

Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Чапаевский химико-технологический техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБПОУ «ЧХТТ»
_____ Е. В. Первухина
01 июня 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.06 «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»**

**общий гуманитарный и социально-экономический цикл
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 18.02.06 Химическая технология органических веществ**

ОДОБРЕНО
Предметной (цикловой)
комиссией
общеобразовательных
дисциплин
Председатель ПЦК
_____ Э.А.Абрамова
Протокол № 10
«24» мая 2021 г

Составлена на основе федерального
государственного образовательного
стандарта СПО по специальности
18.02.06 Химическая технология
органических веществ

Составитель: Трапезникова М.А., преподаватель ГБПОУ «ЧХТТ»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза: Макогонов С.И., преподаватель ГБПОУ «ЧХТТ»

Техническая экспертиза: Абрамова Э.А., преподаватель ГБПОУ «ЧХТТ»

Содержательная экспертиза: Доронина Е.В., юрисконсульт ГБПОУ «ЧХТТ»

Рабочая программа разработана на основе вариативной составляющей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 18.02.06 Химическая технология органических веществ, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014 г № 436

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин среднего профессионального образования на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, утвержденными И.М. Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009 года.

Содержание рабочей программы реализуется в процессе освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 18.02.06 Химическая технология органических веществ в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения.

СОДЕРЖАНИЕ

| № | Название разделов | стр. |
|---|---|------|
| 1 | Паспорт рабочей программы учебной дисциплины | 4 |
| 2 | Структура и содержание учебной дисциплины | 6 |
| 3 | Условия реализации учебной дисциплины | 7 |
| 4 | Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины | 12 |
| 5 | Лист изменений: и дополнений, внесенных в рабочую программу | 17 |

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1.1. Область применения примерной программы

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 18.02.06 Химическая технология органических веществ в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

«Психология общения» тесно связана с такими дисциплинами. Изучаемыми студентами в рамках основной профессиональной образовательной программы, как «Социология» и «Основы философии».

Данная дисциплина дополняет и углубляет гуманитарные знания студентов о личности, обществе и особенностях взаимодействия в обществе.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

1.3.1. Целью преподавания и изучения учебной дисциплины «Психология общения» является раскрытие цели, функции и видов общения; формирование у студентов гуманитарного мышления, овладение ими знаниями, умениями и навыками межличностного общения.

Дисциплина «Психология общения» во многом носит прикладной характер, ее цель – способствовать формированию у студентов соответствующих психологических и нравственных качеств как необходимых условий повседневной деятельности и поведения современных граждан российского и, в частности, специалистов страхового дела.

Задачи дисциплины «Психология общения»:

- научить технике и приемам эффективного общения в профессиональной деятельности;
- научить приемам саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

Дисциплина «Психология общения» призвана формировать у студентов современное управленческое мышление и способность решать разнообразные психологические проблемы в сфере межличностной, межкультурной, межэтнической (межнациональной) и деловой коммуникации с использованием современных приемов и средств.

Данная дисциплина учит студентов и способствует их умению:

- организовывать собственную деятельность, обобщать, анализировать информацию, определять цели и выбирать пути их достижения;
- работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством и клиентами;
- осуществлять выбор способов деятельности, организовывать и планировать свою деятельность, направленную на достижение конкретного результата;
- саморазвиваться;
- осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- позитивно решать различные проблемные и конфликтные ситуации;
- преодолевать трудности и избегать поражений, быть успешным в учебе и будущей работе.

1.3.2. В результате освоения учебной дисциплины «Психология общения»

студент должен уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

1.3.3. В результате освоения учебной дисциплины «Психология общения»

студент должен знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- виды социальных взаимодействий;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведение беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие компетенции (ОК) (Приложение 2):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

1.1 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки студента 81 час, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 10 часов;
- практических занятий 6 часов;
- самостоятельной работы студента 71 час.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной деятельности | Объём часов |
|--|-----------------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 81 час |
| Обязательная аудиторная нагрузка (всего) | 10 часов |
| в том числе: | |
| лабораторные занятия | – |
| практические занятия | 6 часов |
| контрольные работы | - |
| курсовая работа (проект) | - |
| самостоятельная работа студента (всего) | 71 час |
| в том числе: | |
| Самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) | |
| Итоговая аттестация в форме (указать) | Дифференцированный зачёт |

