Министерство образования и науки Самарской области
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Чапаевский химико-технологический техникум»

Согласовано с Конференцией работников и обучающихся Учреждения
Протокол № 4 от « 28 » 06 2023г.
Секретарь Конференции :_____Кузьмина О.В.

Утверждаю
Директор ГБПОУ «ЧХТТ»
_____ Е.В. Первухина
Приказ от « 28 » 06 2023г. № 62-од

C=RU, OU=Директор,
O=ГБПОУ ЧХТТ,
CN=Первухина Елена Владимировна,
E=so_him_tech_ch@samara.edu.ru
00e8b104c1bd491e63
2024.02.19 14:29:10+04'00'

Положение о мониторинге аккаунтов обучающихся ГБПОУ СО «ЧХТТ» в социальных сетях с информационно-коммуникационной сети «Интернет»

Принято с учетом мнения
Совета родителей
Протокол №2
От «28» июня 2023г.

Принято с учетом мнения
Совета обучающихся
Протокол №6
От «28» июня 2023г.

г.о. Чапаевск 2023

Общие положения

1.1. Настоящее положение о ведении мониторинга аккаунтов обучающихся в социальных сетях с информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами:

-КонституциейРФ;

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»,

- Федеральным законом от 29.12. 2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию, Уставом и иными локальными актами ГБПОУ СО «Чапаевский химико-технологический техникум».

1.2. Положение адресовано: классным руководителям учебных групп, педагогу-психологу. Контроль за исполнением возложить на методиста и Советника директора по воспитанию и взаимодействию с общественными организациями.

1.3. Данный мониторинг направлен на изучение контента, размещенного на страничках социальных сетей обучающихся ГБПОУ СО «ЧХТТ».

1.4. Задачи мониторинга:

-определение круга пользователей социальными сетями из числа обучающихся ГБПОУ СО «ЧХТТ», зарегистрированных в социальной сети под своим именем; выявление из их числа условных лидеров (наиболее популярных пользователей);

-выявление признаков девиантного поведения пользователей, указанной категории;

- выявление признаков, указывающих на возможность наркотизации исследуемого круга пользователей социальной сетью;

- своевременное выявление информации, причиняющей вред их здоровью и развитию: пропаганда суицидов, пропаганда насилия, экстремизм, агрессия, кибербуллинг, др.

1.5. Ответственным за организацию мониторинга социальных сетей, обучающихся являются классные руководители, ГБПОУ СО «ЧХТТ».

2. Организация мониторинга активности обучающихся в социальных сетях

2.1. Классным руководителям организовывать разъяснительную работу с родителями (законными представителями) и обучающимися по работе с интернет –

ресурсами в безопасном режиме.

Мониторинг осуществляется классными руководителями образовательной организации на основании должностных обязанностей и в соответствии с настоящим Положением.

2.1. Мониторинг осуществляется классными руководителями при наличии аккаунтов обучающихся в следующих социальных сетях: ВКонтакте (https://vk.com/), Одноклассники (https://ok.ru/), «Мой Мир», а также в иных социальных сетях исходя из актуальности среди несовершеннолетних на момент проведения мониторинга.

2.2. Мониторингу подлежат аккаунты обучающихся не реже 1 раза в неделю.

2.3. При проведении мониторинга классные руководители обращают внимание на контакты, друзей, записи, лайки и репосты, фотографии, видеозаписи, группы и сообщества в которых состоит несовершеннолетний.

2.4. По результатам мониторинга, классными руководителями составляется запись в журнале о проведение мониторинга. В случае обнаружения у обучающегося подозрительной информации в аккаунте, составляется служебная записка на имя директора техникума.

*Журнал должен быть оформлен в установленном порядке).

2.5. На основании Акта проверки принимается решение о необходимости осуществления профилактической работы с обучающимся с привлечением органов и учреждений профилактики и психологических служб.

2.10. Заместитель директора по воспитательной работе в течение одного рабочего дня представляет на утверждение директора план профилактической работы с обучающимся.

Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение принимаются методическим советом и утверждается приказом директора. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

3.2. Дальнейшие изменения вносятся по мере необходимости. Изменения и дополнения к Положению принимаются в том же порядке, что и само Положение. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

3.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с требованиями законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих соответствующие нормы права, а также локальными нормативными актами техникума.