного материала		
	Лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>	
	Практические занятия: 2. Поиск работы. Коммуникация с потенциальным работодателем.	2	2
	Контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составить объявления о поиске работы Составить реферат на тему: Профессиональная деятельность и её субъект Составить резюме по заданной форме в соответствии с запасной стратегией; Составить план проведения диалога с работодателем; Составить личный перечень «неудобных вопросов»	10	
Тема 3. Трудоустройство: правовые нормы и практические задачи	Содержание учебного материала		
	Лабораторные работы	<i>не предусмотрено</i>	
	Практические занятия: 3. Трудоустройство: правовые нормы и практические задачи 4. Трудоустройство: правовые нормы и практические задачи	4	2
	Контрольные работы	<i>не предусмотрено</i>	

	Самостоятельная работа обучающихся: Оформить трудовой договор Составить конспект на тему: Права и обязанности работника при трудоустройстве Составить конспект на тему: Сравнительный анализ информации при поступлении на работу Составить реферат на тему: Технология трудоустройства	8	
Всего:		34	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Рынок труда и профессиональная карьера

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации учебной дисциплины имеется кабинет Социально-экономических дисциплин:

Оборудование кабинета:	учебного	- комплект учебной мебели; - комплект технических средств;
Технические средства обучения:		- экран; - ноутбук; - мультимедийный проектор; - комплект электронных учебников по специальностям; - комплект учебно-наглядных пособий;

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основные источники

1. Перельгина Е. А. Эффективное поведение на рынке труда: учебные материалы. – Самара: ЦПО, 2011.
2. Алашеев С. Ю., Зубова Е. Г., Кирюшина Т. Н., Посталюк Н. Ю. Эффективное поведение на рынке труда: Учебное пособие для учащихся общеобразовательных и профессиональных учебных заведений Самарской области. – Самара: ЦПО, 2002 г.

Дополнительные источники

1. Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Эффективное поведение на рынке труда»: учебные материалы/ автор-составитель: Морковских Л. А.- Самара: ЦПО, 2007.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ
3. Ефимова С. А. Ключевые профессиональные компетенции: спецификации модулей. – Самара: Изд-во ЦПО, 2007.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
Уметь:	
Давать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда;	самостоятельная работа
Аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;	деловая игра
Составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;	тестирование
Составлять резюме с учётом специфики работодателя;	внеаудиторная самостоятельная работа
Применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;	деловая игра
Корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;	тестирование
Задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;	самостоятельная работа
Объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;	деловая игра
Анализировать/формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном /определённом направлении;	внеаудиторная самостоятельная работа
Давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым Кодексом РФ и нормативными правовыми актами.	самостоятельная работа
Знать:	
Перечень своих умений;	самостоятельная работа
Причины, побуждающие работника к построению карьеры;	деловая игра
Перечень требований соискателя к работе;	тестирование
Принципы делового общения в коллективе;	деловая игра

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЁННЫХ
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
БЫЛО	СТАЛО
Самостоятельная работа – 54 часа	Самостоятельная работа – 28 часов
Основание: Изменение учебных планов	
Подпись лица внесшего изменения	

**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И
ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ**

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол- во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения	формируемые ОК и ПК
1.	Спрос и предложение на рынке труда. Планирование профессиональной карьеры	2	Практическое занятие № 1. Составление перечня своих умений и потенциальных работодателей - <i>психологические и иные тренинги</i>	ОК 4, ОК 8
2.	Поиск работы. Коммуникация с потенциальным работодателем	2	Практическое занятие № 2. Поиск работы. Изучение видов коммуникации с потенциальным работодателем.- <i>лекция-дискуссия; решение ситуативных и производственных задач (практические занятия)</i>	ОК 4, ОК 6
3.	Трудоустройство: правовые нормы и практические задачи	2	Практическое занятие № 3. Оформление трудового договора. Изучение технологии трудоустройства. Права и обязанности работника при трудоустройстве - <i>решение ситуативных и производственных задач (практические занятия)</i> Практическое занятие № 4. Сравнительный анализ информации работодателя. Изучение прав и обязанностей работника при трудоустройстве - <i>решение ситуативных и производственных задач (практические занятия)</i>	ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 8