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Психология общения

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | Объём часов | Уровень освоения |
|--|---|------------------|------------------|
| Раздел 1. Понятие и сущность общения. | | | |
| Тема 1.1 Сущность цели, структура. | Содержание учебного материала | | |
| | Определение психологии общения. Сущность общения, состоящая из нескольких процессов. Предмет, задачи психологии общения. Структура общения с точки зрения нескольких авторов. Коммуникативная, интерактивная, перцептивная сторона общения. Междисциплинарный подход к общению. | 2 | 2 |
| | Лабораторные работы | не предусмотрено | |
| | Практические занятия | не предусмотрено | |
| | Контрольные работы | не предусмотрено | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: выполнить набор текста по особенностям личного общения, а также подробный самоанализ личного общения (особенности, ошибки, проблемы) | 8 | |
| Тема 1.2. Функции общения. Стороны и модели общения | Содержание учебного материала | | |
| | Определение понятия «функция». Функции общения: прагматическая, развивающая, самоактуализирующая, объединяющая, организационная, внутриличностная. Функции общения по Панфёрову. Транзактная модель общения. Теория транзактного анализа Э. Берна. Три позиции человека: родитель, взрослый, ребенок. | | 2 |
| | Лабораторные работы | не предусмотрено | |
| | Практические занятия | не предусмотрено | |
| | Контрольные работы | не предусмотрено | |
| | Самостоятельная работа обучающихся | не предусмотрено | |
| Раздел 2. Средства общения. | | | |
| Тема 2.1. Вербальные и невербальные средства | Содержание учебного материала | | |
| | Понятие вербальных и невербальных средств общения. Раскрытие сущности вербального и невербального общения. Понятие речь, язык, жесты, мимика, поза. | | 2 |
| | Лабораторные работы | не предусмотрено | |
| | Практические занятия №1 «Язык телодвижений, мимики и поз». | 1 | 3 |

| | | | |
|--|--|------------------|----------|
| общения. | Контрольные работы | не предусмотрено | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: подготовить доклад на тему «Средства общения человека с аудиалами, визуалами, кинестетиками» | 6 | |
| Тема 2.1. Визуальные, акустические, тактильно-кинестетические, ольфакторные средства общения | Содержание учебного материала | | |
| | Самостоятельная психологическая интерпретация и анализ телодвижений, мимики, поз, жестов. | | |
| | Лабораторные работы | не предусмотрено | |
| | Практические занятия. | не предусмотрено | |
| | Контрольные работы | не предусмотрено | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: подготовить медиапрезентацию по теме» Вербальные и невербальные средства общения» | 7 | |
| Раздел 3. Речь и язык в общении. | | | |
| Тема 3.1. Основные понятия теория и функции речи | Содержание учебного материала | | 2 |
| | Отличие речи, языка и общения. Эволюционное возникновение речи. Функции речи. Основные теории развития речи: теория научения, переформистские теории, релятивистские теории, конструктивистские теории. | | |
| | Лабораторные работы | не предусмотрено | |
| | Практические занятия | не предусмотрено | 3 |
| | Контрольные работы | не предусмотрено | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: конспектирование, анализ и подготовка к пересказу статьи на тему «Общение и деятельность» (Рубинштейн и Леонтьев). «Взаимосвязь общения и деятельности». | 8 | |
| Лабораторные работы | не предусмотрено | | |
| Раздел 4. Стратегия тактика и виды общения. | | | |
| Тема 4.1. Стратегия и тактика общения в речи | Содержание учебного материала | | |
| | Ролевая отработка разных стратегий и тактик общения. Стратегия и тактика в общении. Виды стратегического общения: открытое и закрытое; монологическое и диалогическое; ролевое и личностное. Виды тактик общения: формальная, неформальная, примитивная, выбор ролей, деловая, | | 2 |

