

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Чапаевский химико-технологический техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ЧХТТ»
_____ Е.В.Первухина
01.06.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.14 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
«профессиональный цикл»**

**программы подготовки специалистов среднего звена по
специальности**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Чапаевск, 2022

ОДОБРЕНО

Предметной (цикловой) комиссией
общеобразовательных и
социально-экономических
дисциплин

Председатель ПЦК

_____ Э.А. Абрамова

Протокол № 10

23. 05. 2022 г

Составлено на основе ФГОС
СПО по специальности
40.02.01 Право и организация
социального обеспечения

Составитель: Макогонов С.И., преподаватель ГБПОУ «ЧХТТ»

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 508.

Рабочая программа разработана с учетом профессионального стандарта № 868 «Специалист по организации администрирования страховых взносов» от 28.10.2015 года № 788н, уровень квалификации 5-6; профессионального стандарта № 869 «Специалист по организации назначения и выплаты пенсии» от 28.10.2015 года № 785н, уровень квалификации 5; профессионального стандарта № 870 «Специалист по организации и установлению выплат социального характера» от 28 октября 2015 года № 787н, уровень квалификации 6, а также по итогам исследования квалификационных запросов со стороны учреждений/организаций регионального рынка труда.

Рабочая программа разработана в соответствии с методическими рекомендациями и шаблоном, утвержденном в ГБПОУ «ЧХТТ».

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее программа УД) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» базовой подготовки, разработанной в ГБПОУ «ЧХТТ».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании для профессиональной подготовки по должностям сотрудников правовых и социальных структур.

Рабочая программа составлена для очной и заочной формы обучения.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к учебным дисциплинам профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Базовая часть

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

Код	Наименование результата обучения
У 1	использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
У 2	применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
У 3	работать с информационными справочно-правовыми системами;
У 4	использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;
У 5	работать с электронной почтой;
У 6	использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей;

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

Код	Наименование результата обучения
Зн 1	состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;
Зн 2	основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;
Зн 3	понятие информационных систем и информационных технологий;
Зн 4	понятие правовой информации как среды информационной системы;
Зн 5	назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;
Зн 6	теоретические основы, виды и структуру баз данных;
Зн 7	возможности сетевых технологий работы с информацией;

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППСЗ по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» и подготовке к формированию **профессиональных компетенций (ПК)**:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.5	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат
ПК 2.1	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии

В процессе освоения дисциплины у студентов должны **формироваться общие компетенции (ОК)**:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	63
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
лабораторные работы	Не предусмотрено
практические занятия	24
контрольные работы	2
курсовая работа (проект)	Не предусмотрено
самостоятельная работа студента (всего)	21
в том числе:	
подготовка презентации	21
подготовка доклада	
работа в Интернет	
Итоговая аттестация в форме (указать)	Дифференцированный зачёт

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины Информационные технологии в профессиональной деятельности (очная форма обучения)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Код образовательного результата	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1.	Информационные и телекоммуникационные технологии в социальной сфере		22	
Тема 1.1. Общие сведения	Содержание учебного материала Общие сведения		4	
	Информационные и телекоммуникационные технологии (ИТ). Состав, функции. Возможности их применения в социальной сфере.	<i>Зн 1, ОК 4, ОК 5</i>		2
	Лабораторные работы		<i>Не предусмотрено</i>	
	Практические занятия		<i>Не предусмотрено</i>	
	Контрольные работы		<i>Не предусмотрено</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка доклада по теме: «Классификация информационных технологий»	<i>Зн 1, ОК 4, ОК 5</i>	2	2
Тема 1.2. Прикладное программное обеспечение	Содержание учебного материала Прикладное программное обеспечение		4	
	Прикладное программное обеспечение			
	Лабораторные работы		<i>Не предусмотрено</i>	
	Практические занятия ПЗ № 1 «Создание электронного документа с помощью MS Word» ПЗ № 2 «Решение профессиональных задач с помощью MS Excel» ПЗ № 3 «Создание прогноза в MS Excel»	<i>У 1, У2, ОК 2, ОК 4</i>	6	3
	Контрольные работы Контрольная работа по разделу «Информационные и телекоммуникационные технологии в социальной сфере»	<i>Зн 2, У 1, У2, ОК 2, ОК 4</i>	2	3

