

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Чапаевский химико — технологический техникум»

ПРИКАЗ

От «1» 12 2016г. № 76.09


«Об утверждении Политики в отношении
обработки персональных данных»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных».

ПРИКАЗЫВАЮ:


1. Утвердить Политику в отношении обработки персональных данных.
(Приложение № 1)
2. Лаборанту информационного отдела Самариной К. В. разместить
Политику в отношении обработки персональных данных на официальном сайте
ГБПОУ «ЧХТТ»
3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника
информационного отдела Морченко А. А.

Директор


А. С. Копосов

Согласовано:

Заместитель директора по УР


Е. В. Первухина

С приказом ознакомлена:

Самарина К. В.

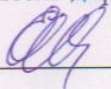
Исполнитель: Морченко А. А.



Приложение № 1

Согласовано

Заместитель директора по УР


Е. В. Первухина

Утверждено приказом

ГБПОУ «ЧХТТ»

« 7609 » от « 14 » 2016 г.



Политика в отношении обработки персональных данных

1. ВВЕДЕНИЕ

1.1. Важнейшим условием реализации функций ГБПОУ «ЧХТТ», далее учреждение, является обеспечение необходимого и достаточного уровня защиты персональных данных и технологических процессов, в рамках которых они обрабатываются.

1.2. Обеспечение безопасности персональных данных является одной из приоритетных задач.

1.3. В учреждении должен быть введен в действие пакет организационно — распорядительных документов (далее ОРД), устанавливающий процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также определяющий для каждой цели обработки персональных данных содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований, которые являются обязательными для исполнения.

1.4. Обработка и обеспечение безопасности персональных данных осуществляется в соответствии с данной ОРД и позволяет обеспечить защиту персональных данных, обрабатываемых как в информационных системах персональных данных, т.е. в системах, целью создания которых является обработка персональных данных и к защите которых требования и рекомендации по обеспечению безопасности персональных данных предъявляют Федеральная служба безопасности Российской Федерации (ФСБ России), Федеральная служба по техническому и экспортному контролю (ФСТЭК России), Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) так и в иных информационных системах, в которых персональные данные обрабатываются совместно с информацией, защищаемой в соответствии с требованиями, установленными для этой информации (защита конфиденциальной информации).

1.5. Настоящая Политика определяет принципы, порядок и условия обработки персональных данных работников учреждения и иных лиц, чьи персональные данные обрабатываются учреждением, с целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также устанавливает ответственность должностных лиц учреждения, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

1.6. Персональные данные являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией и на них распространяются все требования, установленные внутренними документами учреждения к защите конфиденциальной информации.

2. ПОНЯТИЕ И СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Перечень персональных данных, подлежащих защите формируется в соответствии с ФЗ РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.2. Сведениями, составляющими персональные данные, является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.3. В зависимости от субъекта персональных данных, учреждение обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- персональные данные работника учреждения - информация, необходимая в связи с трудовыми отношениями и касающиеся конкретного работника;
- персональные данные учащихся и членов их семей;
- персональные данные граждан Российской Федерации в объеме, необходимом для оказания государственных услуг и осуществления государственных функций в области образования.

3. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Учреждение осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- поддержания служебных (трудовых) отношений между работником и учреждением, обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, заключения и исполнения обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам; ведения кадрового делопроизводства, содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, пользования различного вида льготами, исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а также единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и представлении персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнения первичной статистической документации, в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, федеральными законами, в частности: «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», «О персональных данных»);
- оказания образовательных услуг и осуществления государственных функций;

4. СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Сроки обработки персональных данных определяются в соответствии со сроком действия договора с субъектом персональных данных.

4.2. В учреждении создаются и хранятся документы, содержащие сведения о субъектах персональных данных.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Права и обязанности учреждения:

5.1.1. Учреждение вправе:

- отстаивать свои интересы в суде;
- предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);
- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях предусмотренных законодательством;
- использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях предусмотренных законодательством.

5.2. Права и обязанности субъекта персональных данных

5.2.1. Субъект персональных данных имеет право

- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых учреждением и источник их получения;
- получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;
- требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение

убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

6. ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Обработка персональных данных осуществляется на основе принципов:

- законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;
- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;
- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;
- уничтожения по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении.

6.2. Обработка персональных данных осуществляется на основании условий, определенных законодательством Российской Федерации.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Учреждение предпринимает необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

7.2. В целях координации действий по обеспечению безопасности персональных данных приказом директора учреждения назначаются ответственный за защиту персональных данных, а также ответственные за организацию обработки персональных данных.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящая Политика является внутренним документом, подлежащим размещению

на официальном сайте учреждения.

8.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных.

8.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за защиту персональных данных, а также ответственными за организацию обработки персональных данных.

8.4. Ответственность должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Исполнитель: Морченко А. А.