| | | | |
|--|--|------------------|---|
| | духовная, межличностная, манипулятивная, светская. | | |
| | Лабораторные работы | не предусмотрен | |
| | Практические занятия № 2 «Виды общения» | 1 | |
| | Контрольные работы | не предусмотрено | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: проанализировать и подготовить к пересказу психологическую статью на тему «Виды общения» | 4 | |
| Тема 4.2. Роли и ролевые ожидания | Содержание учебного материала | | |
| | Виды тактик общения: формальная, неформальная, примитивная, выбор ролей, деловая, духовная, межличностная, манипулятивная, светская. | | 2 |
| | Лабораторные работы | не предусмотрено | |
| | Практические занятия | не предусмотрено | 3 |
| | Контрольные работы | не предусмотрено | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить доклад по теме «Роли и ролевые ожидания» | 6 | |
| Раздел 5. Общение как коммуникация | | | |
| Тема 5.1 Основные понятия, элементы, функции коммуникаций. Структура коммуникаций | Содержание учебного материала | | |
| | Построение модели коммуникационного процесса. Коммуникации, элементы коммуникации: субъект, объект, само сообщение, средства пересылки сообщения, канал связи, результат. Отличие понятий «коммуникация» и «общение». Схема коммуникаций. Теории коммуникаций. Коммуникативная компетентность. Функции коммуникаций. | | 2 |
| | Лабораторные работы | не предусмотрен | |
| | Практические занятия № 3«Коммуникационные роли и манипуляции». анализ и проигрывание различных видов манипуляций. Построение схемы защиты от манипуляций. Основные понятия: виды коммуникативных ролей. Понятие манипуляции. Манипуляции в общении. Манипуляция как метод воздействия на людей. «Барьеры общения». | 4 | 3 |
| | Контрольные работы | не предусмотрен | |
| | Самостоятельная работа обучающихся:написать творческую работу на тему «Барьеры коммуникаций». | 8 | |
| Раздел 6. Техники и приемы общения. | | | |
| Тема 6.1 Основные понятия и виды слушания. Техники и | Содержание учебного материала | | |
| | Построение схемы процесса получения информации в ходе слушания. Определение понятия слушание. Виды слушания: пассивное, активное, эмпатическое. Проблема понимания. Основные понятия: виды техник слушания. Активное слушание. Приемы общения. Техники общения. | | 2 |

| | | | |
|--|--|------------------|---|
| приемы общения | Лабораторные работы | не предусмотрено | |
| | Практические занятия №4 «Техники и приемы общения» | 1 | |
| | Контрольные работы | не предусмотрено | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: практическая обработка личных навыков техник и приемов общения. | 6 | |
| Раздел 7. Деловое общение | | | |
| Тема 7.1. Понятие, структура делового общения. | Содержание учебного материала | | |
| | Деловая беседа: особенности, правила, принципы. Функции деловой беседы. Структура деловой беседы. Стратегические принципы делового общения. Отборка навыков ведения всех видов делового общения. Деловая тренинг-игра. | | 2 |
| | Лабораторные работы | не предусмотрено | |
| | Практическое занятие №5 «Стратегические принципы общения» | 1 | 3 |
| | Контрольные работы «Виды делового общения» | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа обучающихся: подготовить доклад на тему «Этика делового общения»; подготовить презентацию на тему «Виды делового общения» | 6 | |
| Раздел 8. Сuggestивность слова | | | |
| | Содержание учебного материала | | |
| | Лабораторные работы | не предусмотрено | |
| | Практическое занятие №6 «Сuggestия. Особенности внушения. Свойства личности поддающейся внушению. Особенности внушения. Сила слова (сuggestивность слова). Отличие гипноза и сuggestивности. Тренинг-игра на умение убеждать человека» | 1 | |
| | Контрольные работы | не предусмотрено | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: подготовить реферат на тему «Гипноз и сuggestивность» | 8 | |
| Раздел 9. Конфликты в общении. | | | |
| Тема 9.1. Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов. Основные | Содержание учебного материала | | 2 |
| | Визуальные, акустические, тактильно-кинестические виды конфликтности, агрессивности, типов реагирования в конфликт. | | |
| | Лабораторные работы | не предусмотрено | |
| | Практические занятия | не предусмотрено | |
| | Контрольные работы | не предусмотрено | |
| | Самостоятельная работа: составить тест по теме «Конфликты и их виды» | 4 | |

| | | | |
|--|---------------|---------------------|--|
| понятия конфликтности и толерантности | | | |
| Дифференцированный зачет | | 2 | |
| Примерная тематика курсовой работы (проекта) <i>(если предусмотрены)</i> | | не предусмотрено | |
| Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрены)</i> | | не предусмотрено | |
| | Всего: | 81 часов | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины осуществляется в учебном кабинете.