	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к ТРК Подготовка доклада по теме: «Защита информации в MS Office»	<i>Зн 2, ОК 2, ОК 4</i>	4	2
Раздел 2.	Информационные системы в социальной сфере		41	
Тема 2.1. Справочно- правовые системы	Содержание учебного материала Справочно-правовые системы		4	
	Виды справочно-правовых систем			
	Лабораторные работы		<i>Не предусмотрено</i>	
	Практические занятия ПЗ № 4 «Поиск документов в СПС «Консультант Плюс» по реквизитам документа и по ситуации» ПЗ № 5 «Работа с текстом документа в СПС «Консультант Плюс» ПЗ №6 «Размещение ссылок на документ в СПС «Консультант Плюс»	<i>У 3, ОК 4, ОК 5</i>	6	3
	Контрольные работы		<i>Не предусмотрено</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с справочно-правовыми системами в глобальной сети Составление списка основных законов Российской Федерации в сфере компьютерного права с использованием СПС	<i>Зн 4, Зн 5, ОК 4, ОК 5</i>	6	2
Тема 2.2. Реляционные базы данных	Содержание учебного материала Реляционные базы данных			
	Виды реляционных баз данных		2	
	Лабораторные работы		<i>Не предусмотрено</i>	
	Практические занятия ПЗ №7 «Разработка индивидуального проекта. Сбор и хранение данных» ПЗ №8 «Работа с формами» ПЗ №9 «Создание запросов»	<i>У4, ОК 4</i>	6	3
	Контрольные работы		<i>Не предусмотрено</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить электронную презентацию по теме: «Способы совершения компьютерных преступлений и их предупреждение» Создание макросов	<i>Зн 4, ОК 3</i>	4	2
Тема 2.3. Использование Интернет в	Содержание учебного материала Использование Интернет в социальной сфере			
	Использования Интернета в социальной сфере. Характеристика использования ресурсов сети Интернет		4	

социальной сфере	Лабораторные работы		<i>Не предусмотрено</i>	
	Практические занятия ПЗ № 10 Работа с информационно-правовыми ресурсами в сети Интернет ПЗ № 11 Работа с правовыми базами данных ПЗ № 12 Работа с ИС в глобальной сети	<i>У6, ОК 5</i>	<i>6</i>	<i>3</i>
	Контрольные работы		<i>Не предусмотрено</i>	<i>3</i>
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить доклад по теме: «Использование баз данных в социальной сфере»	<i>Зн 6, ОК 4</i>	<i>5</i>	<i>2</i>
Примерная тематика курсовой работы (проекта)			<i>Не предусмотрено</i>	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом)			<i>Не предусмотрено</i>	
Всего:			63	

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ . ОП.14. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Код	Наименование результата обучения
У 1	использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
У 2	применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
У 3	работать с информационными справочно-правовыми системами;
У 4	использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;
У 5	работать с электронной почтой;
У 6	использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей;

Код	Наименование результата обучения
Зн 1	состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;
Зн 2	основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;
Зн 3	понятие информационных систем и информационных технологий;
Зн 4	понятие правовой информации как среды информационной системы;
Зн 5	назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;
Зн 6	теоретические основы, виды и структуру баз данных;
Зн 7	возможности сетевых технологий работы с информацией;

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета компьютерный класс; лабораторий – не предусмотрено

Оборудование учебного кабинета:

- комплекты вычислительной техники для каждого студента
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических пособий.

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением и выходом в Интернет;
- мультимедийное (демонстрационное) оборудование;
- комплект оргтехники.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: - не предусмотрено.

3.2. Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основные источники

Для преподавателей

1. Гришин В.Н., Панфилова Е.Е. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2016. – 416 с.
2. Филимонова Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности Учеб.- Ростов на Дону: Феникс, 2015.-352 с.

Для студентов

1. Рагулин П.Г. Информационные технологии: Электронный учебник. - Владивосток: ТИДОТ ДВГУ, 2016. - 208 с.
2. Информационные системы и модели. Элективный курс: Учебное пособие/ И.Г.Семакин, Е.К. Хеннер. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015. – 87 с.: ил.

Дополнительные источники

Для преподавателей

1. <http://iit.methodist.ru>
2. <http://www.videouroki.net/>
3. www.consultant.ru
4. <http://www.metod-kopilka.ru>