Оборудование учебного кабинета: мультимедийное оборудование

3.2 Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основные источники

Для преподавателей

1. Бороздина Г.В. Психология общения. Учебник и практикум для СПО. М.: Юрайт, 2016.
2. Коноваленко Ю.К. Психология общения. М.: Юрайт, 2016.
3. Корягина Н.А. Психология общения. Учебник и практикум для СПО. М.: Юрайт, 2016.
4. Иванников В.А. Психология. Учебник для СПО. М.: Юрайт, 2016.

Для студентов

1. Бороздина Г.В. Психология общения. Учебник и практикум для СПО. М.: Юрайт, 2016.
2. Коноваленко Ю.К. Психология общения. М.: Юрайт, 2016.
3. Корягина Н.А. Психология общения. Учебник и практикум для СПО. М.: Юрайт, 2016.
4. Иванников В.А. Психология. Учебник для СПО. М.: Юрайт, 2016.

Дополнительные источники

Для преподавателей

1. Анцупов А.Я. Конфликтология. М.: ЮНИТИ. 2009. – 552с.
2. Берн Э. Игры, в которые играют люди. Харвест. 2015..
3. Карнеги Д. Как заводить друзей и оказывать влияние на людей. М.: 2015.
4. Майерс Д. Социальная психология. СПб.: Питер. 2009.
5. Моница Г.Б. Коммуникативный тренинг. СПб.: Питер. 2009.
6. Морозов А.В. Деловая психология. М.: Союз. 2010. – 576с.

Интернет-ресурсы:

1. www.koob.ru
2. www.Psychology.ru

Для студентов

1. Анцупов А.Я. Конфликтология. М.: ЮНИТИ. 2009. – 552с.
2. Берн Э. Игры, в которые играют люди. Харвест. 2015..
3. Карнеги Д. Как заводить друзей и оказывать влияние на людей. М.: 2015.
4. Майерс Д. Социальная психология. СПб.: Питер. 2009.
5. Моница Г.Б. Коммуникативный тренинг. СПб.: Питер. 2009.
6. Морозов А.В. Деловая психология. М.: Союз. 2010. – 576с.

Интернет-ресурсы:

1. www.koob.ru
2. www.Psychology.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|---|
| Умения: | |
| применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа |
| использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. | практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа |
| Знания: | |
| взаимосвязь общения и деятельности; | опрос, внеаудиторная самостоятельная работа |
| цели, функции, виды и уровни общения; | опрос, внеаудиторная самостоятельная работа |
| роли и ролевые ожидания в общении; | опрос |
| виды социальных взаимодействий; | опрос |
| механизмы взаимопонимания в общении; | опрос |
| техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; | практические занятия, опрос, внеаудиторная самостоятельная работа |
| этические принципы общения; | опрос, тестирование |
| источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов. | практические занятия, опрос, внеаудиторная самостоятельная работа |

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЁННЫХ
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

| | |
|--|---|
| № изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением; | |
| БЫЛО | СТАЛО |
| На изучение темы «Деловое общение» отведено - 8 часов | 1. На изучение темы «Деловое общение» - 10 часов |
| Основание: Требования ФГОС Подпись лица внесшего изменения | |

Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения

| № | Тема учебного занятия | Кол-во часов | Активные и интерактивные формы и методы обучения | Код формирования компетенций |
|----|-------------------------------------|--------------|--|------------------------------|
| 1. | Практическое занятие №7 «Суггестия. | 1 | Тренинг-игра на умение убеждать человека | ОК 3 |
| 2. | «Роли и ролевые ожидания» | 1 | Защита презентации | ОК 2 |